# 

**АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД ОД 2021. ДО 2025. ГОДИНЕ**

**ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ РЕФОРМЕ ЈАВНЕ УПРАВЕ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ**

**ЗА ПЕРИОД ОД 2021. ДО 2030. ГОДИНЕ**

**ЛИСТА СКРАЋЕНИЦА**

|  |  |
| --- | --- |
| АП | Акциони план |
| АПСПВ | Акциони план за спровођење Програма Владе |
| БДП | Бруто домаћи производ |
| ВСС | Високи службенички савет |
| ГИЗ | Немачка организација за међународну сарадњу |
| ДЈП | Документ јавне политике |
| ДРИ | Државна ревизорска институција |
| ДСП | Државни службеник на положају |
| ЕК | Европска комисија |
| ЕУ | Европска унија |
| ЗБС | Закон о буџетском систему |
| ЗПС | Закон о планском систему |
| ИКТ | Информационо-комуникационе технологије |
| *IPA* | Инструмент за претприступну помоћ ЕУ |
| ИФКЈ | Интерна финансијска контрола у јавном сектору |
| ИТЕ | Канцеларија за информациону технологију и електронску управу |
| ИТР | Интерно тржиште рада |
| ЈИС | Јединствени информациони систем за планирање и координацију јавних политика |
| ЈЛС | Јединица локалне самоуправе |
| ЈУМ | Јединствена управна места |
| ЛС | Локална самоуправа |
| МДУЛС | Министарство државне управе и локалне самоуправе |
| МЕИ | Министарство за европске интеграције |
| ММФ | Међународни монетарни фонд |
| МПГ | Међуминистарска пројектна група |
| МПНТР | Министарство просвете, науке и технолошког развоја |
| МРЗСП | Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања |
| МУП | Министарство унутрашњих послова |
| МФ | Министарство финансија |
| НАД | Национални приоритети за међународну помоћ |
| НАЈУ | Национална академија за јавну управу |
| ОЦД | Невладина организација |
| НСЗ | Национална служба за запошљавање |
| ОДУ | Органи државне управе |
| *OECD* | Организација за економску сарадњу и развој |
| ОЦД | Организација цивилног друштва |
| ПЕФА | Процена јавних расхода и јавних финансија |
| ПУ | Пореска управа |
| ПРУЈФ | Програм реформе управљања јавним финансијама |
| ПВ | Полазна вредност показатеља |
| РГЗ | Републички геодетски завод |
| РСЗ | Републички секретаријат за законодавство |
| РЈУ | Реформа јавне управе |
| РСЈП | Републички секретаријат за јавне политике |
| РФПИО | Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање |
| СБС | Секторска буџетска подршка ЕУ |
| *SIGMA* | Програм подршке унапређењу у владавини и управљању при ОЕЦД |
| СКГО | Стална конференција градова и општина |
| СКИП | Српско-корејски информатичко приступни |
| ССУЗЈЛС | Савет за стручно усавршавање запослених у јединицима локалне самоуправе |
| СУК | Служба за управљање кадровима |
| УЈФ | Управљање јавним финансијама |
| УЉР | Управљање људским ресурсима |
| ФУК | Финансијско управљање и контрола |
| ЦЈХ | Централна јединица за хармонизацију |
| ЦОР | Циљеви одрживог развоја |
| ЦВ | Циљна вредност показатеља |
| *CAF* | Заједнички оквир за самопроцену (управљање квалитетом) |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД ОД 2021. ДО 2025. ГОДИНЕ**  **ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ РЕФОРМЕ ЈАВНЕ УПРАВЕ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ**  **ЗА ПЕРИОД ОД 2021. ДО 2030. ГОДИНЕ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Општи циљ: ДАЉЕ ПОБОЉШАЊЕ РАДА ЈАВНЕ УПРАВЕ И КВАЛИТЕТА КРЕИРАЊА ЈАВНИХ ПОЛИТИКА У СКЛАДУ СА ЕВРОПСКИМ ПРИНЦИПИМА ЈАВНЕ УПРАВЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ВИСОКОГ КВАЛИТЕТА УСЛУГА ГРАЂАНИМА И ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА, КАО И ПРОФЕСИОНАЛНЕ ЈАВНЕ УПРАВЕ КОЈА ЋЕ ЗНАЧАЈНО ДОПРИНЕТИ ЕКОНОМСКОЈ СТАБИЛНОСТИ И ПОВЕЋАЊУ ЖИВОТНОГ СТАНДАРДА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Назив:** | | | | | **Акциони план за спровођење Стратегије реформе јавне управе** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Институција одговорна за праћење и контролу реализације:** | | | | | **Министарство државне управе и локалне самоуправе** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Документ јавне политике за који је акциони план утврђен:** | | | | | **Стратегија реформе јавне управе** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ (и) на нивоу општег циља (показатељ ефекта)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | |
| Делотворност власти (Светска банка) | | | | перцентилни ранг (0–100) | | Светска банка, <https://info.worldbank.org/governance/wgi/Home/Documents> | | | 53.37 | | | 2019 | 54-55 | | | 55-57 | | | | | | 58-59 | | | | | | 59-60 | | | | | | | 60-63 | | | |
| Степен задовољства грађана и привреде пруженим услугама јавне управе | | | | Оцена на скали 0-9 | | Балкан Барометар, <https://www.rcc.int/balkanbarometer/publications> | | | 4 | | | 2020 | 4.5 | | | 5 | | | | | | 5 | | | | | | 6.5 | | | | | | | 6.5 | | | |
| **Посебан циљ 2: УНАПРЕЂЕН ПРОЦЕС РЕГРУТАЦИЈЕ У ЈАВНОЈ УПРАВИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | |
| Меритократија и ефикасност запошљавања државних службеника (СИГМА принцип) | | | | Бројчани, већа вредност је боља | | СИГМА мониторинг извештај | | | 3 | | | 2019 | 3 | | | 4 | | | | | | 4 | | | | | | 4 | | | | | | | 4 | | | |
| ***Meрa 2.1: Унапређење кадровског планирања и промовисање државне управе као пожељног послодавца*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | |
| Запошљавање засновано на исказаним кадровским потребама органа | | | | Процентуални на скали од 0-100%, већа вредност је боља | | Интерни Извештај о квалитету попуњавања радних места у органима државне управе , који припрема СУК и који се доставља Влади на увид и информисање  Увид у кадровски план, односно правилнике о организацији и систематизацији радних места (интерна документа).  Интерни извештај СУК-а о реализацији кадровског плана | | | Нема података за тренд у прошлости с обзиром да нису донесени кадровски планови за 2016, 2017. и 2018. годину. | | | 2020 | 20-25% | | | 25%-30% | | | | | | 30%-35% | | | | | | 35%-40% | | | | | | | 40%-45% | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | **2021** | | | | **2022** | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** |
| 1. Анализа примене постојећег оквира планирања кадрова у државним органима и израда препорука за унапређење са предлогом запошљавања кадрова у приоритетним областима рада | | | | 2. квартал 2021. 3. квартал 2021. | МДУЛС | СУК  МФ | | | ГИЗ | | |  | 1,200.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 2. Преиспитивање начела за унутрашње уређење и организацију у органима државне управе у циљу ефикаснијег кадровског планирања | | | | 3. квартал 2021. 3. квартал 2022. | МДУЛС | СУК | | | ГИЗ | | |  |  | | | | | 3,006.30 | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 3. Иновирање методологије за планирање кадрова у складу са препорукама из претходне активности | | | | 3. квартал 2021. 3. квартал 2022. | МДУЛС | СУК МФ | | | ГИЗ | | |  |  | | | | | 1,800.00 | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 4. Припрема и спровођење обуке за запослене у СУК-у и кадровским јединицама за примену нове методологије за планирање кадрова | | | | 3. квартал 2022. 4. квартал 2023. | НАЈУ | МДУЛС СУК | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0615/0001 |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 5. Израда кадровског плана органа државне управе за 2024. годину у складу са иновираном методологијом за планирање кадрова | | | | 2. квартал 2023. 4. квартал 2023. | СУК | МДУЛС МФ | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0606/0002 |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 6. Израда комуникационог плана промотивних активности у циљу представљања државне управе као послодавца Организовање промотивних активности које су предвиђене комуникационим планом у циљу представљања државне управе као пожељног послодавца | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2025. | СУК | МДУЛС | | | Донаторска подршка\*  (1,824 РСД)  ЕУ Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ -  (1,200 РСД) | | |  | 600.00 | | | | | 1,056.00 | | | | | | | 456.00 | | | | | | 456.00 | | | | | | | 456.00 |
| 7. Привлачење одговарајућих профила (студената) за рад у државној управи кроз обављање студентске праксе промовисањем механизама сарадње са високошколским установама | | | | 3. квартал 2022. 4. квартал 2025. | СУК | МДУЛС | | | Буџет РС\*  (3,280 РСД) | | | 0606/0002 |  | | | | | 725.50 | | | | | | | 2,051.50 | | | | | | 251.50 | | | | | | | 251.50 |
| 8. Припрема програма обуке у вези са конкурсним поступком у државној управи, за студенте који су на студентској пракси | | | | 1. квартал 2022- 4. квартал 2022. | НАЈУ | МДУЛС, СУК | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0615/0001 |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 9. Подршка јединицама локалне самоуправе у процесу кадровског планирања | | | | 3. квартал 2021. 2. квартал 2022. | МДУЛС | СКГО | | | Пројекат Савета Европе- Програм управљања људским ресурсима у локалним самоуправама- Фаза 2 | | |  |  | | | | | 9,000.00 | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| ***Meрa 2.2: Унапређење процеса селекције и увођење новозапослених у посао*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | |
| Степен у коме оквир компетенција одговара потребама и кључним вредностима рада јавне управе | | | | Бројчани на скали од 0 до 4, већа вредност је боља | | Извештаји о раду Владе чије је саставни део Извештај о раду МДУЛС, [www.gs.gov.rs](http://www.gs.gov.rs)  Интерни извештај о раду СУК-а  Информатор о раду СУК <https://www.suk.gov.rs/>  Извештај из Информационог система за УЉР, <https://www.suk.gov.rs/> | | | 1 | | | 2020 | 2 | | | | 2 | | | | | | | 3 | | | | | | 3 | | | | | | | 4 | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| 1. Унапређење инструмената за процену компетенција, посебно оних за тестирање на даљину и подршка конкурсним комисијама у примени савремених технологија за е-recruitment | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2025. | СУК | МДУЛС | | | Донаторска подршка\* | | |  | 3,000.00 | | | | 3,000.00 | | | | | | | 7,500.00 | | | | | | 8,002.42 | | | | | | | 5,482.42 | |
| 2. Израда анализе квалитета попуњавања радних места у конкурсним поступцима у органима државне управе и праћење спровођења мера за унапређење поступака попуњавања радних места | | | | 1. квартал 2023.  4. квартал 2023. | СУК | МДУЛС | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0606/0002 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 3. Еx post анализа закона и подзаконских аката о поступку и начину спровођења конкурсних поступака у органима државне управе и израда предлога за унапређење нормативног оквира | | | | 1. квартал 2024. 4. квартал 2024. | МДУЛС | СУК ВСС ГЕНСЕК | | | Буџет РС - текући трошкови  Донаторска подршка\* (1,200) | | | 0613/0003 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | 1,200.00 | | | | | | |  | |
| 4. Развој и спровођење он лајн програма обуке за чланове конкурсне комисије и јединицама за кадрове за примену савремених метода селекције | | | | 2. квартал 2021.- 4. квартал 2025. | НАЈУ | МДУЛС СУК | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0615/0001 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 5. Израда упоредноправне анализе о централизованом запошљавању приправника у државној управи, са предлогом модела који је оптималан за државну управу Републике Србије | | | | 1. квартал 2023. 4. квартал 2023. | МДУЛС | СУК | | | Донаторска подршка\* | | |  |  | | | |  | | | | | | | 3,780.00 | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 6. Развој уводног програма обуке за рад у државној управи за приправнике, лица на пробном раду и лица која заснивају радни однос у државној управи а нису на пробном раду | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2021 | НАЈУ | СУК | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0615/0001 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 7. Анализа односа провере општих и посебних функционалних компетенција у процесу регрутације, државног стручног испита и уводних обука за рад у државној управи и предлог мера за отклањање вишеструких провера истих компетенција у различитим фазама радног односа | | | | 1. квартал 2023. 4. квартал 2023. | МДУЛС | СУК  НАЈУ | | | Донаторска подршка\* | | |  |  | | | |  | | | | | | | 600.00 | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 8. Израда Оквира компетенција за запослене у органима АП и ЈЛС са мапом пута за интегрисање у УЉР | | | | 2. квартал 2021. 2. квартал 2021. | МДУЛС | СКГО СУК НАЈУ | | | ЕУ/Савет Европе | | |  | 3,600.00 | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 9. Измена нормативног оквира за запослене у органима АП и ЈЛС у циљу интегрисања оквира компетенција | | | | 2. квартал 2021. 3. квартал 2023. | МДУЛС | СКГО СУК | | | Буџет РС | | | 0613/0003 | 260.00 | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 10. Развој и спровођење обука за запослене у кадровским јединицама и руководиоце у органима АП и ЈЛС за примену Оквира компетенција | | | | 3. квартал 2021-  4. квартал 2025. | НАЈУ | СКГО  СУК АПВ ЈЛС | | | Буџет РС– текући трошкови ЕУ/Савет Европе | | | 0615/0001 |  | | | |  | | | | | | | 4,000.00 | | | | | | 4,000.00 | | | | | | | 4,000.00 | |
| ***Meрa 2.3: Унапређење поступка попуњавања положаја заснованог на заслугама и увођење у посао*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | |
| Проценат попуњених радних места лица на положају у складу са оквиром компетенција у односу на укупан број положаја | | | | Процентуални на скали од 0-100%, већа вредност је боља | | Извештај СУК-а | | | 34% | | | 2020 | >40% | | | | >60% | | | | | | | >80% | | | | | | >90% | | | | | | | >95% | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| 1. Израда анализе законодавног оквира којим се уређује поступак и овлашћење за постављење на положај и вршиоца дужности и предлози мера за унапређење | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2021. | МДУЛС | ГЕН СЕК/СУК/ВСС | | | Буџет РС | | | 0613/0003 | 412.50 | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 2. Измена нормативног оквира у делу постављења на положај вршиоца дужности у складу са предлогом мера за унапређење | | | | 1.квартал 2022. 1. квартал 2022. | МДУЛС | ГЕН СЕК/СУК/ВСС | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0613/0003 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 3. Успостављање механизма сарадње између институција које се баве политиком управљања државним службеницима на положају | | | | 1.квартал 2021. 2. квартал 2021. | СУК | МДУЛС, ВСС, ГенСек, НАЈУ, ОДУ | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0606/0002 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 4. Израда смерница за унапређење аката о систематизацији у делу описа послова и захтеваних компетенција за лица на положају | | | | 1. квартал 2022. 3.квартал 2022. | СУК | МДУЛС | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0606/0002 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 5. Иновирање оквира компетенција за државне службенике на положају | | | | 1. квартал 2022. 3. квартал 2022. | СУК | МДУЛС | | | Донаторска подршка\* | | |  |  | | | | 3,600.00 | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 6. Унапређење програма обука за лица на положају и утврђивање њених ефеката у складу са новоразвијеним Оквиром компетенција за лица на положају | | | | 2.квартал 2023. 4. квартал 2023. | НАЈУ | СУК | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0615/0001 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 7. Изградња капацитета Високог службеничког савета за спровођење процеса селекција на бази компетенција за лица на положају, континуираним спровођењем обука и подршком у примени савремених метода селекције | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2025. | СУК | НАЈУ | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0606/0002 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| **Посебан циљ 3. ЕФИКАСАН СИСТЕМ ЗА УПРАВЉАЊЕ КАРИЈЕРОМ ПРИМЕЊЕН У ПРАКСИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | |
| Степен у ком је развијен систем за управљање каријером државних службеника | | | | Бројчани на скали од 0-4, већа вредност је боља | | Интерни извештај о раду СУК-а  Информатор о раду СУК-а, <https://www.suk.gov.rs/> | | | 1 | | | 2020 | 1 | | | | 1 | | | | | | | 2 | | | | | | 3 | | | | | | | 4 | |
| ***Meрa 3.1: Развој окружења за ефикасног, иновативног и мотивисаног државног службеника*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | |
| Дистрибуција исхода вредновања радне успешности одговара стандардима УЉР | | | | Процентуални на скали од 0-100%, смањена вредност показатеља пожељна у оквиру дефинисаног распона | | Извештај СУК-а о вредновању радне успешности | | | 75% | | | 2020 | 70% | | | | <70% | | | | | | | <65% | | | | | | 50-55% | | | | | | | 40-45% | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| 1. Развој и примена инструмената за развој каријере руководилаца у оквиру Центра за развој каријере (360 степени , пасош компетенција, коучинг итд.) и кадровских јединица органа | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2023. | СУК | МДУЛС ГЕНСЕК | | | ГИЗ | | |  | 1,800.00 | | | | 2,400.00 | | | | | | | 1,800.00 | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 2. Израда студије о могућим каријерним моделима у државној управи са препорукама за имплементацију и креирање каријерних модела у складу са анализом и интеграција у прописе | | | | 3. квартал 2022. 4. квартал 2023. | СУК | МДУЛС МФ | | | Донаторска подршка\* | | |  |  | | | | 6,678.00 | | | | | | | 5,292.00 | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 3. Успостављање система за управљање талентима (од идентификације, рада са њима до правила кретања током службе, организовања посебних обука за њих) и интеграција у прописе | | | | 1. квартал 2024. 4. квартал 2025. | СУК | МДУЛС НАЈУ | | | Донаторска подршка\* | | |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | 12,600.00 | | | | | | | 12,600.00 | |
| 4. Израда студије о моделима радног ангажовања запослених ван просторија послодавца (рад од куће или рад на даљину) са предлогом могућности њиховог увођења у рад органа државне управе Републике Србије | | | | 1 квартал 2021. 2. квартал 2021. | МДУЛС | МФ ГЕНСЕК | | | СИГМА | | |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 5. Израда компаративне анализе о моделима ангажовања државних службеника на међународним пројектима и остваривање њихове улоге у процесу приступања ЕУ са предлогом модела за државну управу Републике Србије, као и анализе о стажирању државних службеника у сродним институцијама чланица ЕУ и институцијама ЕУ | | | | 1. квартал 2022. 3. квартал 2022. | МДУЛС | МЕИ РСЈП МФ | | | Донаторска подршка\* | | |  |  | | | | 1,800.00 | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 6. Припрема Нацрта закона којим се уређују плате државних службеника и намештеника у складу са системским законом о платама | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2021. | МДУЛС | МФ СУК | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0613/0003 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 7. Имплементација реформе система плата у јавном сектору | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2022. | МДУЛС | МФ | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0613/0003 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 8. Анализа ефеката предложених мера за задржавање кадрова и превенцију њиховог одлива и предлози унапређења | | | | 2. квартал 2023. 4. квартал 2023. | СУК | МДУЛС | | | ГИЗ | | |  |  | | | |  | | | | | | | 1,808.10 | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 9. Израда смерница и препорука органима државне управе за унапређење квалитета вредновања радне успешности државних службеника | | | | 3. квартал 2021.  2. квартал 2022. | СУК | МДУЛС | | | Буџет РС - текући трошкови Донаторска подршка\* (1,200) | | | 0606/0001 | 600.00 | | | | 600.00 | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 10. Израда ex post анализе закона и подзаконских аката о вредновању радне успешности и припрема предлога мера за унапређење | | | | 3. квартал 2024. 1. квартал 2025. | МДУЛС | СУК | | | Донаторска подршка\* | | |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | 900.00 | | | | | | | 300.00 | |
| 11. Израда анализе функције УЉР у јавним агенцијама са предлозима за унапређење | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2022 | МДУЛС | СУК | | | Донаторска подршка\* | | |  |  | | | | 1,800.00 | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 12. Даљи развој оквира компетенција за све категорије државних службеника | | | | 1.квартал 2023. 4. квартал 2023 | СУК | МДУЛС | | | Буџет РС  Донаторска подршка\* (2,400) | | | 0606/0001 |  | | | |  | | | | | | | 2,400.00 | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 13. Израда компаративне анализе о мерама које су предузеле државе чланице ЕУ да би се створили услови да државни службеници буду иницијатори промена и иновација у државној управи | | | | 1. квартал 2025. 4. квартал 2025. | МДУЛС | СУК | | | Донаторска подршка\* | | |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | 4,404.00 | |
| 14. Подршка имплементацији Оквира компетенција у функције УЉР у АП и ЈЛС | | | | 1.квартал 2023. 4. квартал 2025 | МДУЛС | СУК/СКГО | | | ЕУ/Савет Европе | | |  |  | | | |  | | | | | | | 18,000.00 | | | | | | 18,000.00 | | | | | | | 18,000.00 | |
| ***Meрa 3.2: Развој институционалних и административних капацитета за управљање људским ресурсима*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | |
| Степен у коме је извршена стандардизација организације кадровских јединица у органима државне управе и квалитет обављања кадровских послова | | | | Бројчани на скали 0-4, већа вредност је боља | | Извештај СУК-а о анализи капацитета кључних институција, Информациони систем за УЉР Интерни Извештај НАЈУ | | | 0% | | | 2020 | 1 | | | 2 | | | | | 3 | | | | | | 3 | | | | | | | 3 | | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| 1. Успостављање и развој Информационог система за управљање људским ресурсима у државним органима и у органима АП и ЈЛС и његово повезивање са другим информационим системима у којима се прикупљају подаци о запосленима у државним органима (Трезор, ЦРОСО, Пореска управа и др.) | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2025. | СУК | МДУЛС | | | Буџет РС - обезбеђена средства (6,000 РСД) Буџет РС\* (198,900 РСД) | | | 0606/0002 | 6,000.00 | | | | 58,500.00 | | | | | | | 46,800.00 | | | | | | 35,100.00 | | | | | | | 58,500.00 | |
| 2. Припрема акционог плана за јачање капацитета јединица за кадрове у органима државне управе и спровођење активности предвиђених АП | | | | 1.квартал 2021. 4.квартал 2021 | МДУЛС | СУК НАЈУ РЕСОРНА МИНИСТАРСТВА | | | ГИЗ | | |  | 1,200.00 | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 3. Развој обука за руководиоце и јединице за кадрове засноване на компетенцијама | | | | 3. квартал 2021. 4. квартал 2021. | НАЈУ | МДУЛС СКГО СУК | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0615/0001 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 4. Израда анализе о примени стандарда квалитета у области УЉР за органе државне управе и успостављање јединице у МДУЛС/СУК за управљање квалитетом у области УЉР | | | | 1.квартал 2025. 4.квартал 2025. | СУК | МДУЛС | | | Донаторска подршка\* | | |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | 8,640.00 | |
| 5. Анализа организације функције УЉР у органима државне управе и утврђивање праваца будућег развоја у складу са савременим формама УЉР | | | | 1. квартал 2023. 4.квартал 2023. | МДУЛС | СУК | | | ГИЗ | | |  |  | | | |  | | | | | | | 1,200.00 | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 6. Анализа организације функције УЉР у органима АП и ЈЛС и утврђивање праваца будућег развоја у складу са савременим формама УЉР | | | | 1. квартал 2022. 4.квартал 2022. | МДУЛС | СКГО | | | ЕУ/Савет Европе | | |  |  | | | | 18,000.00 | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| ***Meрa 3.3: Јачање професионализације лица на положају/руководилаца*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** |
| Степен у ком је обезбеђена правна заштита лица на положају/руководилаца (базиран на пет СИГМА подиндикатора) | | | | Бројчана, већа вредност је боља | | СИГМА мониторинг извештај | | | 9 | | | 2019 | 11 | | | | 11 | | | | | | | | 13 | | | | | | 13 | | | | | | | 13 |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | **2021** | | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** |
| 1. Израда стратешког документа о управљању државним службеницима на положају у органима државне управе са мапом пута за интеграцију у прописе | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2021. | МДУЛС | СУК/ВСС ГЕНСЕК НАЈУ ОДУ | | | Буџет РС (412.50)  Донаторска подршка\* (1,800) | | | 0613/0003 | 2,212.5 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 2. Имплементација политике о управљању државних службеника на положају у нормативни оквир | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2025. | МДУЛС | СУК/ВСС ГЕНСЕК НАЈУ ОДУ | | | Буџет РС | | | 0613/0003 |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 3. Успостављање показатеља учинка у испуњењу годишњих циљева за лица на положају у поступку вредновања радне успешности | | | | 3. квартал 2021. 4. квартал 2021 | МДУЛС | СУК | | | Буџет РС | | | 0613/0003 |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 4. Успостављање одговарајућих мрежа лица на положају у циљу размене искустава | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2022 | СУК | МДУЛС ГЕНСЕК НАЈУ | | | Буџет РС\* (1,464) Донаторска подршка\* (3,600) | | | 0606/0002 |  | | | | | 5,064.00 | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 5. Подршка професионалном развоју лица на положају кроз активности Центра за управљање каријером (примена различитих инструмената за развој каријере) | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2025. | СУК | МДУЛС | | | Буџет РС | | | 0606/0001 |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 6. Развој континуираних програма обука за руководиоце и лица на положају у складу са компетенцијама | | | | 1.  квартал 2022. 4. квартал 2025. | НАЈУ | МДУЛС | | | Буџет РС | | | 0615/0001 |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| **Посебан циљ 4: РАЗВИЈЕН И ИМПЛЕМЕНТИРАН ФУНКЦИОНАЛАН И ИНОВАТИВАН СИСТЕМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СТРУЧНИХ ИСПИТА У ЈАВНОЈ УПРАВИ ЗАСНОВАН НА АНАЛИЗИ ПОТРЕБА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕМ КОМПЕТЕНЦИЈА, ОДНОСНО ЗНАЊА ВЕШТИНА И СПОСОБНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ У ЈАВНОЈ УПРАВИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** |
| Степен у ком се систем стручног усавршавања и стручних испита у јавној управи формално-правно и у пракси заснива на анализи потреба за унапређењем компетенција, односно стручних знања, оспособљености и вештина запослених | | | | Бројчани на скали од 1-5, већа вредност је боља | | Интерни Извештај о раду министарства у делу који се односи на број кандидата који су положили државни стручни испит | | | 1 | | | 2019 | 3 | | | | | 3 | | | | | | | 3 | | | | | | 4 | | | | | | | 4 |
| ***Meрa 4.1: Унапређење јединственог система стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** |
| Степен имплементације система квалитета у елементима стручног усавршавања у јавној управи | | | | Бројчани на скали од 0-5, већа вредност је боља | | Централна евиденција програма стручног усавршавања у јавној управи  Извештаји НАЈУ о утврђеним потребама за стручним усавршавањем у јавној управи, <https://www.napa.gov.rs/tekst/605/analiza-potreba-za-strucnim-usavrsavanjem.php> | | | 1 | | | 2020 | 2 | | | | | 3 | | | | | | | 4 | | | | | | 5 | | | | | | | 5 |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | **2021** | | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** |
| 1. Унапређење система акредитације и начина ангажовања реализатора програма обуке, као и развоја компетенција тренера | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2021. | НАЈУ | / | | | ЕУ/Савет Европе | | |  | 810.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 2. Унапређење система вредновања програма обука у државним органима и органима јединица локалне самоуправе и развој знања и вештина учесника процеса вредновања за његово спровођење | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2021. | НАЈУ | МДУЛС СКГО | | | ЕУ/Савет Европе | | |  | 42,810.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 3. Развој методологије за анализу и планирање трошкова програма обуке, као и унапређење знања и вештина државних службеника и запослених у ЈЛС за њихову примену | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2021. | НАЈУ | МДУЛС СКГО | | | ЕУ/Савет Европе | | |  | 1,800.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 4. Развој инструмената и методологије за спровођење истраживања задовољства корисника (грађана и других субјеката) радом органа јавне управе у сврху утврђивања приоритетних области стручног усавршавања државних службеника и запослених у јединицама локалне самоуправе | | | | 1. квартал 2023.  4. квартал 2023. | НАЈУ | МДУЛС СКГО | | | ЕУ/Савет Европе | | |  |  | | | | |  | | | | | | | 1,200.00 | | | | | |  | | | | | | |  |
| 5. Обезбеђење учешћа руководилаца у процесима јединственог система стручног усавршавања, унапређењем аката којим се уређује делокруг унутрашњих јединица и опис радних места руководиоца унутрашњих јединица у државним органима и органима јединица локалне самоуправе, утврђивањем послова учествовања у процесима стручног усавршавања | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2021. | ОДУ ОЈЛС | МДУЛС СУК СКГО | | | Буџет РС – текући трошкови | | |  |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 6. Унапређење капацитета државних органа и орган јединица локалне самоуправе за успешно управљање и спровођење процеса јединственог система стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2025. | НАЈУ | МДУЛС СКГО | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0615/0001 |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| ***Meрa 4.2: Унапређење програма стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе и начина њиховог организовања и спровођења*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | |
| Степен задовољства полазника обука коришћеним иновативних облика и метода стручног усавршавања | | | | Процентуални на скали од 0-100%, већа вредност је боља | | Извештаји о спровођењу програма обука  Централна евиденција програма стручног усавршавања | | | 0 | | | 2020 | 70% | | | | 70% | | | | | | | 80% | | | | | | 80% | | | | | | | 80% | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| 1. Развој иновативних програма обуке у државним органима и органима јединица локалне самоуправе, уз примену савремених (неконвенционалних) облика и метода стручног усавршавања, са посебним освртом на области управљање иновацијама, управљање променама и управљање кризним ситуацијама | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2023. | НАЈУ | МДУЛС СКГО ССУЗЈЛС | | | УНДП/СИДА | | |  | 5,050.47 | | | | 5,050.47 | | | | | | | 5,050.47 | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 2. Развој програма обуке прилагођених потребама приправника и лица која се оспособљавају за самосталан рад у струци | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2022. | НАЈУ | МДУЛС СУК СКГО | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0615/0001 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 3. Унапређење примене иновативних облика стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе (коучинг, менторство, студијске посете и др), са посебном применом у стручном усавршавању руководилаца | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2023. | НАЈУ | МДУЛС СКГО ССУЗЈЛС | | | Грант ЕУ пројекат | | | 0615/0004 |  | | | | 6,732.84 | | | | | | | 6,732.84 | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 4. Пружање подршке органима јединица локалне самоуправе у процесу утврђивању потреба за стручним усавршавањем, развоју, припреми и спровођењу посебних програма обуке у јединици локалне самоуправе и обједињеног плана годишњег плана стручног усавршавања запослених у ЈЛС | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2021. | НАЈУ | МДУЛС СКГО ССУЗЈЛС | | | Буџет РС – текући трошкови | | | 0615/0001 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 5. Пружање подршке државним органима и органима јединица локалне самоуправе у припреми и спровођењу посебних програма обуке применом електронског учења, ради обезбеђења једнаког приступа праву на стручно усавршавање репрезентативном броју државних службеника и запослених у ЈЛС | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2025. | НАЈУ | СКГО | | | Буџет РС | | | 0615/0001 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| ***Meрa 4.3: Унапређење нормативног оквира који уређује област стручног усавршавања у јавној управи*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | |
| Квалитет нових прописа који уређују област стручног усавршавања | | | | Процентуални на скали од 0-100%, већа вредност је боља | | Извештаји о раду МДУЛС и НАЈУ | | | Прва евалуација ће се спровести 2021. године | | | 2020 | 100% | | | | 100% | | | | | | | 100% | | | | | | 100% | | | | | | | 100% | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин. 1** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| 1. Вредновање учинка и преиспитивање закона који уређује област стручног усавршавања у државним органима (ex-post анализа закона) | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2021. | МДУЛС | НАЈУ СУК МЕИ | | | ГИЗ | | |  | 960.00 | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 2. Вредновање учинка и преиспитивање закона који уређује област стручног усавршавања у органима јединица локалне самоуправе (ex-post анализа закона) | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2021. | МДУЛС | НАЈУ СКГО ССУЗЈЛС | | | ЕУ/Савет Европе | | |  | 900.00 | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 3. Вредновање учинка и преиспитивање подзаконских прописа који су донети на основу закона који уређују област стручног усавршавања у јавној управи (ex-post анализа подзаконских прописа) | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2021. | НАЈУ | МДУЛС ССУЗЈЛС | | | ЕУ/Савет Европе | | |  | 960.00 | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 4. Спровођење ex-ante анализе закона који уређује област стручног усавршавања у државним органима и консултација са заинтересованим странама и циљним групама, у циљу предлагања оптималних унапређења закона | | | | 1. квартал 2023. 4. квартал 2023. | МДУЛС | / | | | ГИЗ | | |  |  | | | |  | | | | | | | 1,200.00 | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 5. Спровођење ex-ante анализе закона који уређује област стручног усавршавања у органима јединица локалне самоуправе и консултација са заинтересованим странама и циљним групама, у циљу предлагања оптималних унапређења закона | | | | 1. квартал 2023. 4. квартал 2023. | МДУЛС | / | | | ЕУ/Савет Европе | | |  |  | | | |  | | | | | | | 1,800.00 | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 6. Спровођење процеса планирања и формулисања измена и допуна закона који уређује област стручног усавршавања у државним органима | | | | 1. квартал 2023. 4. квартал 2023. | МДУЛС | РСЗ НАЈУ СУК МЕИ МФ | | | Буџет РС\* | | | 0607/0011 |  | | | |  | | | | | | | 540.00 | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 7. Спровођење процеса планирања и формулисања измена и допуна закона који уређује област стручног усавршавања у органима јединица локалне самоуправе | | | | 1. квартал 2023.  4. квартал 2023. | МДУЛС | РСЗ НАЈУ СКГО МФ ССУЗЈЛС | | | ЕУ/Савет Европе | | |  |  | | | |  | | | | | | | 2,220.00 | | | | | | . | | | | | | |  | |
| 8. Спровођење процеса планирања, формулисања и доношења подзаконских прописа за спровођење закона који уређује област стручног усавршавања у јавној управи | | | | 1. квартал 2024. 4. квартал 2024. | МДУЛС | НАЈУ РСЗ СУК МЕИ МФ СКГО ССУЗЈЛС | | | ЕУ/Савет Европе | | |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | 2,394.00 | | | | | | |  | |
| ***Meрa 4.4: Успостављање стандардизације процеса и система квалитета у области стручног усавршавања у јавној управи, уз пуну примену ИКТ*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | |
| Број пословних процеса који се спроводе уз коришћење информационих технологија | | | | Бројчани на скали од 0-6, већа вредност је боља | | Централна евиденција програма стручног усавршавања у јавној управи LMS (learning management system) НАЈУ | | | 1 | | | 2020 | 2 | | | | 2 | | | | | | | 3 | | | | | | 3 | | | | | | | 3 | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| 1.Припрема студије о стручном усавршавању у јавној управи\*, са проценом потреба за успостављање минимума јединствених критеријума, мерила и стандарда у изградњи капацитета и стручном усавршавању запослених у јавној управи\*\* | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2022. | МДУЛС | НАЈУ | | | ГИЗ | | |  |  | | | | 1,200.00 | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 2. Успостављање уже организационе јединице у оквиру основне организационе јединице која у МДУЛС обавља послове стручног усавршавања за усмеравање развоја и праћење спровођења стандардизације процеса стручног усавршавања и система квалитета у области стручног усавршавања у јавној управи | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2025. | МДУЛС | МФ СУК | | | Буџет РС\* (13,730.656)  ЕУ/Савет Европе (8,424.00) | | | 0607/0011 |  | | | | 3,432.664 | | | | | | | | 10,032.66 | | | | | | 5,256.66 | | | | | | | 3,432.66 |
| 3. Оснивање организационе јединице у НАЈУ за спровођење система квалитета стручног усавршавања у јавној управи (quality management centre) | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2025. | НАЈУ | МДУЛС  МФ СУК | | | Буџет РС\* | | | 0615/0001 |  | | | | 3,432.66 | | | | | | | | 3,432.66 | | | | | | 3,432.66 | | | | | | | 3,432.66 |
| 4. Припрема студије о оптимизацији пословних процеса у области стручног усавршавања – анализа пословних процеса и предлог реорганизације у сврху стандардизације и дигитализације процеса стручног усавршавања у јавној управи, као и унапређења надзорне функције и примене ИКТ у овој области | | | | 1. квартал 2023. 4. квартал 2023. | НАЈУ | МДУЛС | | | ЕУ/Савет Европе | | |  |  | | | |  | | | | | | | | 900.00 | | | | | |  | | | | | | |  |
| 5. Развој ИКТ система и мрежне инфраструктуре за имплементацију стандардизованих пословних процеса стручног усавршавања у јавној управи | | | | 1. квартал 2023. 4. квартал 2023. | НАЈУ | МДУЛС ИТЕ | | | УНДП/СИДА | | |  |  | | | |  | | | | | | | | 7,575.71 | | | | | |  | | | | | | |  |
| 6. Развој платформе за учење на даљину, уз примену мултимедијалних и интерактивних метода онлајн учења (рад у групи уз lajv сесије, форуме, заједничке вежбе у blackboard системима - виртуелне учионице, рад на заједничким пројектима, учење у „face to face” окружењу, на крају обука „обавезно дружење“) и обезбеђење услова за примену овог облика стручног усавршавања у свим сегментима стручног усавршавања у јавној управи (јединствена платформа коју могу да користе сви органи) | | | | 1. квартал 2022.  4. квартал 2022. | НАЈУ | МДУЛС ИТЕ | | | УНДП/СИДА | | |  |  | | | | 16,666.55 | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| ***Meрa 4.5: Успостављање система планирања и управљања процесом целоживотног стручног усавршавања у јавној управи (мастер план целоживотног стручног усавршавања)*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | |
| Степен у ком је развијен систем планирања и управљања процесом целоживотног стручног усавршавања | | | | Бројчани на скали од 0-1, већа вредност је боља | | Извештај о раду МДУЛС и НАЈУ | | | 0 | | | 2019 | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | | | | 1 | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| 1. Припрема упоредне студије о целоживотном стручном усавршавању запослених у јавној управи у репрезентативним правним системима, са предлогом препорука за Републику Србију | | | | 1. квартал 2024. 4. квартал 2024. | МДУЛС | НАЈУ | | | ЕУ/Савет Европе | | |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | 840.00 | | | | | | |  | |
| 2. Припрема модела мастер плана целоживотног стручног усавршавања у јавној управи, са елементима утицаја на систем планирања кадрова у управи, систем оцењивања и систем награђивања и анализом ефеката | | | | 1. квартал 2025. 4. квартал 2025. | МДУЛС | НАЈУ СУК СКГО | | | ЕУ/Савет Европе | | |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | 1,800.00 | |
| ***Meрa 4.6: Успостављање инструмената сарадње институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених у државним и другим органима*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | |
| Степен у којем је развијен оквир сарадње институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених | | | | Бројчани на скали од 0-1, већа вредност је боља | | Извештај о раду МДУЛС и НАЈУ | | | 0 | | | 2019 | 1 | | | | 1 | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | |
| 1. Успостављање оквира за унапређење сарадње институција у чијем делокругу су послови организовања и спровођења програма стручног усавршавања запослених у државним и другим органима (мрежа школа) | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2023. | МДУЛС | НАЈУ Правосудна академија  Дипломатска академија ОДУ (који имају развијене системе посебног стручног усавршавања) | | | ЕУ/Савет Европе Буџет РС | | | 0607/0011 |  | | | |  | | | | | | | 2,820.00 | | | | | |  | | | | | | |  | |
| 2. Промовисање и подстицање интерресорног стручног усавршавања у мултисекторским областима | | | | 1. квартал 2023. 4. квартал 2025. | НАЈУ | Правосудна академија  Дипломатска академија  ОДУ (који имају развијене системе посебног стручног усавршавања) МДУЛС | | | Донаторска подршка\* | | |  |  | | | |  | | | | | | | 568.00 | | | | | | 568.00 | | | | | | | 568.00 | |
| 3. Развој и остваривање сарадње између посебних стручних тела (програмски савет, сталне програмске комисије и сл.) институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених у државним и другим органима | | | | 1. квартал 2023. 4. квартал 2025. | НАЈУ | Правосудна академија  Дипломатска академија МДУЛС  ОДУ (који имају развијене системе посебног стручног усавршавања) | | | Буџет РС | | | 0615/0001 |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | |
| ***Meрa 4.7: Увођење јединствених критеријума, мерила и стандарда у области стручних испита у систему државне управе*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | |
| Степен успостављених јединствених стандарда у области стручних испита у систему државне управе | | | | Бројчани на скали од 0-12, већа вредност је боља | | Извештај о раду МДУЛС  Извештај о раду ИТЕ | | | 0 | | | 2019 | 3 | | | | 6 | | | | | | | 9 | | | | | | 12 | | | | | | | 12 | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | **2021** | | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** |
| 1. Припрема анализе са предлогом мера за успостављање јединственог уређења питања која су заједничка за све стручне испите у систему државне управе, са анализом ефеката | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2022. | МДУЛС | / | | | ГИЗ | | |  |  | | | | | 960.00 | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 2. Припрема анализе о потреби успостављања односа стручних испита и стручног усавршавања, односно обавезе похађања обука за припрему за полагање стручног испита пре полагања стручног испита, са анализом ефеката | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2022. | МДУЛС | НАЈУ | | | ГИЗ | | |  |  | | | | | 960.00 | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 3. Спровођење ex-ante анализе закона којим се на јединственим основама уређује област стручних испита у систему државне управе и консултација са заинтересованим странама и циљним групама, у циљу предлагања оптималних уређења закона | | | | 1. квартал 2023. 4. квартал 2023. | МДУЛС | / | | | ГИЗ | | |  |  | | | | |  | | | | | | | 960.00 | | | | | |  | | | | | | |  |
| 4. Спровођење процеса планирања и формулисања закона којим се на јединственим основама уређује област стручних испита у систему државне управе | | | | 1. квартал 2023. 4. квартал 2023. | МДУЛС | РСЗ НАЈУ СУК МФ | | | Буџет РС\* | | | 0607/0011 |  | | | | |  | | | | | | | 1,200.00 | | | | | |  | | | | | | |  |
| 5. Припрема студије о оптимизацији пословних процеса у области стручних испита (анализа пословних процеса и предлог реорганизације у сврху стандардизације процеса стручних испита, као и унапређења надзорне функције и примене ИКТ у овој области) | | | | 1. квартал 2024. 4. квартал 2024. | МДУЛС | ОДУ ИТЕ | | | Буџет РС\* | | | 0607/0011 |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | 900.00 | | | | | | |  |
| 6. Развој ИКТ система и мрежне инфраструктуре за имплементацију стандардизованих пословних процеса у области стручних испита у систему државне управе | | | | 1. квартал 2025. 4. квартал 2025. | ИТЕ | ОДУ МДУЛС | | | Буџет РС\* | | | 0614/0002 |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | 240,000.00 |
| ***Meрa 4.8: Развој сарадње са високошколским установама ради подршке у школовању/додатном образовању кадрова за јавну управу*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | | | | **ЦВ у 2022** | | | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** |
| Проценат органа државне управе и јединица локалне самоуправе које учествују у програмима студентске стручне праксе | | | | Процентуални на скали од 0-100%, већа вредност је боља | | Извештај о студентској стручној пракси у органима државне управе и јединицама локалне самоуправе | | | Биће накнадно утврђено | | | 2020 | 10% | | | | | 20% | | | | | | | 30% | | | | | | 40% | | | | | | | 50% |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | **2021** | | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** |
| 1. Успостављање инструмената за подршку спровођењу система школовања кадрова за јавну управу, једнако усмерену ка теоријским знањима и практичном образовању | | | | 1. квартал 2024. 4. квартал 2024. | МДУЛС | НАЈУ СУК Високошколске установе МПНТР | | | Буџет РС\* | | | 0607/0011 |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | 3,120.00 | | | | | | |  |
| 2. Обезбеђење услова за континуирану обавезу спровођења студентске праксе у органима државне управе и органима јединица локалне самоуправе | | | | 1. квартал 2025. 4. квартал 2025. | МДУЛС | НАЈУ СУК ОДУ Органи ЈЛС | | | Буџет РС\* | | | 0607/0011 |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | 2,220.00 |
| 3. Организовање годишњег скупа „Студентска стручна пракса у јавној управи“, ради промоције стручног оспособљавања и усавршавања у јавној управи | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2025. | МДУЛС | НАЈУ Вискошколске установе | | | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) 2021-2022 (6,480 РСД)  Донаторска подршка (2023-2025)\* (9,720.00 РСД) | | |  | 3,240.00 | | | | | 3,240.00 | | | | | | | 3,240.00 | | | | | | 3,240.00 | | | | | | | 3,240.00 |
| 4. Развој и спровођење програма обуке за студенте мастер студија „Припремни час за јавну управу“ | | | | 1. квартал 2024. 4. квартал 2024. | НАЈУ | Вискошколске установе МДУЛС СУК | | | Буџет РС | | | 0615/0001 |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| 5. Унапређење аналитичко-истраживачких и других активности НАЈУ у сарадњи са високошколским установама и научноистраживачким организацијама | | | | 1. квартал 2023. 4. квартал 2023. | НАЈУ | Високошколске установе Научноистраживачке организације | | | Буџет РС - текући трошкови  УНДП/СИДА | | | 0615/0001 |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  |
| **Посебан циљ 5: ЈАВНА УПРАВА НА ЕФИКАСАН И ИНОВАТИВАН НАЧИН ПРУЖА УСЛУГЕ КОЈЕ ОДГОВАРАЈУ НА ПОТРЕБЕ КРАЈЊИХ КОРИСНИКА И УНАПРЕЂУЈУ ЊИХОВО КОРИСНИЧКО ИСКУСТВО** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)** | | | | **Јединица мере** | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Просечна оцена СИГМА евалуације у области пружања услуга за сва четири стуба мерења | | | | Оцена 0-5 | SIGMA Monitoring Report, OECD | | 3 | | | | 2019 | 4 | |  | | | | | 4 | | | | | | |  | | | | | | | 5 | | | | | |
| Удео административног оптерећења грађана и привреде у БДП-у | | | | Проценат | Интерно истраживање које спроводи РСЈП | | 3.11% | | | | 2018 | 3.00% | | 2.90% | | | | | 2.85% | | | | | | | 2.80% | | | | | | | 2.75% | | | | | |
| ***Meрa 5.1: Унапређење развоја услуга по мери крајњих корисника кроз унапређење процеса развоја нових услуга и оптимизацију постојећих*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Број поједностављених административних поступака за грађане и привреду | | | | Број | Јединствени јавни регистар административних поступака,  РСЈП | | 125 | | | | 2020 | 250 | | 350 | | | | | 450 | | | | | | | 500 | | | | | | | 550 | | | | | |
| Број успостављених јединствених управних места у ЈЛС | | | | Број | Интернет портал МДУЛС | | 14 | | | | 2020 | 19 | | 24 | | | | | 29 | | | | | | | 34 | | | | | | | 39 | | | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| 1. Утврђивање методологије за развој нових, односно оптимизације постојећих услуга заснованих на систематском укључивању крајњих корисника у свим фазама развоја уз употребу напредних и иновативних алата | | | | 2. квартал 2021.  3. квартал 2021 | РСЈП | МДУЛС, ИТЕ | Буџет РС - текући трошкови | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 2. Припрема Програма за поједностављење административних поступака и регулативе за период - е-Папир након 2021 | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2021 | РСЈП | МДУЛС, РЗС и сви ОДУ | Буџет РС - текући трошкови | | | | 0610/0005 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 3. Популаризација употребе дигиталних услуга, са већом доступношћу квалификованог електронског потписа који издаје сертификационо тело Министарства унутрашњих послова | | | | 2. квартал 2021. 3. квартал 2021. | МУП | РСЈП, МДУЛС, ИТЕ | Буџет РС - текући трошкови | | | | 1408/0001 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 4. Израда смерница за избор приоритетних поступака за дигитализацију, односно прављење приоритетних безконтактних услуга. | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2021 | РСЈП | ИТЕ | ГИЗ | | | |  | 1,821.00 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 5. Израда „Плана пружања приоритетних административних услуга током кризних ситуација “у циљу обезбеђивања континуитета пружања услуга у кризним временима (сличних Ковид епидемији) | | | | 1. квартал 2022.  4. квартал 2022. | МДУЛС | ИТЕ, ОДУ | Буџет РС\* | | | | 06013/0005 |  | | 1,746.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 6. Ревизија Програма развоја електронске управе са пратећим акционим планом | | | | 1. квартал 2022.  4. квартал 2022. | МДУЛС | ИТЕ, РСЈП | Пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  |  | | 20,086.95 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 7. Успостављање стандарда за успостављање јединствених управних места кроз припрему уредбе Владе Републике Србије која регулише ову област | | | | 1. квартал 2022.  4. квартал 2022. | МДУЛС | РСЈП | Буџет РС\* | | | | 06013/0005 |  | | 2,646.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 8. Успостављање правног оквира за системско укључивање корисника у развој/ дизајн (нових и постојећих) услуга у свим фазама развоја (Уредба о принципима управљања услугама и информацијама) | | | | 4.квартал 2022. 4.квартал 2023. | МДУЛС | ОДУ, РСЈП | Буџет РС\* | | | | 06013/0005 |  | | 2,400.00 | | | | | 2,400.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 9. Попис административних захтева и осталих услова пословања | | | | 3. квартал 2021.  1. квартал 2025. | РСЈП | ОДУ | ИПА 2019 | | | |  | 12,000.00 | | 20,400.00 | | | | | 7,200.00 | | | | | | | 2,400.00 | | | | | | |  | | | | | |
| 10. Креирање 20 услуга јавне управе за привреду, по принципу пословање епизода, које ће бити дигитализоване и доступне корисницима преко Портала е-управе | | | | 3. квартал 2021.  1. квартал 2025. | РСЈП | ОДУ | ИПА 2019 | | | |  | 22,400.00 | | 90,400.00 | | | | | 76,800.00 | | | | | | | 25,200.00 | | | | | | |  | | | | | |
| 11. Унапређење инфраструктуре за пружање електронских услуга (недостајући регистри, модули и сл.) | | | | 4. квартал 2021.  1. квартал 2025. | РСЈП | ИТЕ, ОДУ | ИПА 2019 | | | |  | 9,000.00 | | 10,800.00 | | | | | 3,600.00 | | | | | | | 3,000.00 | | | | | | |  | | | | | |
| 12. Детаљан попис свих корака и елемената административних поступака који се односе на грађане кроз Регистар административних поступака, а које спроводе ОДУ | | | | 3. квартал 2021.  4. квартал 2022. | РСЈП | ОДУ | Буџет РС текући трошкови | | | | 0610/0005 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 13. Покретање иницијатива, иновативних кампања и спровођење ИКТ обука у СКИП центру за грађане, нарочито за оне категорије становништва којима због недовољног нивоа ИКТ знања прети опасност од „дигиталне ексклузије“ из система електронског пружања услуга РС | | | | 2. квартал 2022.  4. квартал 2025. | МДУЛС | ИТЕ и сви ОДУ | Буџет РС\* | | | | 0613-0005 |  | | 8,275.00 | | | | | 8,275.00 | | | | | | | 8,275.00 | | | | | | | 8,275.00 | | | | | |
| 14. Спровођење анализе свих административних поступака који се односе на грађане и припрема препорука за поједностављење у складу са утврђеном методологијом на републичком нивоу као и поједностављење административних поступака/јавних услуга за привреду и грађане | | | | 4. квартал 2021. 4. квартал 2025. | РСЈП | Сви ОДУ | ЕУ ИПА 2019 | | | |  |  | | 6,000.00 | | | | | 12,000.00 | | | | | | | 3,000.00 | | | | | | | 3,000.00 | | | | | |
| ***Meрa 5.2: Повећање људских и техничко-технолошких капацитета јавне управе за пружање услуга крајњим корисницима*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Проценат службеника државне управе и локалне самоуправе запослених на пословима пружања услуга који су успешно окончали обуку у области унапређења квалитета пружања услугa | | | | Проценат | Информатор о раду НАЈУ | | Биће накнадно утврђено | | | | 2020 | 10% | | 25% | | | | | 40% | | | | | | | 55% | | | | | | | 70% | | | | | |
| ЕУ бенчмарк електронске управе – постојање кључних предуслова | | | | Индекс, 0-100 | ЕУ Комисија, <https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/news/egovernment-benchmark-2019-trust-government-increasingly-important-people> | | 35 | | | | 2020 | 35 | | 45 | | | | | 60 | | | | | | | 75 | | | | | | | 90 | | | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| 1. Израда плана обука за усавршавања запослених у складу са резултатима анализе и стратешким опредељењем Владе РС | | | | 2. квартал 2023. 3. квартал 2023. | НАЈУ | МДУЛС, РСЈП, ИТЕ | Буџет РС | | | | 0615/0001 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 2. Спровођење обука службеника јавне управе за коришћење Националног портала еУправе за пружање услуга | | | | 1. квартал 2022.  4. квартал 2022. | НАЈУ | ИТЕ | Буџет РС | | | | 0615/0001 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 3. Израда методологије за утврђивање радних места и броја извршилаца који раде на пословима у вези са пружањем јавних услуга | | | | 1. квартал 2023.  4. квартал 2023. | СУК | МДУЛС, НАЈУ, РСЈП | Буџет РС\* | | | | 0606/0002 |  | |  | | | | | 1,800.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 4. Спровођење анализе расположивости и структуре људских капацитета у оквиру државне управе и локалне самоуправе за пружање јавних услуга | | | | 1. квартал 2024. 4. квартал 2024. | СУК | НАЈУ, РСЈП, МДУЛС | Буџет РС\* | | | | 0606/0002 |  | |  | | | | |  | | | | | | | 1,350.00 | | | | | | |  | | | | | |
| 5. Израда и спровођење тренинга „Осмишљавање (дизајниране) услуга“ за државне службенике на положају (Honeycomb core) | | | | 3. квартал 2021. 4. квартал 2023. | НАЈУ | РСЈП | ЕУ ИПА 2019 | | | |  |  | | 1,734.00 | | | | | 2,000.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 6. Спровођење онлајн обука „Креативно кориснички оријентисано креирање услуга и политика (design thinking)“ | | | | 3. квартал 2021.  4. квартал 2023. | НАЈУ | РСЈП | Буџет РС | | | | 0615/0001 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 7. Израда и спровођење обука „Essentials“- Остваривање резултата кроз пружање јавних услуга“ за државне службенике на положају | | | | 3. квартал 2021. 4.квартал 2023. | НАЈУ |  | ЕУ ИПА 2019 | | | |  | 266.00 | | 266.00 | | | | | 266.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 8. Развој и спровођење програма обука за службенике који су у директном контакту са корисницима услуга (са посебним фокусом на пружање услуга особама с инвалидитетом, корисницима с посебним потребама, рањивим корисницима, маргинализованим корисницима) | | | | 3. квартал 2022.  4. квартал 2023. | НАЈУ | МДУЛС | Буџет РС | | | | 0615/0001 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 9. Спровођење обука службеника за оптимизацију административних поступака/услуга | | | | 2.квартал 2021. 4. квартал 2023. | НАЈУ | РСЈП | Буџет РС | | | | 0615/0001 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 10. Спровођење обука у примени стандарда за пружање јавних услуга | | | | 1. квартал 2023.  4. квартал 2023 | НАЈУ | РСЈП | Буџет РС | | | | 0615/0001 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 11. Унапређење техничко – технолошке опремљености управне инспекције | | | | 4. квартал 2024.  4. квартал 2025 | МДУЛС Управна инспекција |  | Буџет РС\* | | | | 0607/0001 |  | |  | | | | |  | | | | | | | 3,682.00 | | | | | | | 3,682.00 | | | | | |
| 12. Успостављање јединствених управних места на територији јединица локалне самоуправе | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2025. | МДУЛС | МФ, МУП, МГСИ, ИТЕ, РСЈП | Буџет РС обезбеђено 120,000 РСД Буџет РС\* 80,000 РСД | | | | 0607/0006 | 40,000.00 | | 40,000.00 | | | | | 40,000.00 | | | | | | | 40,000.00 | | | | | | | 40,000.00 | | | | | |
| 13. Развој и имплементација програма обука „Управљање квалитетом рада јавне управе“ - балансиране картице резултата (BSC), општи оквир самооцењивања (CAF); сарадничке рецензије у јавном сектору и др. | | | | 1.квартал 2024 -  4. квартал 2025 | НАЈУ |  | Буџет РС | | | | 0615/0001 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 14. Јачање капацитета управне инспекције у надзору спровођења стандарда пружања јавних услуга за потребе обављања интерне контроле квалитета пружања услуга и пружање подршке министарству надлежном за политику пружања услуга за ефикасно обезбеђивање квалитета пружених услуга | | | | 1.квартал 2024.  4. квартал 2025 | МДУЛС Управна инспекција |  | Буџет РС\* | | | | 0607/0001 |  | |  | | | | |  | | | | | | | 5,014.16 | | | | | | | 5,014.16 | | | | | |
| ***Meрa 5.3: Унапређење система контроле и обезбеђивања квалитета пружања услуга*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Број ОДУ који су имплементирали CAF или неки други алат за управљање квалитетом услуга у току једне календарске године, а на основу одговарајућег правног оквира | | | | Број | Интерно прикупљање података од стране МДУЛС | | 0 | | | | 2020 | 2 | | 4 | | | | | 6 | | | | | | | 8 | | | | | | | 10 | | | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| 1 Успостављање правног оквира којим се прописује формирање свеобухватне и ажурне електронске евиденције административних поступака/услуга у форми јавног регистра | | | | 2. квартал 2021. | РСЈП | МДУЛС, ИТЕ | Буџет РС - текући трошкови | | | | 0610/0005 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 2 Превод CAF 2020 на српски језик | | | | 2. квартал 2021. -  4. квартал 2021. | МДУЛС | ГС, РСЗ | ЕУ Пројекат комплементарне подршке | | | |  | 120.41 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 3 Успостављање методологија за мерење административног оптерећења привреде и грађана у вези са услугама јавне управе методологије за мерење трошкова пружања јавних услуга | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2024. | РСЈП | МДУЛС, МФ | Донаторска подршка\* | | | |  |  | |  | | | | | 2,646.00 | | | | | | | 2000.00 | | | | | | |  | | | | | |
| 4. Промоција CAF-а путем израде промотивних материјала (видео и штампани садржаји) на интернет порталима | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2025. | МДУЛС | РСЈП | Трошкови ове активности за период 2021-2023 обрачунати су у оквиру активности 3.1.3.6  Донаторска подршка\* 2024-2025 (512.60РСД) | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | | 256.30 | | | | | | | 256.30 | | | | | |
| 5. Израда анализе постојећег система праћења, контроле и обезбеђења квалитета услуга јавне управе уз анализу најбоље међународне праксе у тој области | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2022. | МДУЛС | РСЈП, ИТЕ | Донаторска подршка\* | | | |  |  | | 1,200.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 6. Имплементација CAF у 10 ОДУ и/или других институција јавне управе | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2023. | МДУЛС | НАЈУ, ОДУ | ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  | 11,374.50 | | 11,314.50 | | | | | 5,950.50 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 7. Успостављање методологије за мерење резултата/учинка пружалаца јавних услуга | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2022. | МДУЛС | РСЈП, ИТЕ | Буџет РС\* | | | | 0613/0005 |  | | 9,480.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 8. Утврђивање потреба за унапређењем физичке приступачности услугама за припаднике угрожених и рањивих група као и припадника мањинских заједница кроз унапређење физичког приступа и територијалне доступности услугама | | | | 1. квартал 2022.  4. квартал 2022. | МДУЛС | ИТЕ | Буџет РС\* | | | | 0613/0005 |  | | 1,760.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 9. Успостављање методологије за мерење задовољства крајњих корисника пруженим услугама јавне управе (електронски и традиционално) | | | | 1. квартал 2022 . 4. квартал 2022. | МДУЛС | ИТЕ, РСЈП | Буџет РС\* | | | | 0613/0005 |  | | 6,960.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 10. Повећање броја извршилаца у Одељењу за стратешко планирање МДУЛС за спровођење CAF | | | | 1. квартал 2022.  4. квартал 2025. | МДУЛС | ОДУ | Буџет РС\* | | | | 0613/0005 |  | | 7,521.00 | | | | | 7,521.00 | | | | | | | 7,521.00 | | | | | | | 7,521.00 | | | | | |
| 11. Мерење/спровођење истраживања о задовољству крајњих корисника пруженим услугама и обрачун показатеља | | | | 1. квартал 2023.  4. квартал 2023. | МДУЛС | РСЈП, ИТЕ | Буџет РС\* | | | | 0613/0005 |  | |  | | | | | 2,400.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 12. Израда препорука и успостављање правног оквира за оснивање независног органа-агенције за екстерно праћење, контролу и обезбеђење квалитета пружања услуга | | | | 1. квартал 2023.  4. квартал 2023. | МДУЛС | РСЈП | Буџет РС\* | | | | 0613/0005 |  | |  | | | | | 6,300.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 13. Успостављање независног органа – агенције за екстерно праћење, контролу и обезбеђење квалитета пружања услуга | | | | 1. квартал 2025. 4.квартал 2025. | Влада РС | МДУЛС , РСЈП | Буџет РС\* | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 95,647.45 | | | | | |
| **Посебан циљ 6: УНАПРЕЂЕН НИВО ОДГОВОРНОСТИ И ТРАНСПАРЕНТНОСТИ НА СВИМ НИВОИМА ВЛАСТИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)** | | | | **Јединица мере** | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Годишња процена ЕК о напретку у области одговорности | | | |  | Годишњи извештаји Европске комисије о напретку Србије https://www.mei.gov.rs/srp/dokumenta/eu-dokumenta/godisnji-izvestaji-ek | | Не | | | | 2020 | не | | да | | | | | да | | | | | | | да | | | | | | | да | | | | | |
| СИГМА индикатор: Приступ информацијама од јавног значаја | | | |  | СИГМА Мониторинг извештај - http://www.sigmaweb.org/publications/Monitoring-Report-2017-Serbia.pdf | | 21/30 | | | | 2017 | 22/30 | |  | | | | | 24/30 | | | | | | |  | | | | | | | 30/30 | | | | | |
| ***Meрa 6.1: Успостављање системских решења за управљачку одговорност у органима јавне управе*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Проценат органа државне управе у којима су одређена овлашћена службена лица за вођење управног поступка и одлучивање у управним стварима | | | | Проценат | Извештај о броју органа државне управе у којима су одређена овлашћена службена лица за вођење управног поступка и одлучивање у управним стварима, који сачињава МДУЛС | | 23% | | |  | | 25% | | 25% | | | | | 25% | | | | | | | 35% | | | | | | | 45% | | | | | |
| Проценат органа државне управе, независних државних органа и ЈЛС чији су руководиоци похађали обуке о примени принципа управљачке одговорности | | | | Проценат | Извештај НАЈУ | | 0 | | | 2020 | | 0% | | 0% | | | | | 0% | | | | | | | 0% | | | | | | | 5% | | | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| **Назив активности:** | | **Период спровођења** | | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | Укупна процењена финансијска средства у 000 дин. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| **1.** Израда свеобухватне анализе постојећег стања и смерница за дефинисање системских решења у правном и институционалном оквиру Републике Србије за управљачку одговорност (делегирање одговорности, јасне линије одговорности међу институцијама и мерење учинка на институционалним нивоу) у органима јавне управе. | | 2. квартал 2021. 3. квартал 2021. | | ГЕНСЕК (пројектна радна група) | МФ, МП, МДУЛС, РСЈП и друга ресорна министарства (Органи који ће спроводити активности биће одређен у складу са Смерницама). | | ЕУ пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  | 1,843.50 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **2.** Усаглашавање правног оквира у складу са смерницама ради дефинисања системских решења за управљачку одговорност у органима јавне управе. | | 4. квартал 2022. 2. квартал 2023. | | ОДУ дефинисани Смерницама |  | | ЕУ пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  |  | | 494.00 | | | | | 988.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **3.** Успостављање Регистра носилаца јавних овлашћења | | 1. квартал 2023. 4. квартал 2023. | | МДУЛС | МФ-Управа за трезор Републички завод за статистику ИТЕ | | Буџет РС\* | | | | 0607/0006 |  | |  | | | | | 9,360.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **4.** Израда приручника за примену принципа управљачке одговорности - практично упутство за руководиоце са фокусом на основна питања руковођења у контексту јавне управе; управљање ресурсима; планирање; управљање учинком и извештавање. | | 1. квартал 2023. 3. квартал 2023. | | МФ-ЦЈХ | НАЈУ ГЕН СЕК РСЗ МДУЛС | | Донаторска подршка\* (ИПА 3) | | | |  |  | |  | | | | | 3,415.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **5.** Израда модула обуке на тему Примена принципа управљачке одговорности за руководиоце | | 1. квартал 2023.  3. квартал 2023. | | МФ-ЦЈХ | НАЈУ | | Донаторска подршка\* (ИПА 3) | | | |  |  | |  | | | | | 600.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **6.** Спровођење модула обуке на тему Примена принципа управљачке одговорности за руководиоце | | 1. квартал 2024. 4. квартал 2025. | | НАЈУ | МФ-ЦЈХ | | Донаторска подршка\* (ИПА 3) | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 1,494.00 | | | | | |
| **7.** Организовање стручних скупова који ће имати за циљ размену искустава и примера најбоље праксе у вези принципа управљачке одговорности као и праћење постигнутог и идентификовање будућих корака у унапређењу ове области у јавном сектору РС | | 3. квартал 2025. 4. квартал 2025. | | МФ- ЦЈХ | МДУЛС | | Донаторска подршка\* (ИПА 3) | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 232.825 | | | | | |
| ***Meрa 6.2: Унапређење вертикалног и хоризонталног система контроле и праћења рада у јавној управи (Успостављање механизма за управљање према учинку органа јавне управе)*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Проценат приоритетних циљева из Акционог плана за спровођење Програма Владе који се односе на органе државне управе, а који су узети у обзир приликом припреме средњорочних планова обвезника средњорочног планирања | | | | Проценат | Средњорочни планови органа јавне управе на централном нивоу и Акциони план за спровођење програма Владе | | 0% | | | | 2019 | 25% | | 30% | | | | | 35% | | | | | | | 40% | | | | | | | 45% | | | | | |
| Проценат органа државне управе, независних државних органа и ЈЛС чији су руководиоци похађали обуке о примени јединствене методологије за управљање учинком | | | | Проценат | Извештај НАЈУ | | 0% | | | | 2020 | 0% | | 0% | | | | | 0% | | | | | | | 3% | | | | | | | 5% | | | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| **Назив активности:** | | **Период спровођења** | | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| 1**.** Спровођење пилот пројекта са фокусом на унапређење управљања учинком, испитивање и утврђивање адекватног механизма за прикупљање и обраду релевантних података за мерење и извештавање о учинку, односно утврђивања потребних капацитета и описа послова за ове задатке у одабраном броју органа јавне управе. | | 3. квартал 2022. 2. квартал 2023. | | МФ-ЦЈХ | РСЈП МДУЛС | | ЕУ пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  |  | | 9,053.86 | | | | | 9,053.86 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 2.Израда Смерница са јединственом методологијом за управљање учинком - контролу рада, надзор и интерно и екстерно извештавање о резултатима рада из надлежности органа јавне управе на основу научених лекција из спроведеног пилот пројекта из претходне активности (6. 2.1.) | | 3. квартал 2023. 4. квартал 2023. | | МФ-ЦЈХ | РСЈП МДУЛС | | Донаторска подршка\* (ИПА 3) | | | |  |  | |  | | | | | 1,323.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 3. Израда модула обуке на тему примене јединствене методологије за управљање учинком - контролу рада, надзор и интерно и екстерно извештавање о резултатима рада из надлежности органа јавне управе у оквиру програма обуке за руководиоце и запослене | | 3. квартал 2023. 4. квартал 2023. | | МФ-ЦЈХ | НАЈУ РСЈП МДУЛС | | Донаторска подршка\* (ИПА 3) | | | |  |  | |  | | | | | 1,740.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 4. Спровођење модула обуке на тему примене јединствене методологије за управљање учинком - контролу рада, надзор и интерно и екстерно извештавање о резултатима рада из надлежности органа јавне управе у оквиру програма обуке за руководиоце и запослене. | | 1. квартал 2024.  4. квартал 2025. | | НАЈУ | МФ-ЦЈХ РСЈП МДУЛС | | Буџет РС - текући трошкови | | | | 0615/0001 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 5. Прописивање обавезних елемената годишњих оперативних планова органа и организација јавне управе и њихових основних организационих јединица, који нужно обухватају специфичне и мерљиве циљеве, праћене јасним индикаторима и циљаним вредностима, као и прописивање обавезних елемената годишњих извештаја о учинку које ови субјекти подносе органу који врши надзор над њиховим радом/руководиоцу органа јавне управе. | | 1. квартал 2023  4. квартал 2023. | | Орган државне управе дефинисан Смерницама | МФ-ЦЈХ | | ЕУ пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  |  | |  | | | | | 1,032.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 6.Прописивање обавезе институција да: анализирају извештаје о учинку органа у саставу и основних организационих јединица; дају препоруке/инструкције тим органима за унапређење њиховог учинка; и редовно прате да ли орган у саставу испуњава дате препоруке/инструкције. | | 1. квартал 2023  4. квартал 2023. | | Орган државне управе дефинисан Смерницама | МФ/Орган државне управе дефинисан Смерницама | | ЕУ пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  |  | |  | | | | | 300.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 7.Усаглашавање правног оквира у области финансијског управљања и контроле у складу са активношћу из претходне активности (6.2.6.) | | 1. квартал 2023  4. квартал 2023. | | МФ-ЦЈХ |  | | ЕУ пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  |  | |  | | | | | 300.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 8. Прописивање обавезе достављања обједињеног извештаја о учинку (са подацима о резултатима испуњења планираних циљева и мера из средњорочних планова) за све органа државне управе Влади на разматрање и усвајање. | | 1. квартал 2023  4. квартал 2023. | | Орган државне управе дефинисан Смерницама | МФ/Орган државне управе дефинисан Смерницама | | ЕУ пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  |  | |  | | | | | 300.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| ***Meрa 6.3: Јачање интегритета и етичких стандарда у јавној управи*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Проценат органа државне управе и независних државних органа који организују и спроводе обуку о етици и интегритету за своје руководиоце и запослене | | | | Проценат | Извештаји Агенције за спречавање корупције за период од три године | | 0% | | | | 2020 | 25% | | 25% | | | | | 25% | | | | | | | 50% | | | | | | | 50% | | | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| **Назив активности:** | | **Период спровођења** | | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| 1. На основу Смерница и препорука за увођење службеника за етику и интегритет у јавну управу Републике Србије, израда документа са налазима о нивоу успостављености етичке инфраструктуре у органима јавне управе, препорукама за систематизовање и интегрисање различитих послова везаних за спречавање корупције и јачање интегритета у органима јавне управе; условима и критеријумима за одређивање службеника за етику и интегритет и правилима њиховог поступања, као и предлогом критеријума и начина избора органа јавне управе који ће учествовати у пилот пројекту из активности 4.1.3.2. | | 4. квартал 2022. 1. квартал 2023. | | МДУЛС | Агенција за спречавање корупције | | Донаторска подршка\* | | | |  |  | |  | | | | | 1,800.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 2. На основу препорука систематизовање и интегрисање различитих послова везаних за спречавање корупције и јачање интегритета у органима јавне управе условима и критеријумима за одређивање службеника за етику и интегритет и правилима њиховог поступања из активности 4.1.3.1. спровођење пилот пројекта одређивања службеника за етику и интегритет у одабраном броју органа јавне управе, који ће обухватити и припрему и спровођење програма обука за ове службенике. | | 1. квартал 2024. 4. квартал 2024. | | МДУЛС | Агенција за спречавање корупције | | Донаторска подршка\* | | | | 0607/0006 |  | |  | | | | |  | | | | | | | 1,965.49 | | | | | | |  | | | | | |
| 3. Израда анализе садржаја Кодекса понашања државних службеника и процедура за прикупљање података и извештавање, у циљу унапређења етичких стандарда и механизама праћења спровођења правила етичког понашања државних службеника | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2022. | | ВСС | МДУЛС Агенција за спречавање корупције | | Буџет РС – текући трошкови Донаторска подршка\* | | | | 0606/0002 |  | | 4,954.50 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| ***Meрa 6.4: Унапређење проактивног објављивања података у поседу органа јавне управе*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Број органа јавне управе и других ималаца јавних овлашћења који деле/објављују отворене податке на Порталу отворених података. | | | | Број | Статистика Портала отворених података - www.data.gov.rs | | 45 | | | | 2019 | 60 | | 100 | | | | | 120 | | | | | | | 140 | | | | | | | 160 | | | | | |
| Проценат органа државне управе и јединица локалне самоуправе чији су запослени похађали обуке o стандардима отворених података и рада са Порталом отворених података | | | | Проценат | Извештаји НАЈУ | | 0% | | | | 2020 | 5% | | 10% | | | | | 15% | | | | | | | 20% | | | | | | | 25% | | | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| **Назив активности:** | **Период спровођења** | | **Орган који спроводи активност** | | **Органи партнери у спровођењу активности** | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| 1. Израда приручника/смерница за руководиоце о позитивним ефектима повећања јавности у раду органа јавне управе и израде е-Информатора органа јавне управе | 1. квартал 2023. 4. квартал 2023. | | Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности | | МДУЛС | | Буџет РС\* | | | |  |  | |  | | | | | 1,200.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 2. Израда и ажурирање модула обуке о стандардима отворених података, њиховој поновној употреби и раду са Порталом отворених података у оквиру програм обука за запослене у државним органима и јединицама локалне самоуправе | 2. квартал 2021. 4. квартал 2025. | | ИТЕ | | НАЈУ МФ | | Буџет РС - текући трошкови | | | | 0614/0002 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 3. Спровођење модула обуке о стандардима отворених података, њиховој поновној употреби и раду са Порталом отворених података у оквиру програм обука за запослене у државним органима и јединицама локалне самоуправе | 2. квартал 2021. 4. квартал 2025. | | НАЈУ | | ИТЕ | | Донаторска подршка\* | | | |  | 840.00 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 4. Израда и усвајање Акционог плана за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у РС за период 2022-2024 | 1. квартал 2022. 4. квартал 2022. | | МДУЛС | | ОДУ | | Буџет РС | | | | 0613/0005 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 5. Израда и усвајање Акционог плана за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у РС за период 2024-2026 | 1. квартал 2024. 4. квартал 2024. | | МДУЛС | | ОДУ | | Буџет РС | | | | 0613/0005 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| ***Meрa 6.5: Унапређење реактивне транспарентности, поступања по прописима из делокруга рада независних државних органа, односно по препорукама независних државних органа*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Проценат извршења предложених односно наложених мера у инспекцијском надзору над применом прописа о слободном приступу информацијама од јавног значаја | | | Проценат | | Годишњи извештај Управног инспектората за 2021. годину, односно годишњи извештај надлежног органа задуженог за вршење послова инспекцијског надзора над спровођењем Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја за 2022, 2023, 2024. и 2025. годину | | 75% | | | | 2019 | 80% | | 83% | | | | | 85% | | | | | | | 88% | | | | | | | 90% | | | | | |
| Проценат органа јавне управе који поступају по одлукама/препорукама Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и Заштитника грађана | | | Проценат | | Годишњи извештаји Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и Заштитника грађана | | Повереник: 65%  Заштитник: 81,43% | | | | 2019 | Повереник: 65% Заштитник: 81.97% | | Повереник: 68% Заштитник: 85% | | | | | Повереник:  72% Заштитник:  87% | | | | | | | Повереник: 76% Заштитник:  89% | | | | | | | Повереник: 80% Заштитник: 91.2% | | | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| **Назив активности:** | **Период спровођења** | | **Орган који спроводи активност** | | **Органи партнери у спровођењу активности** | | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| 1. Измене и допуне Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ради унапређења одговорности и транспарентности у раду органа јавне власти | 3. квартал 2021.  4. квартал 2021. | | МДУЛС | | Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности | | Буџет РС - текући трошкови | | | | 0613/0005 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 2. Припрема новог Упутства за израду и објављивање Информатора о раду | 3. квартал 2021. 4. квартал 2022. | | Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности | |  | | Буџет РС\* | | | | 1001/0011 |  | | 600.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 3. Јачање капацитета Повереника кроз запошљавање додатног броја запослених за послове надзора над применом Закона о приступу информацијама од јавног значаја у делу који врши Повереник, као и обезбеђивање финансијских средстава ради потребних обука за друге органе који врше надзор над применом Закона. | 2. квартал 2022. 3. квартал 2025. | | Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности | | MФ | | Буџет РС\* | | | | 1001/0011 |  | | 30,035.65 | | | | | 25,070.81 | | | | | | | 25,070.81 | | | | | | | 25,070.81 | | | | | |
| 4. Јачање кадровских капацитета, повећање броја и едукација запослених у надлежном органу задуженом за вршење послова инспекцијског надзора над спровођењем Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја. | 2. квартал 2023. 3. квартал 2025. | | Орган надлежан за вршење инспекцијског надзора | | Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности/МДУЛС НС НАЈУ | | Буџет РС\* | | | |  |  | |  | | | | | 8,514.21 | | | | | | | 7,521.24 | | | | | | | 7,521.24 | | | | | |
| 5. Унапређење техничких и просторних капацитета неопходних за вршење надлежности – инспекцијског надзора над спровођењем Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја | 1. квартал 2023. 4. квартал 2025. | | Орган надлежан за вршење инспекцијског надзора | | Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности/МДУЛС УЗЗПРО | | Трошкове ове активности могуће је утврдити након усвајања закона | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 6. Измене и допуне Закона о Заштитнику грађана ради унапређења одговорности и транспарентности у раду органа управе | 2. квартал 2021.-  4. квартал 2021. | | МДУЛС | | Заштитник грађана | | Буџет РС | | | | 0613/0005 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **Назив:** | | | | | **Оперативна подршка за управљање, координацију и комуникацију спровођења Стратегије реформе јавне управе** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Институција одговорна за праћење и контролу реализације:** | | | | | **Министарство државне управе и локалне самоуправе** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Документ јавне политике за који је акциони план утврђен:** | | | | | **Стратегија реформе јавне управе** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **КООРДИНАЦИЈА И УПРАВЉАЊЕ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Meрa 1: Обезбедити ефикасну координацију и праћење мера и активности планираних АП РЈУ*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Број докумената јавних политика у оквиру РЈУ чији резултати праћења су доступни преко ОМТ | | | | Број | | [https://monitoring.mduls.gov.rs](https://monitoring.mduls.gov.rs/) | | 1 | | | 2020 | 3 | | 5 | | | | | 5 | | | | | | | 5 | | | | | | | 5 | | | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| 1. Повећање броја извршилаца у Одељењу за стратешко планирање МДУЛС за координацију и праћење РЈУ | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2025. | МДУЛС |  | Буџет РС\* | | | | 0613/0005 |  | | 5,014.16 | | | | | 8,774.79 | | | | | | | 8,774.79 | | | | | | | 8,774.79 | | | | | |
| 2. Обука извршилаца у Одељењу за стратешко планирање МДУЛС за координацију и праћење РЈУ за област евалуације и мониторинга | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2023. | МДУЛС |  | ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  | 2,123.21 | | 4,598.81 | | | | | 2,123.21 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 3. Одржавање минимум 2 састанка годишње административног нивоа координације | | | | 2. квартал 2021. 4.квартал 2025. | МДУЛС |  | ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак) (2021-2023)  Донаторска подршка 2024-2025 (1,454.79 РСД)\* | | | |  | 826.62 | | 826.62 | | | | | 826.62 | | | | | | | 826.62 | | | | | | | 628.17 | | | | | |
| 4. Одржавање минимум 2 састанка годишње политичког нивоа координације | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2025. | МДУЛС |  | Буџет РС | | | | 0613/0005 |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 5. Проширење онлајн алата за праћење (OMT) на друга документа јавних политика у области РЈУ и побољшање веб-портала ОДУ | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2025. | МДУЛС |  | ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак) (2021-2023)  Донаторска подршка 2024-2025 (1,104 РСД)\* | | | |  | 25,992.00 | | 552.00 | | | | | 552.00 | | | | | | | 552.00 | | | | | | | 552.00 | | | | | |
| 6. Спровођење mid term евалуације Стратегије РЈУ 2021-2030. у циљу припреме новог акционог плана за период након 2025. године | | | | 3. квартал 2023.  4. квартал 2023. | МДУЛС |  | ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  |  | |  | | | | | 11,832.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 7. Израда новог средњорочног оквира расхода за РЈУ | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2021. | МДУЛС |  | ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  | 7,800.00 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 8. Годишња ревизија средњорочног оквира расхода за РЈУ, у светлу имплементације АП СРЈУ, као и осталих ДЈП у оквиру РЈУ | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2025. | МДУЛС |  | ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак) (2021-2023)  Донаторска подршка\* 2024-2025 (3,120 РСД) | | | |  |  | | 1,560.00 | | | | | 1,560.00 | | | | | | | 1,560.00 | | | | | | | 1,560.00 | | | | | |
| ***Meрa 2: Обезбеђење ефикасне координације донаторске подршке у области РЈУ*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Број активних и обучених службеника сектора за европске интеграције и међународну сарадњу | | | | Број | | Годишњи извештај о спровођењу АП Стратегије РЈУ 2020-2025 | | 6 | | | 2020 | 6 | | 7 | | | | | 9 | | | | | | | 9 | | | | | | | 9 | | | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| 1. ГАП анализа и мапа пута за препоруке о остварењу РЈУ СБП циљних вредности у светлу будуће примене Секторског реформског уговора, његово управљање и праћење укључујући и функционисање "Policy dialogue" и других координационих платформа | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС |  | ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  | 9,000.00 | | 9,000.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 2. Развој система управљања ризиком за РЈУ СБП, уз коришћење ОМТ и управљачких структура за РЈУ и Секторски реформски уговор | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС |  | ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  | 9,000.00 | | 9,000.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 3. Повећање ресурса Сектора за европске интеграције и међународну сарадњу, укључујући и контакт тачке за праћење спровођења инструмента секторске буџетске подршке, Секторског реформског уговора за област РЈУ, као и пројеката комплементарне помоћи. | | | | 1. квартал 2022. 4. квартал 2025. | МДУЛС |  | Буџет РС \* | | | |  |  | | 3,760.62 | | | | | 3,760.62 | | | | | | | 3,760.62 | | | | | | | 3,760.62 | | | | | |
| 4. Изградња капацитета Сектора за европске интеграције и међународну сарадњу за координацију донатора и управљање пројектима кроз обуке, менторство у студијске посете | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС |  | ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак) | | | |  | 3,726.00 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **КОМУНИКАЦИЈА И ВИДЉИВОСТ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Meрa 3: Успостављање функционалног координационог механизма за планирање, имплементацију и праћење комуницирања РЈУ на националном нивоу*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Постојање годишњег оперативног плана за комуницирање РЈУ који доноси координациони механизам за комуницирање РЈУ | | | | Бројчани на скали од 0-1 | | Записник са седнице савета за РЈУ | | 0 | | | 2020 | 1 | | 1 | | | | | 1 | | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | | | | | |
| Степен испуњености годишњег оперативног плана за комуницирање РЈУ | | | | Процентуална на скали од 0-100% | | Годишњи извештај о спровођењу годишњих оперативних планова комуникације процеса и резултата РЈУ | | 0 | | | 2020 | 80% | | 80% | | | | | 80% | | | | | | | 80% | | | | | | | 80% | | | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| 1. Четвородневна годишња радионица за чланове координационог механизма за комуницирање РЈУ у циљу израде годишњих оперативних планова у складу са АП за спровођење СРЈУ (25 учесника) | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС | ОДУ (који имају представнике у Савету РЈУ); НАЈУ; ИТЕ СКГО | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 1,200.00 | | 1,200.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 2. Израда годишњих оперативних планова за комуницирање РЈУ у складу са АП за спровођење СРЈУ и налазима из годишњег истраживања информисаности кључних актера и јавности | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС | ОДУ (који имају представнике у Савету РЈУ); НАЈУ; ИТЕ СКГО | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 582.00 | | 582.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 3. Израда кварталних мониторинг извештаја о спровођењу годишњих оперативних планова у циљу унапређења текућих и планираних активности | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС | ОДУ (који имају представнике у Савету РЈУ); НАЈУ; ИТЕ СКГО | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 240.00 | | 240.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 4. Израда годишњег извештаја о спровођењу оперативних планова за комуникацију процеса и резултата РЈУ | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС | ОДУ (који имају представнике у Савету РЈУ); НАЈУ; ИТЕ СКГО | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 150.00 | | 150.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 5. Спровођење годишњег истраживања јавног мњења о информисаности јавности о процесу и резултатима РЈУ | | | | 4. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС |  | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 1,590.00 | | 1,590.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| ***Meрa 4: Усклађивање, стандардизација и континуирано комуницирање РЈУ у јавној управи*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Удео ОДУ и ЈЛС који на Огласној табли објављују информације о РЈУ на стандардизован начин | | | | Проценат | | Огласна табла | | 25% | | | 2020 | 50% | | 75% | | | | | 100% | | | | | | | 100% | | | | | | | 100% | | | | | |
| Укупан број обучених службеника за односе са јавношћу, и УЉР из ОДУ и ЈЛС | | | | Број | | Записник са обуке | | 0 | | | 2020 | 200 | | 400 | | | | | 450 | | | | | | | 500 | | | | | | | 550 | | | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | | **2021** | | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | **2024** | | | | | | **2025** | | | | | | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| 1. Обука за службенике за односе са јавношћу и организационих јединица за УЉР из ОДУ о значају, начину, каналима и алатима међуресорне и интерне комуникације РЈУ | | | | 3. квартал 2021  4. квартал 2022. | НАЈУ | МДУЛС | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 1,658.00 | | 1,658.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 2. Обука за службенике за односе са јавношћу, и УЉР из ЈЛС о значају, начину, каналима и алатима међуресорне и интерне комуникације РЈУ | | | | 3. квартал 2021  4. квартал 2022. | НАЈУ | МДУЛС СКГО | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 1,500.00 | | 1,500.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 3. Унапређење техничких капацитета и развој функционалности „Огласне табле“ за употребу (кориснички приступ и управљање садржајем) од стране свих органа јавне управе | | | | 2. квартал 2021.  3. квартал 2021. | МДУЛС | ИТЕ | Буџет РС | | | | 0607/0009 | 3,000.00 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 4. Техничко одржавање „Огласне табле“ у складу са потребама ЈУ. | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2025. | МДУЛС |  | Буџет РС  Буџет РС\* 2022-2025 (14,400.00 РСД) | | | | 0607/0009 | 3,600.00 | | 3,600.00 | | | | | 3,600.00 | | | | | | | 3,600.00 | | | | | | | 3,600.00 | | | | | |
| 5. Обука администратора "Огласне табле" у свим органима ЈУ за управљање садржајем и креирање корисничких налога | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС |  | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 150.00 | | 150.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 6. Промоција "Огласне табле" као канала интерне комуникације за службенике у органима ЈУ путем интерне кампање (презентације, емаил, видео клипови, постери) | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС | НАЈУ ИТЕ | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 615.00 | | 375.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 7. Годишње истраживање о информисаности о процесу и резултатима РЈУ запослених у органима ЈУ, путем онлајн анкетирања (слање линка емаилом и постављање на Огласној табли) | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС | ОДУ ЈЛС | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 300.00 | | 300.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 8. Спровођење годишњих испитивања запослених у јавној управи о информисаности о процесу и резултатима РЈУ путем фокус група са службеницима ОДУ (2 групе) и ЈЛС (4 групе) | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС | ОДУ ЈЛС | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 627.60 | | 627.60 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| ***Meрa 5: Повећање видљивости и комуницирања процеса РЈУ и постигнутих резултата*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)** | | | | **Јединица мере** | | **Извор провере** | | **Почетна вредност** | | | **Базна година** | **ЦВ у 2021** | | **ЦВ у 2022** | | | | | **ЦВ у 2023** | | | | | | | **ЦВ у 2024** | | | | | | | **ЦВ у 2025** | | | | | |
| Број афирмативних и неутралних објава (прилога) о реформи јавне управе у медијима | | | | Бројчани, повећана вредност показатеља пожељна | | Извештај о анализи медијског садржаја | | Биће утврђено у јануару 2021. | | | 2020 | плус 10% у односу на претходну годину | | плус 10% | | | | | плус 10% | | | | | | | плус 10% | | | | | | | плус 10% | | | | | |
| Присуство тема о РЈУ на веб сајтовима институција и њиховим страницама / профилима на друштвеним мрежама | | | | Бројчани, повећана вредност показатеља пожељна | | Извештај о анализи садржаја на веб порталима и друштвеним мрежама институција | | Биће утврђено у јануару 2021. | | | 2020 | плус 10% у односу на претходну годину | | плус 10% | | | | | плус 10% | | | | | | | плус 10% | | | | | | | плус 10% | | | | | |
| Удео грађана који су информисани о резултатима реформе јавне управе | | | |  | |  | |  | | | 2020 | 28% | | 32% | | | | | 35% | | | | | | | 37% | | | | | | | 40% | | | | | |
| **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања мере** | | | | | | | **Веза са програмским буџетом** | | | | | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| **Назив активности:** | | | | **Период спровођења** | **Орган који спроводи активност** | **Органи партнери у спровођењу активности** | **Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Извор финансирања** | | | | **Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)** | **2021** | | **2022** | | | | | **2023** | | | | | | | **2024** | | | | | | | **2025** | | | | | |
| 1. Мапирање капацитета ОДУ и ЈЛС за комуницирање РЈУ (организација послова за односе са јавношћу, канали комуникације, технички капацитети, ниво обучености, итд.). Анкетирање и две фокус групе. | | | | 2. квартал 2021. 2. квартал 2021. | МДУЛС | СКГО | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 600.00 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 2. Израда **Стандарда за комуникацију РЈУ** са смерницама за примену јединствених визуелних решења, циљаних порука и слогана којима се обезбеђује да ОДУ и ЈЛС кохерентно информишу јавности о РЈУ | | | | 2. квартал 2021. 2. квартал 2021. | МДУЛС |  | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 750.00 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 3. Дистрибуција стандарда за комуникацију РЈУ свим ОДУ и ЈЛС | | | | 2. квартал 2021. 3. квартал 2021. | МДУЛС | ИТЕ СКГО | Буџет РС | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 4. Израда и ажурирање смерница за креирање и вођење профила ОДУ и ЈЛС на друштвеним мрежама | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2022. | ИТЕ |  | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 600.00 | | 600.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 5. Радионице за руководиоце ОДУ (државни секретари и помоћници министара) и ПР-ове на тему важности комуницирања процеса РЈУ и постигнутих резултата. | | | | 2. квартал 2021.  3. квартал 2021. | НАЈУ | МДУЛС | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 838.00 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 6. Обуке и индивидуални коучинг за руководиоце ОДУ за унапређење комуникационих вештина потребних за комуницирање РЈУ (јавни наступ, кризна комуникација, итд.). | | | | 3. квартал 2021.  4. квартал 2022. | НАЈУ | МДУЛС | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 3416.76 | | 3416.76 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 7. Напредна едукација ПР-ова ОДУ за унапређење комуницирања РЈУ - радионице и менторске сесије са стручњацима за поједине области комуникација, обуке, дигиталне платформе, итд.) | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2022. | НАЈУ | МДУЛС | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 1,468.00 | | 1,468.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 8. Подизање капацитета ПР служби ЈЛС за ефикасније и ефективније комуницирање резултата РЈУ кроз обуке и креирање мреже локалних ПР-ова. | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2022. | НАЈУ | МДУЛС СКГО | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 4,973.00 | | 4,973.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 9. Подизање капацитета медија за извештавање о РЈУ и постигнутим резултатима, кроз обуке и брифинге | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2022. | МДУЛС | Канцеларија Владе РС за сарадњу са медијима ОДУ (ПР службе) | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 660.00 | | 660.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 10. Припрема и спровођење медијске промоције процеса и постигнутих резултата РЈУ (квартално, четири области годишње, кроз медијске објаве у националним (до 15 националних медија са 1-3 прилога по теми) и локалним медијима (до 25 локалних медија са по 3 прилога по теми) и промовисање постова на друштвеним мрежама) | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2022. | МДУЛС | ОДУ (ПР службе) ЈЛС (ПР службе) | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 19,800.00 | | 19,800.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 11. Подизање свести грађана о њиховим правима пред органима јавне управе када су у питању услуге - кроз постове на друштвеним медијима, медијске објаве у националним и локалним медијима, плакати у ОДУ и ЈЛС | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2021. | МДУЛС | РСЈП, ИТЕ, МУП, НАЈУ релевантне ОЦД | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 5,280.00 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 12. Промоција СКИП центра као центра за обуку службенике ЈУ и грађана за употребу информационих технологија, са посебним фокусом на коришћење е-услуга (постови на друштвеним медијима, објаве на веб сајтовима институција, гостовања представника СКИП-а у националним и локалним медијима) | | | | 2. квартал 2022. 4. квартал 2025. | МДУЛС | ИТЕ | Донаторска подршка\* | | | |  |  | | 660.00 | | | | | 660.00 | | | | | | | 660.00 | | | | | | | 660.00 | | | | | |
| 13. Подршка промоцији е-Информатора за органа јавне управе (позитивни ефекти повећања јавности у раду органа јавне управе) - према органима ЈУ путем апликације Огласна табла, према грађанима путем постова на друштвеним медијима, веб сајтова институција) | | | | 1. квартал 2023.  4. квартал 2023. | Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности | МДУЛС | Донаторска подршка\* | | | |  |  | |  | | | | | 840.00 | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 14. Промоција израђених брошура/смерница (штампаном и електронском облику) за примену системских решења везаних за управљачку одговорност у органима јавне управе, као и везаних обука и стручних скупова, путем апликације Огласна табла, имејл. | | | | 1. квартал 2025.  4. квартал 2025. | МФ- ЦЈХ | МДУЛС, НАЈУ, ОДУ (дефинисани Смерницама) | Донаторска подршка\* | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | 450.00 | | | | | |
| 15. Промоција процеса и резултата трансформације Пореске управе као теме за сегменте континуиране свеобухватне медијске промоције. | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2022. | МФ и ПУ | МДУЛС | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)  Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10 | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 16. Промовисање примене интерне финансијске контроле у јавном сектору - корист за грађане, путем медијских брифинга, прилога у националним и локалним медијима и постова на друштвеним медијима. | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2022. | МФ- ЦЈХ | МДУЛС, НАЈУ, ОДУ | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)  Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10 | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 17. Промоција Грађанског водича кроз Буџет Републике Србије, путем гостовања представника МФ у медијима, постова на друштвеним медијима, промотивних видео формата. | | | | 4. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МФ | МДУЛС | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 570.00 | | 570.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 18. Промоција Грађанског водича кроз буџете локалних самоуправа, путем гостовања представника ЈЛС у медијима, постова на друштвеним медијима, промотивних видео формата. | | | | 4. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС | МФ, ЈЛС, СКГО | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 570.00 | | 570.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 19. Промовисање интерног тржишта рада као инструмента за управљање каријером путем пласирања текстова и видео материјала на апликацији Огласна табла и веб сајту СУК-а. | | | | 1 квартал 2021. 4. квартал 2022. | СУК | ОДУ (ХР службе) ЈЛС (ХР службе) | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 330.00 | | 330.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 20. Промоција Регистра административних поступака (организација једног презентационог догађаја, спровођење медијске промоције на националним и локалним медијима и друштвеним мрежама). | | | | 2. квартал 2021.  2. квартал 2021. | РСЈП | МФ, Мин. привреде, МДУЛС | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 431.00 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 21. Промоција програма е-Папир (визуелно и техничко унапређење) | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2021. | РСЈП | МФ, Мин. привреде, | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 1,500.00 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 22. Ажурирање и даље развијање сегмента интернет презентације МДУЛС посвећеног РЈУ: редовно објављивање садржаја, техничко унапређење (визуелни редизајн, база података, нове функционалности). | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2022. | МДУЛС | ОДУ ЈЛС | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 1,800.00 | | 1,800.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 23. Промоција учешћа РС у Партнерству за отворену управу (визуелно и техничко унапређење и промоција веб сајта ogp.rs (приоритетно), дизајн различитих промотивних материјала, укључујући важећи Акциони план и извештај о спровођењу претходног, подршка организацији и промоцији догађаја посвећених Партнерству). | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2025. | МДУЛС | Радна група за израду Акционог плана за период 2020-2022. и реализацију учешћа РС у Партнерству за отворену управу | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)  Донаторска подршка\* (2023-2025) (4,050.00 РСД) | | | |  | 1,350.00 | | 1,350.00 | | | | | 1,350.00 | | | | | | | 1,350.00 | | | | | | | 1,350.00 | | | | | |
| 24. Промоција Јединственог управног места као новог вида пружања услуга грађанима (спровођење медијске промоције на националним и локалним медијима и друштвеним мрежама, продукција видео материјала, гостовање у медијима). | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2022. | МДУЛС | ЈЛС | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)  Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10 | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 25. Промоција примера добре праксе у коришћењу отворених података | | | | 2. квартал 2021. 4.квартал 2022. | МДУЛС | ИТЕ | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)  Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10 | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 26. Промоција портала јавних набавки. | | | | 2. квартал 2021.  4. квартал 2022. | Канцеларија за јавне набавке | МФ, МДУЛС, ИТЕ | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)  Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10 | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 27. Промоција еУслуга (медијске објаве, видео туторијал клипови, постови на друштвеним медијима за 5 нових електронских услуга у току сваке године). | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2022. | ИТЕ | МДЛС | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)  Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10 | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 28. Промоција учешћа грађана у процесу партиципативног буџетирања у ЈЛС - примери добре праксе уз промоцију општина и градова који спроводе овај процес. | | | | 4. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС | МФ, ЈЛС, СКГО | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)  Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10 | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 29. Такмичење за најбоље вођене профиле на друштвеним мрежама (фокус на двосмерну комуникацију са грађанима) | | | | 1. квартал 2022.  4. квартал 2022. | МДУЛС | ИТЕ, ЈЛС, СКГО | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  |  | | 1,380.00 | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 30. Обележавање Међународног дана јавних служби 23. јун (организовање такмичења за најбољег јавног службеника, награђивање ЈЛС за постигнуте резултате и др.). | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС | Влада Републике Србије, ЈЛС, СКГО | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)  Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10 | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 31. Обезбеђење услуга графичког дизајна и превода за годишњи извештај за РЈУ | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2025. | МДУЛС |  | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) | | | |  | 1,740.40 | | 1,740.40 | | | | | 545.40 | | | | | | | 545.40 | | | | | | | 545.40 | | | | | |
| 32. Промоција најважнијих резултата мапираних Годишњим извештајем о спровођењу Акционог плана Стратегије РЈУ 2021 - 2025. | | | | 2. квартал 2021. 4. квартал 2022. | МДУЛС | ОДУ и ЈЛС које учествују у РЈУ | ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)  Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10 | | | |  |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |

\* средства ће бити планирана у складу са билансним могућностима (условно обезбеђена) или расположивим међународним развојним средствима

### Збирна табела трошкова по годинама и циљевима и мерама

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **У хиљадама динара** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **ТОТАЛ** |
| **Посебан циљ 2: УНАПРЕЂЕН ПРОЦЕС РЕГРУТАЦИЈЕ У ЈАВНОЈ УПРАВИ** | **9,072.50** | **22,187.80** | **18,387.50** | **13,909.92** | **10,189.92** | **73,747.64** |
| Meра 2.1: Унапређење кадровског планирања и промовисање државне управе као пожељног послодавца | 1,800.00 | 15,587.80 | 2,507.50 | 707.50 | 707.50 | 21,310.30 |
| Meра 2.2: Унапређење процеса селекције и увођење новозапослених у посао | 6,860.00 | 3,000.00 | 15,880.00 | 13,202.42 | 9,482.42 | 48,424.84 |
| Meра 2.3: Унапређење поступка попуњавања положаја заснованог на заслугама и увођење у посао | 412.50 | 3,600.00 | - | - | - | 4,012.50 |
| **Посебан циљ 3: ЕФИКАСАН СИСТЕМ ЗА УПРАВЉАЊЕ КАРИЈЕРОМ ПРИМЕЊЕН У ПРАКСИ** | **11,812.50** | **94,842.00** | **77,300.00** | **66,600.00** | **102,444.00** | **352,998.50** |
| Meра 3.1: Развој окружења за ефикасног, иновативног и мотивисаног државног службеника | 2,400.00 | 13,278.00 | 29,300.00 | 31,500.00 | 35,304.00 | 111,782.00 |
| Meра 3.2: Развој институционалних и административних капацитета за управљање људским ресурсима | 7,200.00 | 76,500.00 | 48,000.00 | 35,100.00 | 67,140.00 | 233,940.00 |
| Meра 3.3: Јачање професионализације лица на положају/руководилаца | 2,212.50 | 5,064.00 | - | - | - | 7,276.50 |
| **Посебан циљ 4: РАЗВИЈЕН И ИМПЛЕМЕНТИРАН ФУНКЦИОНАЛАН И ИНОВАТИВАН СИСТЕМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СТРУЧНИХ ИСПИТА У ЈАВНОЈ УПРАВИ ЗАСНОВАН НА АНАЛИЗИ ПОТРЕБА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕМ КОМПЕТЕНЦИЈА, ОДНОСНО ЗНАЊА ВЕШТИНА И СПОСОБНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ У ЈАВНОЈ УПРАВИ** | **56,530.47** | **41,675.19** | **49,472.34** | **19,751.33** | **254,693.33** | **422,122.66** |
| Meра 4.1: Унапређење јединственог система стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе | 45,420.00 | - | 1,200.00 | - | - | 46,620.00 |
| Meра 4.2: Унапређење програма стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе и начина њиховог организовања и спровођења | 5,050.47 | 11,783.31 | 11,783.31 | - | - | 28,617.09 |
| Meра 4.3: Унапређење нормативног оквира који уређује област стручног усавршавања у јавној управи спровођења | 2,820.00 | - | 5,760.00 | 2,394.00 | - | 10,974.00 |
| Meра 4.4: Успостављање стандардизације процеса и система квалитета у области стручног усавршавања у јавној управи, уз пуну примену ИКТ | - | 24,731.88 | 21,941.03 | 8,689.33 | 6,865.33 | 62,227.57 |
| Meра 4.5: Успостављање система планирања и управљања процесом целоживотног стручног усавршавања у јавној управи (мастер план целоживотног стручног усавршавања) | - | - | - | 840.00 | 1,800.00 | 2,640.00 |
| Meра 4.6: Успостављање инстумената сарадње институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених у државним и другим органима | - | - | 3,388.00 | 568.00 | 568.00 | 4,524.00 |
| Meра 4.7: Увођење јединствених критеријума, мерила и стандарда у области стручних испита у систему државне управе | - | 1,920.00 | 2,160.00 | 900.00 | 240,000.00 | 244,980.00 |
| Meра 4.8: Развој сарадње са високошколским установама ради подршке у школовању/додатном образовању кадрова за јавну управу | 3,240.00 | 3,240.00 | 3,240.00 | 6,360.00 | 5,460.00 | 21,540.00 |
| **Посебан циљ 5: ЈАВНА УПРАВА НА ЕФИКАСАН И ИНОВАТИВАН НАЧИН ПРУЖА УСЛУГЕ КОЈЕ ОДГОВАРАЈУ НА ПОТРЕБЕ КРАЈЊИХ КОРИСНИКА И УНАПРЕЂУЈУ ЊИХОВО КОРИСНИЧКО ИСКУСТВО** | **102,981.91** | **248,989.45** | **170,158.50** | **101,698.46** | **160,395.91** | **784,224.23** |
| Meра 5.1: Унапређење развоја услуга по мери крајњих корисника кроз унапређење процеса развоја нових услуга и оптимизацију постојећих | 51,221.00 | 168,753.95 | 101,275.00 | 41,875.00 | 8,275.00 | 371,399.95 |
| Meра 5.2: Повећање људских и техничко-технолошких капацитета јавне управе за пружање услуга крајњим корисницима | 40,266.00 | 42,000.00 | 44,066.00 | 50,046.16 | 48,696.16 | 225,074.32 |
| Meра 5.3: Унапређење система контроле и обезбеђења квалитета пружања услуга | 11,494.91 | 38,235.50 | 24,817.50 | 9,777.30 | 103,424.75 | 187,749.96 |
| **Посебан циљ 6: УНАПРЕЂЕН НИВО ОДГОВОРНОСТИ И ТРАНСПАРЕНТНОСТИ НА СВИМ НИВОИМА ВЛАСТИ** | **2,683.50** | **45,138.01** | **64,996.88** | **34,557.54** | **34,318.88** | **181,694.81** |
| Meра 6.1: Успостављање системских решења за управљачку одговорност у органима јавне управе (повећање аутономије) | 1,843.50 | 494.00 | 14,363.00 | - | 1,726.83 | 18,427.33 |
| Meра 6.2: Унапређење вертикалног и хоризонталног система контроле и праћења рада у јавној управи (Успостављање механизма за управљање према учинку органа јавне управе) | - | 9,053.86 | 14,048.86 | - | - | 23,102.72 |
| Meра 6.3: Јачање интегритетa и етичких стандарда у јавној управи | - | 4,954.50 | 1,800.00 | 1,965.49 | - | 8,719.99 |
| Meра 6.4: Унапређење проактивног објављивања података у поседу органа јавне управе | 840.00 | - | 1,200.00 | - | - | 2,040.00 |
| Meра 6.5: Унапређење реактивне транспарентности, поступања по прописима из делокруга рада независних државних органа, односно по препорукама независних државних органа | - | 30,635.65 | 33,585.02 | 32,592.05 | 32,592.05 | 129,404.77 |
| **Посебан циљ: ОПЕРАТИВНИ ПЛАН** | **120,357.19** | **85,602.57** | **36,424.64** | **21,629.43** | **21,880.98** | **285,894.81** |
| Meра 1: Обезбедити ефикасну координацију и праћење мера и активности планираних АП РЈУ | 36,741.83 | 12,551.59 | 25,668.62 | 11,713.41 | 11,514.96 | 98,190.41 |
| Meра 2: Обезбеђење ефикасне координације донаторске подршке у области РЈУ | 21,726.00 | 21,760.62 | 3,760.62 | 3,760.62 | 3,760.62 | 54,768.48 |
| Meра 3: Успостављање функционалног координационог механизма за планирање, имплементацију и праћење комуницирања РЈУ на националном нивоу | 3,762.00 | 3,762.00 | - | - | - | 7,524.00 |
| Meра 4: Усклађивање, стандардизација и континуирано комуницирање РЈУ у јавној управи | 11,450.60 | 8,210.60 | 3,600.00 | 3,600.00 | 3,600.00 | 30,461.20 |
| Meра 5: Повећање видљивости и комуницирања процеса РЈУ и постигнутих резултата | 46,676.76 | 39,317.76 | 3,395.40 | 2,555.40 | 3,005.40 | 94,950.72 |
| **ТОТАЛ ПО ГОДИНАМА (у хиљадама РСД)** | **303,438.07** | **538,435.02** | **416,739.86** | **258,146.68** | **583,923.02** | **2,100,682.65** |

### Збирна табела обезбеђених и условно обезбеђених средстава по циљевима и мерама

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Буџет РС** | | **Донаторска подршка** | |  |
|  | **Обезбеђено** | **Условно обезбеђено** | **Обезбеђено** | **Условно обезбеђено** | **УКУПНО** |
| **ПЦ 2.** | **672.50** | **0.00** | **31,806.30** | **41,268.84** | **73,747.64** |
| М 2.1 | 0 | 0 | 16,206.30 | 5,104.00 | 21,310.30 |
| М 2.2 | 260.00 | 0 | 15,600.00 | 32,564.84 | 48,424.84 |
| М 2.3 | 412.50 | 0 | 0 | 3,600.00 | 4,012.50 |
| **ПЦ 3.** | **6,412.50** | **200,364.00** | **82,208.00** | **64,014.00** | **352,998.50** |
| М 3.1 | 0 | 0 | 61,808.00 | 49,974.00 | 111,782.00 |
| М 3.2 | 6,000.00 | 198,900.00 | 20,400.00 | 8,640 | 233,940.00 |
| М 3.3 | 412.50 | 1,464 | 0 | 5,400 | 7,276.50 |
| **ПЦ 4.** | **0.00** | **275,441.32** | **135,257.35** | **11,424.00** | **422,122.67** |
| М 4.1 | 0 | 0 | 46,620.00 | 0 | 46,620.00 |
| М 4.2 | 0 | 0 | 28,617.09 | 0 | 28,617.09 |
| М 4.3 | 0 | 540.00 | 10,434.00 | 0 | 10,974.00 |
| М 4.4 | 0 | 27,461.32 | 34,766.26 | 0 | 62,227.58 |
| М 4.5 | 0 | 0 | 2,640.00 | 0 | 2,640.00 |
| М 4.6 | 0 | 0 | 2,820.00 | 1,704.00 | 4,524.00 |
| М 4.7 | 0 | 242,100.00 | 2,880.00 | 0 | 244,980.00 |
| М 4.8 | 0 | 5,340.00 | 6,480.00 | 9,720.00 | 21,540.00 |
| **ПЦ 5** | **120,000.00** | **295,465.77** | **362,399.86** | **6,358.60** | **784,224.23** |
| М 5.1 | 0 | 42,292.00 | 329,107.95 | 0 | 371,399.95 |
| М 5.2 | 120,000.00 | 100,542.32 | 4,532.00 | 0 | 225,074.32 |
| М 5.3 | 0 | 152,631.45 | 28,759.91 | 6,358.60 | 187,749.96 |
| **ПЦ 6** | **0.00** | **139,964.77** | **23,365.22** | **18,364.82** | **181,694.81** |
| М 6.1. | 0 | 9,360.00 | 3,325.50 | 5,741.83 | 18,427.33 |
| М 6.2. | 0 | 0 | 20,039.72 | 3,063.00 | 23,102.72 |
| М 6.3 | 0 | 0.00 | 0 | 8,719.99 | 8,719.99 |
| М 6.4. | 0 | 1,200.00 | 0 | 840.00 | 2,040.00 |
| М 6.5. | 0 | 129,404.77 | 0 | 0 | 129,404.77 |
| **ОПЕРАТИВНИ ПЛАН** | **6,600.00** | **62,417.21** | **203,218.81** | **13,658.79** | **285,894.81** |
| М1 | 0 | 31,338.53 | 61,173.09 | 5,678.79 | 98,190.41 |
| М2 | 0 | 15,042.48 | 39,726.00 | 0 | 54,768.48 |
| М3 | 0 | 0 | 7,524.00 | 0 | 7,524.00 |
| М4 | 6,600.00 | 14,400.00 | 9,461.20 | 0 | 30,461.20 |
| М5 | 0.00 | 1,636.20 | 85,334.52 | 7,980.00 | 94,950.72 |
| **УКУПНО** | **133,685.00** | **973,653.07** | **838,255.54** | **155,089.05** | **2,100,682.66** |

### Ходограм активности

| **Назив активности:** | 2021 | | | 2022 | | | | | | 2023 | | | | | 2024 | | | | | 2025 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. квартал | 3. квартал | 4. квартал | 1. квартал | 2. квартал | 3. квартал | | 4. квартал | | 1. квартал | 2. квартал | 3. квартал | 4. квартал | | 1. квартал | 2. квартал | 3. квартал | 4. квартал | | 1. квартал | 2. квартал | 3. квартал | 4. квартал |
| **Посебан циљ 2: УНАПРЕЂЕН ПРОЦЕС РЕГРУТАЦИЈЕ У ЈАВНОЈ УПРАВИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Meра 2.1: Унапређење кадровског планирања и промовисање државне управе као пожељног послодавца** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Анализа примене постојећег оквира планирања кадрова у државним органима и израда препорука за унапређење са предлогом запошљавања кадрова у приоритетним областима рада |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Преиспитивање начела за унутрашње уређење и организацију у органима државне управе у циљу ефикаснијег кадровског планирања |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Иновирање методологије за планирање кадрова у складу са препорукама из претходне активности |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Припрема и спровођење обуке за запослене у СУК-у и кадровским јединицама за примену нове методологије за планирање кадрова |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Израда кадровског плана органа државне управе за 2024. годину у складу са иновираном методологијом за планирање кадрова |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Израда комуникационог плана промотивних активности у циљу представљања државне управе као послодавца Организовање промотивних активности које су предвиђене комуникационим планом у циљу представљања државне управе као пожељног послодавца |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7. Привлачење одговарајућих профила (студената) за рад у државној управи кроз обављање студентске праксе промовисањем механизама сарадње са високошколским установама |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 8. Припрема програма обуке у вези са конкурсни поступком у државној управи, за студенте који су на студентској пракси |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 9. Подршка јединицама локалне самоуправе у процесу кадровског планирања |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 2.2: Унапређење процеса селекције и увођење новозапослених у посао** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Унапређење инструмената за процену компетенција, посебно оних за тестирање на даљину и подршка конкурсним комисијама у примени савремених технологија за е-recruitment |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Израда анализе квалитета попуњавања радних места у конкурсним поступцима у органима државне управе и праћење спровођења мера за унапређење поступака попуњавања радних места |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Еx post анализа закона и подзаконских аката о поступку и начину спровођења конкурсних поступака у органима државне управе и израда предлога за унапређење нормативног оквира |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Развој и спровођење он лајн програма обуке за чланове конкурсне комисије и јединицама за кадрове за примену савремених метода селекције |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Израда упоредноправне анализе о централизованом запошљавању приправника у државној управи, са предлогом модела који је оптималан за државну управу Републике Србије |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Развој уводног програма обуке за рад у државној управи за приправнике, лица на пробном раду и лица која први пут заснивају радни однос у државној управи |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7. Анализа односа провере општих и посебних функционалних компетенција у процесу регрутације, државног стручног испита и уводних обука за рад у државној управи и предлог мера за отклањање вишеструких провера истих компетенција у различитим фазама радног односа |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 8. Израда Оквира компетенција за запослене у органима АП и ЈЛС са мапом пута за интегрисање у УЉР |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 9. Измена нормативног оквира за запослене у органима АП и ЈЛС у циљу интегрисања оквира компетенција |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 10. Развој и спровођење обука за запослене у кадровским јединицама и руководиоце у органима АП и ЈЛС за примену Оквира компетенција |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 2.3: Унапређење поступка попуњавања положаја заснованог на заслугама и увођење у посао** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Израда анализе законодавног оквира којим се уређује поступак и овлашћење за постављење на положај и вршиоци дужности и предлози мера за унапређење |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Измена нормативног оквира у делу постављења на положај вршиоца дужности у складу са предлогом мера за унапређење |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Успостављање механизма сарадње између институција које се баве политиком управљања државним службеницима на положају |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Израда смерница за унапређење аката о систематизацији у делу описа послова и захтеваних компетенција за лица на положају |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Иновирање оквира компетенција за државне службенике на положају |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Унапређење програма обука за лица на положају и утврђивање њених ефеката у складу са новоразвијеним Оквиром компетенција за лица на положају |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7. Изградња капацитета Високог службеничког савета за спровођење процеса селекција на бази компетенција за лица на положају, континуираним спровођењем обука и подршком у примени савремених метода селекције |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Посебан циљ 3. ЕФИКАСАН СИСТЕМ ЗА УПРАВЉАЊЕ КАРИЈЕРОМ ПРИМЕЊЕН У ПРАКСИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Meра 3.1: Развој окружења за ефикасног, иновативног и мотивисаног државног службеника** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Развој и примена инструмената за развој каријере руководилаца у оквиру Центра за развој каријере (360 степени , пасош компетенција, коучинг итд) и кадровских јединица органа |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Израда студије о могућим каријерним моделима у државној управи са препорукама за имплементацију и креирање каријерних модела у складу са анализом и интеграција у прописе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Успостављање система за управљање талентима (од идентификације, рада са њима до правила кретања током службе, организвања посебних обука за њих) и интеграција у прописе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Израда студије о моделима радног ангажовања запослених ван просторија послодавца (рад од куће или рад на даљину) са предлогом могућности њиховог увођења у рад органа државне управе Републике Србије |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Израда компаративне анализе о моделима ангажовања државних службеника на међународним пројектима и остваривање њихове улоге у процесу приступања ЕУ са предлогом модела за државну управу Републике Србије, као и анализе о стажирању државних службеника у сродним институцијама чланица ЕУ и институцијама ЕУ |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Припрема Нацрта закона којим се уређују плате државних службеника и намештеника у складу са системским законом о платама |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7. Имплементација реформе система плата у јавном сектору |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 8. Анализа ефеката предложених мера за задржавање кадрова и превенцију њиховог одласка и предлози унапређења |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 9. Израда смерница и препорука органима државне управе за унапређење квалитета вредновања радне успешности државних службеника |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 10. Израда ex post анализе закона и подзаконских аката о вредновању радне успешности и припрема предлога мера за унапређење |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 11. Израда анализе функције УЉР у јавним агенцијама са предлозима за унапређење |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 12. Даљи развој оквира компетенција за све категорије државних службеника |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 13. Израда компаративне анализе о мерама које су предузеле државе чланице ЕУ да би се створили услови да државни службеници буду иницијатори промена и иновација у државној управи |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 14. Подршка имплементацији Оквира компетенција у функције УЉР у АП и ЈЛС |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 3.2: Развој институционалних и административних капацитета за управљање људским ресурсима** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Успостављање и развој Информационог система за управљање људским ресурсима у државним органима и у органима АП и ЈЛС и његово повезивање са другим информационим системима у којима се прикупљају подаци о запосленима у државним органима (Трезор, ЦРОСО, Пореска управа и др.) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Припрема акционог плана за јачање капацитета јединица за кадрове у органима државне управе и спровођење активности предвиђених АП |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Развој обука за руководиоце и јединице за кадрове засноване на компетенцијама |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Израда анализе о примени стандарда квалитета у области УЉР за органе државне управе и успостављање јединице у МДУЛС/СУК за управљање квалитетом у области УЉР |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Анализа организације функције УЉР у органима државне управе и утврђивање праваца будућег развоја у складу са савременим формама УЉР |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Анализа организације функције УЉР у органима АП и ЈЛС и утврђивање праваца будућег развоја у складу са савременим формама УЉР |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 3.3: Јачање професионализације лица на положају/руководилаца** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Израда стратешког документа о управљању државним службеницима на положају у органима државне управе са мапом пута за интеграцију у прописе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Имплементација политике о управљању држaвних службеника на положају у нормативни оквир |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Успостављање показатеља учинка у испуњењу годишњих циљева за лица на положају у поступку вредновања радне успешности |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Успостављање одговарајућих мрежа лица на положају у циљу размене искустава |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Подршка професионалном развоју лица на положају кроз активности Центра за управљање каријером (примена различитих инструмената за развој каријере) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Развој континуираних програма обука за руководиоце и лица на положају у складу са компетенцијама |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Посебан циљ 4: РАЗВИЈЕН И ИМПЛЕМЕНТИРАН ФУНКЦИОНАЛАН И ИНОВАТИВАН СИСТЕМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СТРУЧНИХ ИСПИТА У ЈАВНОЈ УПРАВИ ЗАСНОВАН НА АНАЛИЗИ ПОТРЕБА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕМ КОМПЕТЕНЦИЈА, ОДНОСНО ЗНАЊА ВЕШТИНА И СПОСОБНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ У ЈАВНОЈ УПРАВИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Meра 4.1: Унапређење јединственог система стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Унапређење система акредитације и начина ангажовања реализатора програма обуке, као и развоја компетенција тренера |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Унапређење система вредновања програма обука у државним органима и органима јединица локалне самоуправе и развој знања и вештина учесника процеса вредновања за његово спровођење |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Развој методологије за анализу и планирање трошкова програма обуке, као и унапређење знања и вештина државних службеника и запослених у ЈЛС за њихову примену |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Развој инструмената и методологије за спровођење истраживања задовољства корисника (грађана и других субјеката) радом органа јавне управе у сврху утврђивања приоритетних области стручног усавршавања државних службеника и запослених у јединицама локалне самоуправе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Обезбеђење учешћа руководилаца у процесима јединственог система стручног усавршавања, унапређењем аката којим се уређује делокруг унутрашњих јединица и опис радних места руководиоца унутрашњих јединица у државним органима и органима јединица локалне самоуправе, утврђивањем послова учествовања у процесима стручног усавршавања |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Унапређење капацитета државних органа и орган јединица локалне самоуправе за успешно управљање и спровођење процеса јединственог система стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 4.2: Унапређење програма стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе и начина њиховог организовања и спровођења** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Развој иновативних програма обуке у државним органима и органима јединица локалне самоуправе, уз примену савремених (неконвеционалних) облика и метода стручног усавршавања, са посебним освртом на области управљање иновацијама, управљање променама и управљање кризним ситуацијама |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Развој програма обуке прилагођених потребама приправника и лица која се оспособљавају за самосталан рад у струци |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Унапређење примене иновативних облика стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе (коучинг, менторство, студијске посете и др), са посебном применом у стручном усавршавању руководилаца |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Пружање подршке органима јединица локалне самоуправе у процесу утврђивању потреба за стручним усавршавањем, развоју, припреми и спровођењу посебних програма обуке у јединици лоаклне самоуправе и обједињеног плана годишњег плана стручног усавршавања запослених у јединици локалне самоуправе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Пружање подршке државним органима и органима јединица локалне самоуправе у организовању и спровођењу програма обуке применом електронског учења, ради обезбеђења једнаког приступа праву на стручно усавршавање репрезентативном броју државних службеника и запослених у јединицама локалне самоуправе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 4.3: Унапређење нормативног оквира који уређује област стручног усавршавања у јавној управи спровођења** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Вредновање учинка и преиспитивање закона који уређује област стручног усавршавања у државним органима (ex-post анализа закона) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Вредновање учинка и преиспитивање закона који уређује област стручног усавршавања у органима јединица локалне самоуправе (ex-post анализа закона) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Вредновање учинка и преиспитивање подзаконских прописа који су донети на основу закона који уређују област стручног усавршавања у јавној управи (ex-post анализа подзаконских прописа) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Спровођење ex-ante анализе закона који уређује област стручног усавршавања у државним органима и консултација са заинтересованим странама и циљним групама, у циљу предлагања оптималних унапређења закона |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Спровођење ex-ante анализе закона који уређује област стручног усавршавања у органима јединица локалне самоуправе и консултација са заинтересованим странама и циљним групама, у циљу предлагања оптималних унапређења закона |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Спровођење процеса планирања и формулисања измена и допуна закона који уређује област стручног усавршавања у државним органима |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7. Спровођење процеса планирања и формулисања измена и допуна закона који уређује област стручног усавршавања у органима јединица локалне самоуправе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 8. Спровођење процеса планирања, формулисања и доношења подзаконских прописа за спровођење закона који уређује област стручног усавршавања у јавној управи |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 4.4: Успостављање стандардизације процеса и система квалитета у области стручног усавршавања у јавној управи, уз пуну примену ИКТ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Припрема студије о стручном усавршавању у јавној управи\*, са проценом потреба за успостављање минимума јединствених критеријума, мерила и стандарда у изградњи капацитета и стручном усавршавању запослених у јавној управи\*\* |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Успостављање уже организационе јединице у оквиру основне органиазционе јединице која у МДУЛС обавља послове стручног усавршавања за усмеравање развоја и праћење спровођења стандардизације процеса стручног усавршавања и система квалитета у области стручног усавршавања у јавној управи |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Оснивање организационе јединице у НАЈУ за спровођење система квалитета стручног усавршавања у јавној управи (quality management centre) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Припрема студије о оптимизацији пословних процеса у области стручног усавршавања – анализа пословних процеса и предлог реорганизације у сврху стандардизације и дигитализације процеса стручног усавршавања у јавној управи, као и унапређења надзорне функције и примене ИКТ у овој области |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Развој ИКТ система и мрежне инфраструктуре за имплементацију стандардизованих пословних процеса стручног усавршавања у јавној управи |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Развој платформе за учење на даљину, уз примену мултимедијалних и интерактивних метода онлајн учења (рад у групи уз lajv сесије, форуме, заједничке вежбе у blackboard системима - виртуелне учионице, рад на заједничким пројектима, учење у „face to face” окружењу, на крају обука „обавезно дружење“) и обезбеђење услова за примену овог облика стручног усавршавања у свим свим сегментима стручног усавршавања у јавној управи (јединствена платформа коју могу да користе сви органи) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 4.5: Успостављање система планирања и управљања процесом целоживотног стручног усавршавања у јавној управи (мастер план целоживотног стручног усавршавања)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Припрема упоредне студије о целоживотном стручном усавршавању запослених у јавној управи у репрезентативним правним системима, са предлогом препорука за Републику Србију |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Припрема модела мастер плана целоживотног стручног усавршавања у јавној управи, са елементима утицаја на систем планирања кадрова у управи, систем оцењивања и систем награђивања и анализом ефеката |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 4.6: Успостављање инстумената сарадње институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених у државним и другим органима** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Успостављање оквира за унапређење сарадње институција у чијем делокругу су послови организовања и спровођења програма стручног усавршавања запослених у државним и другим органима (мрежа школа) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Промовисање и подстицање интерресорног стручног усавршавања у мултисекторским областима |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Развој и остваривање сарадње између посебних стручних тела (програмски савет, сталне програмске комисије и сл.) институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених у државним и другим органима |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 4.7: Увођење јединствених критеријума, мерила и стандарда у области стручних испита у систему државне управе** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Припрема анализе са предлогом мера за успостављање јединственог уређења питања која су заједничка за све стручне испите у систему државне управе, са анализом ефеката |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Припрема анализе о потреби успостављања односа стручних испита и стручног усавршавања, односно обавезе похађања обука за припрему за полагање стручног испита пре полагања стручног испита, са анализом ефеката |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Спровођење ex-ante анализе закона којим се на јединственим основама уређује област стручних испита у систему државне управе и консултација са заинтересованим странама и циљним групама, у циљу предлагања оптималних уређења закона |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Спровођење процеса планирања и формулисања закона којим се на јединственим основама уређује област стручних испита у систему државне управе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Припрема студије о оптимизацији пословних процеса у области стручних испита (анализа пословних процеса и предлог реорганизације у сврху стандардизације процеса стручних испита, као и унапређења надзорне функције и примене ИКТ у овој области) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Развој ИКТ система и мрежне инфраструктуре за имплементацију стандардизованих пословних процеса у области стручних испита у систему државне управе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 4.8: Развој сарадње са високошколским установама ради подршке у школовању/додатном образовању кадрова за јавну управу** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Успостављање инструмената за подршку спровођењу система школовања кадрова за јавну управу, једнако усмерену ка теоријским знањима и практичном образовању |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Обезбеђење услова за континуирану обавезу спровођења студентске праксе у органима државне управе и органима јединица локалне самоуправе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Организовање годишњег скупа „Студентска стручна пракса у јавној управи“, ради промоције стручног оспособљавања и усавршавања у јавној управи |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Развој и спровођење програма обуке за студенте мастер студија „Припремни час за јавну управу“ |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Унапређење аналитичко-истраживачких и других активности НАЈУ у сарадњи са високошколским установама и научноистраживачким организацијама |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Посебан циљ 5: ЈАВНА УПРАВА НА ЕФИКАСАН И ИНОВАТИВАН НАЧИН ПРУЖА УСЛУГЕ КОЈЕ ОДГОВАРАЈУ НА ПОТРЕБЕ КРАЈЊИХ КОРИСНИКА И УНАПРЕЂУЈУ ЊИХОВО КОРИСНИЧКО ИСКУСТВО** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Meра 5.1: УНАПРЕЂЕЊЕ РАЗВОЈА УСЛУГА ПО МЕРИ КРАЈЊИХ КОРИСНИКА КРОЗ УНАПРЕЂЕЊЕ ПРОЦЕСА РАЗВОЈА НОВИХ УСЛУГА И ОПТИМИЗАЦИЈУ ПОСТОЈЕЋИХ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Утврђивање методологије за развој нових, односно оптимизације постојећих услуга заснованих на систематском укључивању крајњих корисника у свим фазама развоја уз употребу напредних и иновативних алата |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Припрема Програма за поједностављење административних поступака и регулативе за период - е-Папир након 2021 |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Популаризација употребе дигиталних услуга, са већом доступношћу електронског квалификованог потписа за све грађане као обавезног дела сваке личне карте |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Израда смерница за избор приоритетних поступака за дигитализацију, односно прављење приоритетних безконтактних услуга. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Израда „Плана пружања приоритетних административних услуга током кризних ситуација “у циљу обезбеђивања континуитета пружања услуга у кризним временима (сличних Ковид епидемији) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Припрема Оперативног плана за развој електронске управе за период након 2022. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7. Успостављање стандарда за успостављање јединствених управних места кроз припрему уредбе Владе Републике Србије која регулише ову област |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 8. Успостављање правног оквира за системско укључивање корисника у развој/ дизајн (нових и постојећих) услуга у свим фазама развоја (Уредба о принципима управљања услугама и информацијама) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 9. Попис административних захтева и осталих услова пословања |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 10. Креирање 20 услуга јавне управе за привреду, по принципу бизнис епизода, које ће бити дигитализоване и доступне корисницима преко Портала е-управе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 11. Унапређење инфраструктуре за пружање електронских услуга (недостајући регистри, модули и сл.) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 12. Детаљан попис свих корака и елемената административних поступака који се односе на грађане кроз Регистар административних поступака, а које спроводе органи државне управе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 13. Покретање иницијатива, иновативних кампања и спровођење ИКТ обука у СКИП центру за грађане, нарочито за оне категорије становништва којима због недовољног нивоа ИКТ знања прети опасност од „дигиталне ексклузије“ из система електронског пружања услуга РС |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 14. Спровођење анализе свих административних поступака који се односе на грађане и припрема препорука за поједностављење у складу са утврђеном методологијом на републичком нивоу као и поједностављење административних поступака/јавних услуга за привреду и грађане |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 5.2: ПОВЕЋАЊЕ ЉУДСКИХ И ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ КАПАЦИТЕТА ЈАВНЕ УПРАВЕ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА КРАЈЊИМ КОРИСНИЦИМА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Израда плана обука за усавршавање запослених у складу са резултатима анализе и стратешким опредељењем Владе РС |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2 Спровођење обука службеника јавне управе за коришћење Националног портала еУправе за пружање услуга |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Израда методологије за утврђивање радних места и броја извршилаца који раде на пословима у вези са пружањем јавних услуга |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4 Спровођење анализе расположивости и структуре људских капацитета у оквиру државне управе и локалне самоуправе за пружање јавних услуга |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5 Израда и спровођење тренинга „Осмишљавање (дизајниране) услуга“ за државне службенике на положају (Honeycomb core) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6 Спровођење онлајн обука „Креативно кориснички оријентисано креирање услуга и политика (design thinking)“ |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7 Израда и спровођење обука „Essentials“- Остваривање резултата кроз пружање јавних услуга“ за државне службенике на положају |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 8 Развој и спровођење програма обука за службенике који су у директном контакту са корисницима услуга (са посебним фокусом на пружање услуга особама с инвалидитетом, корисницима с посебним потребама, рањивим корисницима, маргинализованим корисницима) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 9 Спровођење обука службеника за оптимизацију административних поступака/услуга |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 10 Спровођење обука у примени стандарда за пружање јавних услуга |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 11 Унапређење техничко – технолошке опремљености управне инспекције |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 12 Успостављање јединствених управних места на територији јединица локалне самоуправе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 13 Развој и имплементација програма обука „Управљање квалитетом рада јавне управе“ - балансиране картице резултата (BSC), општи оквир самооцењивања (CAF); сарадничке рецензије у јавном сектору и др. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 14 Јачање капацитета управне инспекције у надзору спровођења стандарда пружања јавних услуга за потребе обављања интерне контроле квалитета пружања услуга и пружање подршке министарству надлежном за политику пружања услуга за ефикасно обезбеђивање квалитета пружених услуга |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 5.3: УНАПРЕЂЕЊЕ СИСТЕМА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА ПРУЖАЊА УСЛУГА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Успостављање правног оквира којим се прописује формирање свеобухватне и ажурне електронске евиденције административних поступака/услуга у форми јавног регистра |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2 Превод CAF 2020 на српски језик |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3 Успостављање методологија за мерење административног оптерећења привреде и грађана у вези са услугама јавне управе и методологије за мерење трошкова пружања јавних услуга |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4 Промоција CAF-а међу службеницима ЈУ путем израде промотивних материјала за CAF на српском језику, путем продукције видео и штампаног (брошуре) садржаја, пласираног путем апликације Огласна табла, имејл. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5 Израда анализе постојећег система праћења, контроле и обезбеђења квалитета услуга јавне управе уз анализу најбоље међународне праксе у тој области |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Имплементација CAF у 10 ОДУ и/или других институција јавне управе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7. Успостављање методологије за мерење резултата/учинка пружалаца јавних услуга |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 8. Утврђивање потреба за унапређењем физичке приступачности услугама за припаднике угрожених и рањивих група као и припадника мањинских заједница кроз унапређење физичког приступа и тероторијалне доступности услугама |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 9. Успостављање методологије за мерење задовољства крајњих корисника пруженим услугама јавне управе (електронски и традиционално) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 10. Повећање броја извршилаца у Одељењу за стратешко планирање МДУЛС за спровођење CAF, као и у другим органима државне управе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 11. Мерење/спровођење истраживања о задовољству крајњих корисника пруженим услугама и обрачун показатеља |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 12. Израда препорука и успостављање правног оквира за оснивање независног органа-агенције за екстерно праћење, контролу и обезбеђење квалитета пружања услуга |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 13. Успостављање независног органа – агенције за екстерно праћење, контролу и обезбеђење квалитета пружања услуга |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Посебан циљ 6: УНАПРЕЂЕН НИВО ОДГОВОРНОСТИ И ТРАНСПАРЕНТНОСТИ НА СВИМ НИВОИМА ВЛАСТИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Meра 6.1: Успостављање системских решења за управљачку одговорност у органима јавне управе (повећање аутономије)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Израда свеобухватне анализе постојећег стања и смерница за дефинисање системских решења у правном и институционалном оквиру Републике Србије за управљачку одговорност (делегирање одговорности, јасне линије одговорности међу институцијама и мерење учинка на институционалним нивоу) у органима јавне управе. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Усаглашавање правног оквира у складу са смерницима ради дефинисања системских решења за управљачку одговорносту органима јавне управе. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Успостављање Регистра носилаца јавних овлашћења |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Израда приручника за примену принципа управљачке одговорности - практично упутство за руководиоце са фокусом на основна питања руковођења у контексту јавне управе; управљање ресурсима; планирање; управљање учинком и извештавање. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Израда модула обуке на тему Примена принципа управљачке одговорности за руководиоце |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Спровођење модула обуке на тему Примена принципа управљачке одговорности за руководиоце |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7. Организовање стручних скупова који ће имати за циљ размену искустава и примера најбоље праксе у вези принципа управљачке одговорности као и праћење постигнутог и идентификовање будућих корака у унапређењу ове области у јавном сектору РС |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 6.2: Унапређење вертикалног и хоризонталног система контроле и праћења рада у јавној управи (Успостављање механизма за управљање према учинку органа јавне управе)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.Спровођење пилот пројекта са фокусом на унапређење управљања учинком, испитивањe и утврђивањe адекватног механизма за прикупљање и обраду релевантних података за мерење и извештавање о учинику, односно утврђивања потребних капацитета и описа послова за ове задатке у одабраном броју органа јавне управе. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Израда Смерница са јединственом методологијом за управљање учинком - контролу рада, надзор и интерно и екстерно извештавање о резултатима рада из надлежности органа јавне управе на основу научених лекција из спроведеног пилот пројекта из претходне активности (4.1.2.1.) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Израда модула обуке на тему примене јединствене методологије за управљање учинком - контролу рада, надзор и интерно и екстерно извештавање о резултатима рада из надлежности органа јавне управе у оквиру програма обуке за руководиоце и запослене. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Спровођење модула обуке на тему примене јединствене методологије за управљање учинком - контролу рада, надзор и интерно и екстерно извештавање о резултатима рада из надлежности органа јавне управе у оквиру програма обуке за руководиоце и запослене. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Прописивање обавезних елемената годишњих оперативних планова органа и организација јавне управе и њихових основних организационих јединица, који нужно обухватају специфичне и мерљиве циљеве, праћене јасним индикаторима и циљаним вредностима, као и прописивање обавезних елемената годишњих извештаја о учинку које ови субјекти подносе органу који врши надзор над њиховим радом/руководиоцу органа јавне управе. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Прописивање обавезе институција да: анализирају извештаје о учинку органа у саставу и основних организационих јединица; дају препоруке/инструкције тим органима за унапређење њиховог учинка; и редовно прате да ли орган у саставу испуњава дате препоруке/инструкције. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7.Усаглашавање правног оквира у области финансијског управљања и контроле у складу са активношћу из претходне активности (4.1.2.6.) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 8. Прописивање обавезе достављања обједињеног извештаја о учинку (са подацима о резултатима испуњења планираних циљева и мера из средњорочних планова) за све органа државне управе Влади на разматрање и усвајање. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 6.3: Јачање интегритетa и етичких стандарда у јавној управи** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. На основу Смерница и препорука за увођење службеника за етику и интегритет у јавну управу Републике Србије, израда документа са налазима о нивоу успостављености етичке инфораструктуре у органима јавне управе, препорукама за систематизовање и интегрисање различитих послова везаних за спречавање корупције и јачање интегритета у органима јавне управе; условима и критеријумима за одређивање службеника за етику и интегритет и правилима њиховог поступања, као и предлогом критеријума и начина избора органа јавне управе који ће учествовати у пилот пројекту из активности 4.1.3.2. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. На основу препорука за систематизовање и интегрисање различитих послова везаних за спречавање корупције и јачање интегритета у органима јавне управе; условима и критеријумима за одређивање службеника за етику и интегритет и правилима њиховог поступања из активности 4.1.3.1, спровођење пилот пројекта одређивања службеника за етику и интегритет у одабраном броју органа јавне управе, који ће обухватити и припрему и спровођење програма обука за ове службенике. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Израда анализе садржаја Кодекса понашања државних службеника и процедура за прикупљање података и извештавање, у циљу унапређења етичких стандарда и механизама праћења спровођења правила етичког понашања државних службеника |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 6.4: Унапређење проактивног објављивања података у поседу органа јавне управе** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** Израда приручника/смерница за руководиоце о позитивним ефектима повећања јавности у раду органа јавне управе и израде е-Информатора органа јавне управе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **2.** Израда и ажурирање модула обуке о стандардима отворених података, њиховој поновној упореби и раду са Порталом отворених података у оквиру програм обука за запослене у државним органима и јединицама локалне самоуправе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **3.** Спровођење модула обуке о стандардима отворених података, њиховој поновној упореби и раду са Порталом отворених података у оквиру програм обука за запослене у државним органима и јединицама локалне самоуправе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **4**. Израда и усвајање Акционог плана за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у РС за период 2022-2024 |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **5.** Израда и усвајање Акционог плана за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у РС за период 2024-2026 |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 6.5: Унапређење реактивне транспарентности, поступања по прописима из делокруга рада независних државних органа, односно по препорукама независних државних органа** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Измене и допуне Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ради унапређења одговорности и транспарентности у раду органа јавне власти |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Припрема новог Упутства за израду и објављивање Информатора о раду |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Јачање капацитета Повереника кроз запошљавање додатног броја запослених за послове надзора над применом Закона о приступу информацијама од јавног значаја у делу који врши Повереник, као и обезбеђивање финансијских средстава ради потребних обука за друге органе који врше надзор над применом Закона. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Јачање кадровских капацитета, повећање броја и едукација запослених у надлежном органу задуженом за вршење послова инспекцијског надзора над спровођењем Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Унапређење техничких и просторних капацитета неопходних за вршење надлежности – инспекцијског надзора над спровођењем Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6.Измене и допуне Закона о Заштитнику грађана ради унапређења одговорности и транспарентности у раду органа управе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Оперативни план** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Meра 1: Обезбедити ефикасну координацију и праћење мера и активности планираних АП РЈУ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Повећање броја извршилаца у Одељењу за стратешко планирање МДУЛС за координацију и праћење РЈУ |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Обука извршилаца у Одељењу за стратешко планирање МДУЛС за координацију и праћење РЈУ за област евалуације и мониторинга |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Одржавање минимум 2 састанка годишње административног нивоа координације |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Одржавање минимум 2 састанка годишње политичког нивоа координације |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Проширење онлајн алата за праћење (OMT) на друга документа јавних политика у области РЈУ и побољшање веб-портала ОДУ |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Спровођење mid term евалуације Стратегије РЈУ 2021-2030. у циљу припреме новог акционог плана за период након 2025. године |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7. Израда новог средњорочног оквира расхода за РЈУ |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 8. Годишња ревизија средњорочног оквира расхода за РЈУ, у светлу имплементације АП СРЈУ, као и осталих ДЈП у оквиру РЈУ |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Meра 2: Обезбеђење ефикасне координације донаторске подршке у области РЈУ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ГАП анализа и мапа пута за препоруке о остварењу РЈУ СБП циљних вредности у светлу будуће примене Секторског реформског уговора, његово управљање и праћење укључујући и функционисање "Policy dialogue" и других координационих платформа |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Развој система управљања ризиком за РЈУ СБП, уз коришћење ОМТ и урављачких структура за РЈУ и Секторски реформски уговор |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Повећање ресурса Сектора за евроспске интеграције и међународну сарадњу, укључујући расподелу чланова Уговора за секторку буџетску подршку и комплементарне помоћи |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Изградња капацитета Сектора за евроспске интеграције и међународну сарадњу за координацију донатора и управљање пројектима кроз обуке, менторство у студијске посете |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Мера 3: Успостављање функционалног координационог механизма за планирање, имплементацију и праћење комуницирања РЈУ на националном нивоу** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Четвородневна годишња радионица за чланове координационог механизма за комуницирање РЈУ у циљу израде годишњих оперативних планова у складу са АП за спровођење СРЈУ (25 учесника) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Израда годишњих оперативних планова за комуницирање РЈУ у складу са АП за спровођење СРЈУ и налазима из годишњег истраживања информисаности кључних актера и јавности |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Израда кварталних мониторинг извештаја о спровођењу годишњих оперативних планова у циљу унапређења текућих и планираних активности |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Израда годишњег извештаја о спровођењу оперативних планова за комуникацију процеса и резултата РЈУ |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Спровођење годишњег истраживања јавног мњења о информисаности јавности о процесу и резултатима РЈУ |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Мера 4: Усклађивање, стандардизација и континуирано комуницирање РЈУ у јавној управи** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Обука за службенике за односе са јавношћу и УЉР из ОДУ о значају, начину, каналима и алатима међуресорне и интерне комуникације РЈУ |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Обука за службенике за односе са јавношћу, и УЉР из ЈЛС о значају, начину, каналима и алатима међуресорне и интерне комуникације РЈУ |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Унапређење техничких капацитета и развој функционалности „Огласне табле“ за употребу (кориснички приступ и управљање садржајем) од стране свих органа јавне управе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Техничко одржавање „Огласне табле“ у складу са потребама јавне управе |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Обука администратора "Огласне табле" у свим органима ЈУ за управљање садржајем и креирање корисничких налога |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Промоција "Огласне табле" као канала интерне комуникације за службенике у органима ЈУ путем интерне кампање (презентације, емаил, видео клипови, постери) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7. Годишње истраживање о информисаности о процесу и резултатима РЈУ запослених у органима ЈУ, путем онлајн анкетирања (слање линка емаилом и постављање на Огласној табли) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 8. Спровођење годишњих испитивања запослених у јавној управи о информисаности о процесу и резултатима РЈУ путем фокус група са службеницима ОДУ (2 групе) и ЈЛС (4 групе) . |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Мера 5: Повећање видљивости и комуницирања процеса РЈУ и постигнутих резултата** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Мапирање капацитета ОДУ и ЈЛС за комуницирање РЈУ (организација послова за односе са јавношћу, канали комуникације, технички капацитети, ниво обучености, итд). Анкетирање и две фокус групе. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Израда стандарда за комуникацију РЈУ са смерницама за примену јединствених визуелних решења, циљаних порука и слогана којима се обезбеђује да ОДУ и ЈЛС кохерентно информишу јавности о РЈУ |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Дистрибуција стандарда за комуникацију РЈУ свим ОДУ и ЈЛС |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Израда и ажурирање смерница за креирање и вођење профила ОДУ и ЈЛС на друштвеним мрежама |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Радионице за руководиоце ОДУ (државни секретари и помоћници министара) и ПР-ове на тему важности комуницирања процеса РЈУ и постигнутих резултата. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Обуке и индивидуални коучинг за руководиоце ОДУ за унапређење комуникационих вештина потребних за комуницирање РЈУ (јавни наступ, кризна комуникација, итд). |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7. Напредна едукација ПР-ова ОДУ за унапређење комуницирања РЈУ - радионице и менторске сесије са стручњацима за поједине области комуникација, обуке, дигиталне платформе, итд) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 8. Подизање капацитета ПР служби ЈЛС за ефикасније и ефективније комуницирање резултата РЈУ кроз обуке и креирање мреже локалних ПР-ова. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 9. Подизање капацитета медија за извештавање о РЈУ и постигнутим резултатима, кроз обуке и брифинге. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 10. Припрема и спровођење континуиране свеобухватне медијске промоције процеса и постигнутих резултата РЈУ (квартално, четири области годишње, кроз медијске објаве у националним (до 15 националних медија са 1-3 прилога по теми) и локалним медијима (до 25 локалних медија са по 3 прилога по теми) и промовисање постова на друштвеним мрежама). |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 11. Подизање свести грађана о њиховим правима пред органима јавне управе када су у питању услуге (ЗУП) - кроз постове на друштвеним медијима, медијске објаве у националним и локалним медијима, плакати у ОДУ и ЈЛС |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 12. Промоција СКИП центра као центра за обуку службенике ЈУ и грађана за употребу информационих технологија, са посебним фокусом на коришћење е-услуга (постови на друштвеним медијима, објаве на веб сајтовима институција, гостовања представника СКИП-а у националним и локалним медијима) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 13. Подршка промоцији е-информатора за органа јавне управе (позитивни ефекти повећања јавности у раду органа јавне управе) - према органима ЈУ путем апликације Огласна табла, према грађанима путем постова на друштвеним медијима, веб сајтова институција). |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 14. Промоција израђених брошура/смерница (штампаном и електронском облику) за примену системских решења везаних за управљачку одговорност у органима јавне управе, као и везаних обука и стручних скупова, путем апликације Огласна табла, имејл. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 15. Промоција процеса и резултата трансформације Пореске управе као теме за сегменте контунуиране свеобухватне медијске промоције (Акт.3.10). |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 16. Промовисање примене интерне финансијске контроле у јавном сектору - корист за грађане, путем медијских брифинга, прилога у националним и локалним медијима и постова на друштвеним медијима. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 17. Промоција Грађанског водича кроз Буџет Републике Србије, путем гостовања представника МФ у медијима, постова на друштвеним медијима, промотивних видео формата. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 18. Промоција Грађанског водича кроз буџете локалних самоуправа, путем гостовања представника ЈЛС у медијима, постова на друштвеним медијима, промотивних видео формата. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 19. Промовисање интерног тржишта рада као инструмента за управљање каријером путем пласирања текстова и видео материјала на апликацији Огласна табла и веб сајту СУК-а. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 20. Промоција Регистра административних поступака (организација једног презентационог догађаја, спровођење медијске промоције на националним и локланим медијима и друштвеним мрежама). |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 21. Промоција Програма е-папир (визуелно и техничко унапређење и промоција веб сајта е-папир). |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 22. Ажурирање и даље развијање сегмента интернет презентације МДУЛС посвећеног РЈУ: редовно објављивање садржаја, техничко унапређење (визуелни редизајн, база података, нове функционалности). |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 23. Промоција учешћа РС у Партнерству за отворену управу (визуелно и техничко унапређење и промоција веб сајта ogp.rs (приоритетно), дизајн различитих промотивних материјала, укључујући важећи Акциони план и извештај о спровођењу претходног, подршка организацији и промоцији догађаја посвећених Партнерству) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 24. Промоција Јединственог управног места као новог вида пружања услуга грађанима (спровођење медијске промоције на националним и локланим медијима и друштвеним мрежама, продукција видео материјала, гостовање у медијима) |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 25. Промоција примера добре праксе у коришћењу отврених података. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 26. Промоција портала јавних набавки. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 27. Промоција е-услуга (медијске објаве, видео туторијал клипови, постови на друштвеним медијима). |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 28. Промоција учешћа грађана у процесу партиципативног буџетирња у ЈЛС - примери добре праксе уз промоцију општина и градова који спроводе овај процес. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 29. Такмичење за најбоље вођене профиле на друштвеним мрежама (фокус на двосмерну комуникацију са грађанима). |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 30. Обележавање међународних дана везаних за јавну управу, уз доделу награда (транспарентност, услуге, ефикасност) - нпр. дан јавних служби 23. јун |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 31. Обезбеђење услуга графичког дизајна и превода за годишњи извештај за РЈУ |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| 32. Πромоција најважнијих резултата мапираних Годишњим извештајем о спровођењу Акционог плана за период од 2021. до 2025. године за спровођење Стратегије РЈУ 2021 - 2030. |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |