

План приоритетних активности за смањење административних терета у Републици Србији 2019–2021.

(„Стоп бирократији”)

I. УВОД

Проблем бирократских терета у Републици Србији

Квалитет услуга и процедура јавне администрације један је од најзначајнијих фактора квалитета живота грађана и конкурентности привреде, а бирократизација једна од рана државе и друштва. Република Србија се у пуној мери суочава са тим проблемом, што показују и ранг државе на међународним ранг листама и други подаци. Влада Републике Србије, свесна овог проблема, поставила је модернизацију јавне управе као један од приоритета и сходно томе усвојила документ „Стоп бирократији“ за период 2016-2018. године, чије су активности у значајној мери допринеле повећању ефикасности пружања јавних услуга грађанима и привреди. Важно је напоменути да је и СИГМА¹ кроз свој извештај за 2017. годину препознала „Стоп бирократији“ као веома концизан документ оријентисан ка резултатима и позитивно оценила резултате који су довели до трансформације у пружању услуга и до елиминисања административних терета везаних за „животне догађаје“. Такође, извештај СИГМА из маја 2019. године² препознао је напредак који је Србија остварила у 3 од 4 индикатора у области пружања услуга. Овај извештај констатује напредак у препознавању добре управе као кључног циља политике на коме се заснива пружање јавних услуга, прописана је у законодавству и доследно се примењује, напредак у успостављању механизма који обезбеђују квалитет јавних услуга као и да је доступност јавних услуга знатно повећана.

Овај документ се ослања на „Стоп бирократији“ за претходни период и у складу је са Стратегијом реформе јавне управе за 2015-2020. годину и има за циљ наставак смањења административних терета дефинисаних у активностима за 2019-2021. годину.

Позиција Републике Србије на међународним ранг листама конкурентности последњих година се побољшала, али још увек није задовољавајућа. У Извештају Светске банке о пословању у Републици Србији (у даљем тексту: *Doing Business*) (2019), Република Србија заузима 48. место, а у Извештају о глобалној конкурентности Светског економског форума (у даљем тексту: *The Global Competitiveness Report*) (2018) 65. место, остваривши тако највећи напредак (раст индекса) у односу на земље из региона. Србија је заузела 56. место на Форбсовој листи најбољих земаља за пословање у 2019. години међу рангираном 161 државом. Многи од показатеља који се мере односе се на квалитет функционисања и услуга јавне администрације. *Doing Business* ранг листа показује за Републику Србију следеће резултате: покретање бизниса (регистрација

¹ енг. Support for Improvement in Governance and Management (SIGMA) – заједничка иницијатива Организације за економску сарадњу и развој и Европске уније

² <http://sigmaweb.org/publications/Monitoring-Report-2019-Serbia.pdf>

предузећа) – 40. место, регистрација имовине – 55. место, плаћање пореза – 79. место (ту се ради о самим процедурама, а не о висини пореза;), грађевинске дозволе 11. место. Ранг листа Светског економског форума поставља нашу земљу на 113. место од укупно 140 земаља у области „терета Владине регулативе” што представља напредак у односу на позицију у извештају за 2016-2017. годину.

Међународне листе конкурентности које ближе анализирају е-управу такође потврђују да постоји простор за унапређење. Тако, „EU E-Government Benchmark“ оцењује да је оријентисаност на корисника у Србији знатно нижа (58%) у односу на европски просек (80%), а исто важи и за транспарентност (31% РС у односу на 59% EU28+), при чему је транспарентност у пружању услуга изузетно ниска (6% РС у односу на 50% EU28+). Ова листа конкурентности оцењује веома лоше прекограничне сервисе за грађане (20% РС у односу на 61% EU28+) и привреду (33% РС у односу на 65% EU28+), као и кључне предуслове (18% РС у односу на 58 % EU28+), при чему се посебно истиче непостојање еГовПоште (0% РС у односу на 50%EU28+). На листи конкурентности Уједињених нација „UN E-Government Development Index and E-Participation Index“, Србија је у 2018. години заузела 49. место, што предстаља пад од 10 места у односу на 2016. годину, али и напредак за 20 места у односу на 2014. годину.

Приоритетне активности обухваћене овим документом управо представљају одговор на незадовољавајућу позицију Србије по питању терета Владине регулативе и имају за циљ смањење административних терета у Републици Србији.

Ваља нагласити да реформе спроведене у некој земљи, на међународним ранг листама конкурентности, по правилу имају учинак тек после одређеног времена, и то из различитих разлога: показатељи се мере периодично (на годишњем нивоу), у обзир се узимају само реформе које су већ спроведене и доказано је да у пракси имају позитивне ефекте, неки показатељи мере се на основу субјективних оцена привредних субјеката, а да би се на основу неке реформе мишљење привредника променило, потребно је одређено време.

У принципу, споменуте ранг листе не баве се административним теретима који оптерећују грађане, али је опште познато да ти терети нису ништа мањи од оних које подноси привреда.

Наведени подаци су забрињавајући и указују на чињеницу да је административни терет, у смислу бесмислених и сувише компликованих процедура, један од великих проблема српског друштва и да је том изазову потребно посветити посебну пажњу. Не ради се само о статистичким подацима и мерењима, већ се грађани и предузећа сусрећу са тим проблемом у свакодневном животу. Постоји огроман маневарски простор за поједностављења и побољшања која не изискују знатна финансијска средства, него често само увођење логике у пословне процесе и у функционисање система.

У прошлости било је покренуто више иницијатива које су се барем делимично односиле на смањење административног терета.

Активности на регулаторној реформи и унапређењу система управљања јавним политикама наставиће се кроз имплементацију Стратегије регулаторне реформе и унапређења система управљања јавним политикама за период 2016–2020. године, односно Акционог плана за период 2016–2017. године („Службени гласник РС”, број

8/16). Један од циљева ове Стратегије јесте управо поједностављење административних процедура и успостављање система за континуирано мерење и праћење административних трошкова привреде и грађана, који је у функцији унапређења услова пословања привредних субјеката, са једне стране, и унапређења квалитета услуга које јавна управа обезбеђује грађанима, са друге стране. Документ „Стоп бирократији“ је уско везан за овај циљ Стратегије и допринеће његовом остварењу. Такође, Стратегија као један од циљева наводи и унапређење улоге грађана и привреде у систему управљања јавним политикама, доношењу прописа и унапређењу квалитета административних процедура, што ће директно утицати на већи ниво транспарентности рада органа јавне управе.

У марту 2015. године Влада Републике Србије је усвојила Стратегију за подршку развоја малих и средњих предузећа, предузетништва и конкурентности за период од 2015. до 2020. године, са Акционим планом („Службени гласник РС”, број 35/15). Овај документ је усклађен са релевантном политиком Европске уније (у даљем тексту: ЕУ) и садржи мере које надлежни државни органи и институције треба да предузму како би се значајно унапредило стање у кључним областима за развој предузетништва, груписаним у оквиру шест стубова Стратегије, међу којима се налазе унапређење пословног окружења, унапређење приступа изворима финансирања, континуирани развој људских ресурса, јачање одрживости и конкурености малих и средњих предузећа и предузетништва. Неке мере из наведене Стратегије се односе и на поједностављење управних процедура.

Последње, десето, годишње издање „Сиве књиге” са 100 кључних препорука Влади Републике Србије за уклањање административних препрека за пословање у Републици Србији садржи 20 нових препорука, док су неке старе препоруке дорађене или модификоване у мери у којој су налагале измене прописа, спроведене реформе и захтеви привреде.

У „Белој књизи 2018” изнета је оцена да Србија наставља стабилан али умерен напредак у реформама, али је потребно убрзати реформе и приступне преговоре како би се сустигао ниво економског развоја у ЕУ. Као три кључна очекивања Савета од Владе, неведени су остварење одрживе фискалне консолидације (структурне реформе, посебно приватизација и корпоратизација државних предузећа), унапређење примене закона, посебно у области пореза (јачање пореске администрације) и обезбеђење веће транспарентности у јавним консултацијама са фокусом на реформе у 8 приоритетних области: порези, рад, дигитализација и електронско пословање, некретнине и изградња, инспекције, безбедност хране и општи правни оквир, са акцентом на законе о стечају и девизном пословању.

Спроведене активности из плана „Стоп бирократији“ за период 2016-2018. година

Важно је поменути успешно спроведене активности које су биле предвиђене документом „Стоп бирократији“ за период 2016-2018. године и које представљају значајно поједностављење процедуре и уштеду у времену и новцу за послодавце и грађане. Једна од најзначајнијих завршених активности јесте надоградња матичних књига (рођених, венчаних и умрлих), као основних евиденција о грађанима, које се сада воде централизовано. Осим тога, успостављена је јединствена евиденција о

држављанима Републике Србије у електронском облику и тиме је направљен важан корак ка заокруживању регистра грађана.

Укидање административне обавезе у вези са овером здравствене картице, која се сада врши аутоматски, без одласка послодавца у организациону јединицу Републичког фонда и без обавезе достављања доказа од других органа и организација, као и укидање обавезе достављања М4 обрасца Фонду за пензијско и инвалидско осигурање за потребе утврђивања стажа представљају значајну уштеду у времену у новцу за привреду и грађане. Такође, укинута је обавеза техничког прегледа сваке године приликом регистрације новог аутомобила, тако да ново возило подлеже техничком прегледу после две године. Осим тога, укинута је процедура подношења захтева за повраћај пореза на додату вредност за купце хране и опреме за бебе (осим за бебе рођене закључно са 30. јуном 2018. године) тако што је просечна вредност повраћаја ПДВ-а укључена у прву рату родитељског додатка. Додатно олакшање огледа се и у активностима које су омогућиле плаћање административних такси и накнада за углуге на Порталу еУправа платним и кредитним картицама.

Две активности из документа „Стоп бирократији“ су у великој мери учиниле ефикаснијим рад јединица локалне самоуправе и олакшали живот грађанима на локалу. Израђени су модели административних поступака на локалном нивоу од интереса за грађане и привреду чиме је уједначено поступање органа локалне самоуправе, а постигнута је и уштеда времена и трошкова и извесност за привреду и грађане. У оквиру друге активности израђени су типски, стандардизовани модели захтева за све послове из поверене надлежности које спроводе јединице локалне самоуправе, за које нису постојали прописани готови обрасци захтева. На тај начин, остварена је уштеда времена и новца за странке и постигнут је ефикаснији рад службеника локалних самоуправа.

Завршена је имплементација фазе 2 пројекта поједностављења процедура везаних за рођење детета по систему „све на једном месту“, који омогућава родитељима да уместо шетања од шалтера до шалтера све што је потребно у административном смислу обаве у самом породицишту. Пројекат под називом „Бебо, добро дошла на свет“ спроводи Министарство државне управе и локалне самоуправе и Министарство унутрашњих послова у сарадњи са Кабинетом председника Владе и Канцеларијом за информационе технологије и електронску управу. На тај начин, омогућено је родитељима новорођене деце да на једном месту (у породицишту) електронским путем посредством Портала еУправа обаве све што је потребно за упис детета у матичну књигу, пријаву пребивалишта детета, пријаву детета на здравствено осигурање и подношење захтева за родитељски додатак. Уместо да се шетају од органа до органа, од шалтера до шалтера, попуњавају обрасце и уплаћују административне таксе, родитељи могу за неколико минута, бесплатно и без попуњавања формулара у болници да заврше све наведене процедуре. Искуство показује да је родитељима требало најмање седам сати за све поступке. На годишњем нивоу у Републици Србији роди се око 65.000 деце, а 2018. године за преко 62.000 деце покренута је електронска пријава за упис у матичну књигу рођених, од чега око 55.000 деце родитељи су дали сагласност и за остале услуге (пријава пребивалишта детета, пријава детета на здравствено осигурање, захтев за родитељски додатак), при чему је укупна остварена уштеда у времену за родитеље скоро 600.000 сати и око 1.800.000 евра.

Једна од најзначајнијих иницијатива јесте свакако успостављање сервиса на порталу еУправа за органе јавне управе преко којег службеници могу да приступају сетовима података који су потребни за њихов рад на управним поступцима. Информациони систем за коришћење података преко Сервисне магистрале органа (некадашњи еЗУП) је доступан од 1. јула 2017. године и тренутно повезује 23 базе података 8 органа у Србији и представља велики корак у аутоматизовању административних поступака и значајан искорак ка увођењу модерне електронске управе у Србији. Захваљујући овом информационом систему, грађани нису морали да обилазе шалтере различитих институција и да у име државе прикупљају податке и документа којима држава већ располаже, чиме су уштедели значајан број сати, али и новца, док држава на овај начин штеди на издавању и штампању папира. Систем тренутно користи 321 орган (1786 рачунајући и организационе јединице ових органа) који су направили укупно преко 1.400.000 упита ка различитим евиденцијама (подаци на дан 19.03.2019. године). Континуирана надоградња и оптимизација Информационог система за коришћење података преко Сервисне магистрале органа у смислу повећања броја евиденција органа, као и броја корисника доступних евиденција ће се свакако наставити наредних година.

Важно је поменути и друге иницијативе које су допринеле побољшању услова пословања. Једна од њих је свакако додатно унапређење једношалтерског система регистрације привредних и других субјеката у оквиру кога су Агенција за привредне регистре (у даљем тексту: АПР) и Пореска управа (у даљем тексту: ПУ) извршиле обједињавање својих процедура, па је време регистрације оснивања и издавања ПИБ-а скраћено на максимално 24 часа. Осим тога, е-регистрација је постала доступна и једночланим привредним друштвима, а електронска пријава доноси 30% уштеде у новцу. Такође, ступањем на снагу Закона о привредним друштвима, привредна друштва и предузетници немају више обавезу употребе печата од 1. октобра 2018. године. Све ове иницијативе представљају значајан допринос стварању ефикасне, транспарентне, професионалне, модерне и сервисно оријентисане управе. Успостављена је и прва верзија евиденције о издаваоцима и носиоцима лиценци на основу пописаних административних поступака које надлежни органи спроводе на централном, републичком нивоу власти, а које су у периоду од 95. јуна 2017. године до 5. јуна 2018. године пописани у оквиру реформног пројекта Владе Републике Србије „Поједностављање административних поступака и регулативе – еПапир“. Евиденција одухвата укупно 1301 административни поступак који су идентификовани као пословне лиценце, односно који представљају услов за обављање одређене пословне делатности. У оквиру Евиденције, пословне лиценце разврстане су у 15 различитих области, а поред назива пружа и информације о издаваоцу, линк на којем се могу пронаћи основни подаци о административном поступку (општи подаци, правни основ, сврха и опис административног поступка, потребна документација, финансијски издаци и остали елементи административног поступка) и шифру под којом је поступак уписан у бази еПапир. Такође, успостављен је механизам за прикупљање иницијатива грађана и привреде за поједностављење административних поступака и смањење намета путем портала еПапир <http://epapir.rs.jp.gov.rs/> и преко интернет странице Републичког секретаријата за јавне политике, у делу Регулаторна реформа <https://rsjp.gov.rs/reforma/#reforma-inicijativa>.

Отклањање административног терета у Републици Србији

Иако је пре 15 година успостављен механизам за мерење ефеката прописа и њиховог утицаја на грађане и привреду, и даље постоји значајан простор за унапређење будући да је спровођење анализе ефеката прописа ограничено само на поступак доношења закона, док се у пракси ретко догађа да се радне верзије концепта материјалних одредби подзаконских аката, као имплементациони акти закона, израђују и достављају на мишљење заједно са нацртима закона. У том смислу, при спровођењу анализа опција за решавање проблема, тешко је извести свеобухватни закључак о томе какве ће ефекте створити предложене опције, те се у пракси однос између трошкова и користи од одређеног закона види месецима касније тек када се донесу подзаконски акти. Такође, у анализи трошкова грађана и привреде, а посебно малих и средњих предузећа, установљено је да су извори високих административних трошкова управо у подзаконским актима. Поред тога, квалитетан консултативни процес у доношењу прописа је значајан за сагледавање постојећег стања у области која се тежи регулисати, као и да би се добили специфични подаци на основу којих се врши анализа ефеката одређеног прописа

Отклањање административног терета у Европској унији

Административни терет дефинисан је као време које физичко или правно лице потроши на обављање административних обавеза према јавним властима, а укључени су и материјални трошкови повезани са тим обавезама. Административне обавезе могу да се односе на подношење пријава, прибављање дозвола, лиценци, препрему извештаја о подацима и слично. Грађани и предузећа троше време на попуњавање формулара, чекање у редовима, сакупљање различитих потврда и уверења и слично.

Државе чланице ЕУ приступају смањењу административног терета на два начина:

а) Спречавање увођења нових непотребних и несразмерних административних терета кроз „процену учинака прописа” (*Regulatory Impact Assessment*). То значи да је за сваки предлог новог прописа, односно измена и допуна постојећег прописа предлагач (министарство) дужан да прикаже евентуалне административне терете које доноси пропис, измери њихове учинке и докаже да су неопходни и сразмерни циљу. Та обавеза изискује да министарства у фази припреме прописа размишљају „антибијократски”, тј. да елиминишу сваки административни корак који није неопходан.

б) „Чишћење” постојећих прописа подразумева елиминисање административних препрека које се налазе у њима. Обично се то ради на систематски начин – једна институција преузме водећу улогу и у сарадњи са ресорним министарствима изради акциони план који усваја Влада, а њиме су обавезана сва министарства да измене и допуне прописе у својим областима.

Предлог за систематски приступ отклањању административног терета у Републици Србији

Овим документом (у даљем тексту: „Стоп бирократији”) Република Србија наставља пут ка ЕУ у правцу систематског залагања за смањење административних терета у корист грађана и привреде, којима ће то омогућити лакше, брже и делотворније

остваривање права. На тај начин, створиће се услови да привреда постане конкурентнија, што представља општи циљ овог документа. Остварење општег циља пратиће се кроз реализација пројеката у II и III поглављу, а сваки од њих доноси мерљиве уштеде у времену и новцу за грађане и привреду. Друга мера („поједностављање административних поступака”) односи се на успостављање система сакупљања предлога за поједностављења, преко којих ће се освежавати овај документ и живети као механизам сталних побољшања. Остали циљеви и мере одабрани су на основу следећих критеријума:

- утицај процедуре, односно услуге, у смислу броја субјеката који годишње пролазе кроз процедуру и потенцијалне уштеде;
- постојање идеје, односно предлога у некој од иницијатива цивилног друштва;
- реална спроводивост реформе процедуре у смислу броја потребних измена и допуна прописа и других потребних активности, те евентуалних негативних споредних последица.

„Стоп бирократији” израђен је у сарадњи Министарства државне управе и локалне самоуправе и Кабинета председника Владе, уз активно учешће релевантних министарстава, агенција и других органа. За спровођење појединих циљева у првом реду одговорна су надлежна министарства, а координацију и мониторинг вршиће Министарство државне управе и локалне самоуправе. Такође, органи одговорни за реализацију активности из овог Плана, дужни су да на захтев Министарства државне управе и локалне самоуправе доставе информације о статусу реализације сваке активности. Ова врста прикупљања података и информација о реализацији активности спроводиће се на годишњем нивоу.

I. ПРОЈЕКТИ

У следећој табели набројене су услуге и процедуре за које Влада Републике Србије процењује да их је потребно поједноставити приоритетно. Ови пројекти за Владу Републике Србије представљају највиши приоритет и у њихову координацију ће се непосредно укључивати Министарство државне управе и локалне самоуправе. Активности одабране су по критеријуму њиховог ефеката на грађане и предузећа и по критеријуму спремности институција и информационих система за њихово спровођење. Код наведених услуга, односно процедура главни циљ је поједностављење које доноси уштеде у времену и новцу за кориснике услуга, а по могућности и за државу. Поједностављење значи смањење административног терета и изводи се као „реинжењеринг”, односно „оптимизација” процеса. Основни кораци, односно активности код већине пројеката ће бити следећи:

- детаљнија анализа и мапирање процедуре, укључујући мерење административног терета (у времену и новцу),
- дизајнирање нове, поједностављене процедуре без непотребних корака и терета, и мерење смањења административних терета,
- измене и допуне закона и подзаконских прописа ако и где је то потребно,

- организациона прилагођавања,
- информатичка подршка новим процесима,
- обука за службенике и остале учеснике у процедурама,
- примена у пракси,
- праћење примене, сакупљање повратних информацијама, побољшања по потреби.

Од наведених активности већина се може обавити у оквиру расположивих кадровских и финансијских капацитета. Пошто је оптимизација процеса по правилу повезана са информатизацијом или барем прилагођавањем софтверских и хардверских решења, за потпуну реализацију неких пројеката биће потребна финансијска средства. У случајевима када она нису обезбеђена у буџету за одговарајућу годину или из донаторских средстава, овај план предвиђа само извођење припремних активности – анализе постојећих процедура, дизајнирање нових, припрема нацрта измена и допуна прописа, мерење административног терета пре и после поједностављења, као и оцену потребних финансијских средстава за наредне кораке (нарочито за потребна ИТ решења). На тај начин, усвајањем документа Влада Републике Србије ће јасно одредити приоритете и дати зелено светло да се пројекти покрену, а спровођење пројеката ће бити везано за расположиви финансијски оквир.

Услуге односно процедуре које ће се поједностављивати приказане су у следећој табели:

ПРЕДЛОГ

Опис активности	Рок за реализацију	Институција одговорна за реализацију	Партнери у реализацији	Процењена потребна финансијска средства
1. Размена података из службених евиденција органа – имплементација одредби Закона о општем управном поступку и Закона о е-управи				
<p>Тренутно стање:</p> <p>У поступцима које воде органи, по правилу тражи се од грађана и правних лица да уверењима, потврдама, сертификатима и сличним, доказују чињенице које се већ налазе у службеним евиденцијама (регистрима). Ради се о милионима сати изгубљеног времена за странке. Закон о општем управном поступку (Службени гласник бр.18/2016) (у даљем тексту: ЗУП) увео је обавезу органа (и то без обзира на одредбе специјалних закона и подзаконских прописа), да сами прибављају те податке, било увидом у електронске регистре или потраживањем код органа који воде евиденције. У јуну 2017. године почео је са радом информациони систем за размену података преко сервисне магистрале органа, Портал еУправа који органима даје могућност прибављања података из 23 различите евиденције који су им потребни за рад на поступцима које воде. Систем тренутно користи 321 орган (1786 рачунајући и организационе јединице ових органа) који су направили укупно преко 1.400.000 упита ка различитим евиденцијама (подаци на дан 19.03.2019. године).</p> <p>Решење:</p> <p>Неопходно је спровести низ активности које за циљ имају</p>	4. квартал 2021. године	Министарство државне управе и локалне самоуправе, Канцеларија за информационе технологије и електронску управу	Стална конференција градова и општина	Нису потребна

ПРЕДЛОГ

<p>повећање броја корисника система као и континуирано повећање броја евиденција доступних на систему. Такође, неопходно је усвајање подзаконских аката, којим ће се обезбедити примена Закона о електронској управи. Поред осталих донеће се и подзаконски акт којим ће се уредити начин на који органи врше увид, прибављају и уступају односно достављају податке о чињеницама о којима се води службена евиденција из регистара у електронском облику, а који су неопходни за одлучивање у управном поступку.</p> <p>Корист: Изузетно велике уштеде времена и новца за грађане и предузећа. Компаративни подаци показују да се ефикасном имплементацијом принципа размене података може постићи уштеда у времену која се мери милионима сати годишње. Подаци институција које управљају највећим регистрима показују да би овим пројектом могао да се смањи број издатих уверења за преко шест милиона годишње.</p>			
<p>2. Е-сопцијала – јединствени систем социјалне заштите</p> <p>Тренутно стање: Центри за социјални рад, као важни органи у области социјалне заштите, обављају послове у затвореном систему локалних и технолошки застарелих софтверских апликација (Интеграл и слично), нису повезани међусобно, а ни са другим институцијама, односно регистрима. То, са једне стране, изузетно компликује процедуре за странке/кориснике социјалне заштите који су оптерећени достављањем опсежне документације, а, са друге стране, повећава ризике злоупотребе и тиме</p>	<p>4. квартал 2021. године</p>	<p>Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања</p>	<p>Републички геодетски завод, Пореска управа Републике Србије, Централни регистар обавезног</p>
		<p>- 2019. година – 40.000.000,00 РСД – обезбеђено из буџета; - 2020. година – 40.000.000,00 РСД – планира се из буџета:</p>	

ПРЕДЛОГ

<p>смањује праведност дистрибуције средстава.</p> <p>С друге стране, Министарство, с обзиром на непостојање јединственог централизованог решења са једном заједничком базом података, нема могућност да располаже актуелним подацима и информацијама потребним за ефикасно управљање системом социјалне заштите. Не постоји могућност за међусобно укрштање података о корисницима или потенцијалним корисницима права са другим системима који се финасирају из надлежности Министарства или локалног нивоа власти, што неоправдано доводи до грешака "укључености", односно "искључености".</p> <p>Апликативно решење које је развијано за потребе социјалне заштите у пројекту ДИЛС није примењено и није извршена његова стручна провера могућности дораде пре доношења одлуке да ли је оправдано радити дораду или вршити израду нове апликације.</p> <p>Треба имати у виду да је у току израда Информационог система социјална карта, решења које ће као посебан слој са подацима, обезбедити подршку функционисању социјалне, породичне и борачко-инвалидске заштите на начин да ће обезбедити праведнију и на подацима засновану расподелу средстава што ће смањити злоупотребе, подићи ефикасност при одлучивању у поступцима, обезбедити проактивност у спровођењу, обезбедити праћење укупних финансијских и других ефеката и дефинисању мера социјалне заштите и обликовању социјалне политике.</p> <p>ИС социјалне заштите ће се ослонити на ИС социјалне карте као главни информациони систем у области</p>			<p>социјалног осигурања, Фонд пензијског и инвалидског осигурања, Министарство унутрашњих послова</p>	<p>- 2021. година – 10.000.000,00 РСД – планира се из буџета.</p>
---	--	--	---	---

ПРЕДЛОГ

<p>социјалне заштите, али ће остати систем који ће почети комуницирати са грађанима у поступку остваривања права на модеран начин, путем електронских сервиса.</p> <p>Решење:</p> <p>Успоставити законодавни оквир за израду информационог система социјалне заштите кроз измене Закона о социјалној заштити у 2019. години и приступити изради информационог система почев од 2019. године до краја 2021. године кроз дораду постојеће апликације из пројекта ДИЛС или кроз израду новог апликативног решења на инфраструктури провајдера хостинг услуге или на инфраструктури Државног Дата центра.</p>		
<p>Корист:</p> <p>Мања могућност злоупотребе система социјалне заштите, електронска размена података неопходних за решавање захтева странке (нпр. повезивање са регистрима који садрже податке о примањима и имовини тражиоца и чланова његовог домаћинства), једноставније и брже решавање управних поступака у области социјалне заштите, па самим тим уштеда времена за грађане и центре за социјални рад (једноставни формулари, брза услуга, без достављања потврда и уверења), аутоматско обнављање права без потребе по периодичном подношењу захтева, смањење трошкова за одржавање локалних апликација уз драстично повећање поузданости рада о чему брине Министарство. За ниво Министарства, могућност располагања подацима неопходним за вођење ефикасне социјалне политике у области социјалне заштите и предузимање конкретних мера.</p>		

ПРЕДЛОГ

3. Достава личних докумената путем поште — возачка дозвола				
<p>Тренутно стање:</p> <p>Грађани који су поднели захтев за издавање личног документа (пасош, лична карта итд.) или документа попут возачке дозволе морају лично да се појаве у просторијама органа и преузму документ. У земљама чланицама ЕУ се документа попут личне карте, пасоша и возачке дозволе, ако странка то жели, достављају препоручено поштом (уз потпис доставнице).</p> <p>Решење:</p> <p>Достава возачких дозвола на кућну адресу путем поште уз лично уручење вршиће се по поднетом захтеву:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. на шалтеру МУП (нове возачке дозволе и замена старих); 2. преко Портала еУправа (замена возачке дозволе). На Порталу еУправа биће омогућено електронско плаћање трошкова у вези са овим поступком. <p>Овај пилот пројекат односиће се на возачку дозволу, а на основу искуства размотриће се могућност доставе и других докумената на кућну адресу.</p> <p>Корист:</p> <p>Уштеда на времену за грађане.</p>	<p>3. квартал 2019. године</p>	<p>Министарство унутрашњих послова</p>	<p>ЈП „Пошта Србије“</p>	<p>Нису потребна средства - запослени раде у оквиру редовних радних активности</p>
4. Укидање пријаве за утврђивање годишњег пореза на доходак грађана — Анализа изводљивости				
<p>Тренутно стање:</p> <p>Годишњи порез на доходак грађана плаћају физичка лица која су у календарској години остварила доходак већи од тросруког износа просечне годишње зараде по запосленом, исплаћене у Републици Србији у години за коју се утврђује порез. Порески обвезници пријављују Пореској управи на обрасцу ППДГ-2Р своје приходе (од 1.</p>	<p>4. квартал 2019. године — Анализа изводљивости и</p>	<p>Министарство финансија – Пореска управа Републике Србије</p>	<p>/</p>	<p>Прва фаза: Нису потребна средства</p> <p>Друга фаза: Накнадно ће се утврдити</p>

ПРЕДЛОГ

априла 2015. године пријава се подноси у електронском, као и у писменом облику), иако Пореска управа већ располаже подацима о свим примањима обвезника оствареним на територији државе. Решење: Прва фаза: Уместо пријављивања прихода од стране обвезника, Пореска управа на основу података из својих евиденција обавештава оне који су прешли цензус о износу који треба да уплате на рачун годишњег пореза на доходак грађана. У оквиру овог нацрта приоритетних активности Министарство финансија ће заједно са Пореском управом изградити анализу изводљивости правилног утврђивања годишњег пореза на доходак грађана без подношења пореске пријаве, као и одговарајућих доказа уз пријаву. На основу анализе биће донета коначна одлука о припреми измена законодавног оквира за укидање пријаве у циљу поједностављења процедуре, као и неопходна средства за имплементацију решења. Друга фаза: Спровођење решења идентификованог у Анализи изводљивости. Корист: Већа контрола Пореске управе, не оставља се простор лицима која прелазе цензус да не пријаве порез, уштеда времена за грађане, већа транспарентност и тачност.	3. квартал 2020. године – спровођење решења		средства потребна за реализацију решења које предложи анализа изводљивости. Сама реализација предложеног решења зависи од тога да ли средства буду обезбеђена из буџета РС или на други начин
5. Централни регистар становништва			
Тренутно стање: У марту 2019. године донет је Закон о централном регистру становништва („Службени гласник РС” бр. 17/19), а почетак примене овог закона је одложен за 1. септембар 2020. године. Доношењем овог закона ствара се	3. квартал 2020. године	Министарство државне управе и локалне самоуправе	Министарство унутрашњих послова, Канцеларија за
		Министарство државне управе и локалне самоуправе	Министарство државне управе и локалне самоуправе - за 2019. годину

ПРЕДЛОГ

<p>правни основ за успостављање и вођење података о становништву Републике Србије у оквиру Централног регистра становништва као јединствене, централизоване и поуздане државне базе података, која ће први пут објединити више регистра (13) у један централни регистар са тачним и ажурним подацима грађанима. Законом је предвиђено да Централни регистар становништва успоставља и води Министарство државне управе и локалне самоуправе, уз техничку подршку коју ће пружити Канцеларија за информационе технологије и електронску управу.</p> <p>Решење:</p> <p>Успостављањем јединственог регистра грађана поједноставили би се сви управни поступци који захтевају проверу података о физичким лицима у поступку. Пракса других земаља показује да су централни регистри становништва један од информационих стубова јавне управе и да они дистрибуишу највећи број података другим институцијама. Реализација ове активности подразумева, пре свега, израду правног оквира (закона и подзаконске прописе), како би се, између осталог, дефинисала врста података која би се налазила у јединственом регистру грађана, као и то да ли ће се регистар односити само на држављане Републике Србије или и на странце.</p> <p>Корист:</p> <p>Уштеда времена за грађане, мања папирологија за све органе којима је неопходан неки лични податак за решавање поступка (нпр. изводи из матичних књига, уверења о пребивалишту и сл), уштеда времена за јавну</p>			<p>информационе технологије и електронску управу</p>	<p>планирана су средства из буџета у износу од 3.294.000 -за 2020. годину планирана су средства из буџета у износу од 6.588.000 - за 2021. годину планирана су средства из буџета у износу од 6.588.000</p> <p>Канцеларија за информационе технологије и електронску управу:</p> <p>За 2019. годину – 17.220.000,00 РСД са ПДВ-ом;</p> <p>За 2020. годину – 124.900.000,00 РСД са ПДВ-ом;</p> <p>За 2021. годину – 37.880.000,00 РСД са ПДВ-ом.</p>
--	--	--	--	---

ПРЕДЛОГ

управу.			
6. Поједностављење административних поступака и регулативе - еПапир			
<p>Тренутно стање:</p> <p>Административни поступци кроз које привредни субјекти извршавају своје обавезе или остварују своја права имају велики утицај на пословни амбијент и лакоћу пословања. У овом тренутку на постојој систематизована евиденција свих административних поступака која би омогућавала привреди да на брз и прегледан начин дође до информација о начину подношења захтева у циљу испуњавања своје законске обавезе или остваривања неког права, потребној документацији, роковима и трошковима. Иако има позитивних примера, још увек велики број административних процедура није оптимизован са аспекта елиминације сувишних корака и/или трошкова, а нетранспарентност појединих административних поступака за пословне субјекте оставља простор за корупцију. Успостављен је механизам за прикупљање иницијатива грађана и привреде за поједностављење административних поступака и смањење намета путем портала еПапир http://eparig.rsip.gov.rs/ и преко интернет странице Републичког секретаријата за јавне политике, у делу Регулаторна реформа https://rsip.gov.rs/reforma/#reforma-inicijativa.</p> <p>Решење:</p> <p>Регистар административних поступака биће јавно доступан функционални портал и електронска база свих административних поступака које спроводе јавна управа и јавна предузећа на захтев пословних субјеката (привредних друштава, предузетници и др).</p> <p>Пројекат се спроводи у три фазе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Попис свих административних поступака и других 	1. квартал 2021. године	Министарство привреде, Републички секретаријат за јавне политике	Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Министарство финансија, Канцеларија за информационе технологије и електронску управу, Привредна комора Србије;
Део активности биће спроведен уз техничку подршку ИПА 2013 пројекта Министарства привреде „Подршка у имплементацији Акционог плана за побољшање пословног окружења“ вредности од 2.301.000,00 евра (90% ове вредности представљају донаторска средства Европске уније, док 10% ове вредности представљају буџетска средства Републике Србије).			

ПРЕДЛОГ

<p>административних захтева за привреду, консултације са привредом и припрема правног оквира за успостављање јавног регистра.</p> <p>У току прве фазе, извршен је попис и анализа свих административних поступака и припремљена методологија за поједностављење административних поступака и обрачун трошкова. Пописано је укупно 2.500 поступака који су у надлежности 84 органа/организација.</p> <p>2. Анализа и поједностављење/оптимизација 30% најфреквентнијих поступака, припрема предлога за измену прописа и праћење спровођења препорука.</p> <p>Током друге фазе биће извршена оптимизација минимум 50% најфреквентнијих поступака и дигитализација 100 административних поступака, као и до 20 нотификација, у зависности од потреба органа државне управе.</p> <p>Израђен је Предлог Програма за поједностављење административних поступака и регулативе, са пратећим Акционим планом који ће се ревидирати на годишњем нивоу закључно са 2021.годином.</p> <p>Програмом се први пут свеобухватно и системски приступа реформи јавне управе Републике Србије у делу који се односи на повећање ефикасности у спровођењу административних поступака, односно подизања квалитета приужања јавних услуга привреди. Наведена реформа ће рефлутирати системским поједностављењем административних поступака (укидањем сувишних и поједностављањем, тј. оптимизацијом осталих административних поступака), као и успостављањем Јединственог јавног регистра административних поступака и осталих</p>		<p>За спровођење активности током 2019. и 2020. опредељена су буџетска средства Републике Србије у износу 24.299.000,00 РСД. Поред средстава из ИПА фонда, обезбеђена су средства Фонда за добро управљање Велике Британије – Унапређење пословног окружења који спроводи Међународна финансијска корпорација (International Financial Corporation – IFC), у износу од</p>
--	--	--

ПРЕДЛОГ

услова пословања. Корист: Олакшано пословање привредних субјеката, већа правна сигурност услед транспарентности административних поступака, уштеда времена и трошкова потребних за њихово спровођење.				2,654,076.95 евра.
7. Обавештавање о предстојећем истицању рока важења личних докумената				
Тренутно стање: На Порталу еУправе од априла 2017. године постоји аутоматизовани начин обавештавања грађана да им неки лични документ истиче у периоду од 30 дана. Коришћење ове услуге подразумева коришћење квалификованог електронског сертификата. Имајући у виду да велики број грађана не поседује квалификовани електронски сертификат, коришћење ове услуге је изузетно мало (у периоду 01.04.2017. године до 24.10.2018. године ову услугу активирало је свега 155 грађана). Решење: Омогућити коришћење ове услуге и без квалификованог електронског сертификата већ путем двофакторске идентификације на Порталу еУправе како би већи број грађана могао да користи погодности ове услуге. Корист: Држава ради за грађане, омогућава им да на време и ефикасно спроводе своје обавезе; уместо казне држава проактивно делује. Помоћ грађанима у ефикасном и одговорном понашању у својим обавезама према држави.	4. квартал 2019. године	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу	Министарство унутрашњих послова	Нису потребна
8. Поједностављање поступка у случају крађе или изгубљеног личног документа				
Тренутно стање: У случају крађе или изгубљеног личног документа нови	1. квартал 2020. године	Министарство унутрашњих	/	Нису потребна средства -

ПРЕДЛОГ

документ не може се издати пре објаве поништавања старог документа у „Службеном гласнику” Републике Србије. Та објава намеће трошкове грађанима, иако би се сврха објаве могла постићи на једноставнији и јефтинији начин.	послова	запослени раде у оквиру редовних радних активности
Решење: Укидање обавезне објаве изгубљеног/украденог документа у Службеном гласнику. Уместо тога списак поништених докумената објављује се у јавно доступној евиденцији МУП-а. Реализација активности такође захтева измену постојеће регулативе (Закон о личној карти и Закон о путним исправама).		
Корист: Убрзавање процеса, уштеда у времену и новцу.		
9. Поједностављена провера идентитета приликом коришћења еУслуга (Имплементације електронских регистара органа и организација јавне управе и људских ресурса у систему јавне управе)		
Тренутно стање: Закон који уређује електронски потпис одређује да је својеручном потпису еквивалентан квалификовани електронски потпис. Квалификовани е-потпис као услов за електронско пословање са јавном управом и коришћење е-услуга може да буде препрека и да смањује примену услуга, нарочито за грађане (у мањој мери за предузећа).	3. квартал 2019. године	Министарство трговине, туризма и телекомуникација
Решење: Нови ЗУП, чија је пуна примена почела 1. јуна 2017. године, не тражи више својеручни потпис као услов за валидност поднеска него само „потпис”. То омогућава Влади да подзаконским прописом градира безбедносне захтеве везане за идентификацију и аутентикацију у вези са поднесцима по ЗУП-у сразмерно ризицима.		Канцеларија за информационе технологије и електронску управу
		57.000.000 РСД са ПДВ-ом за поједностављену проверу идентитета, а то је код Канцеларије за информационе технологије и електронску управу eID и SSO, набавка покренута.

ПРЕДЛОГ

<p>Новим законом којим се уређује е-идентитет, као и уредбом коју је на основу тог закона донела Влада, предвиђене су шеме електронске идентификације чиме је успостављена могућност електронске идентификације на различите начине, као што су идентификација путем корисничког имена и шифре, односно путем двофакторске идентификације (корисничко име + шифра + једнократни код који се доставља путем СМС-а или токен).</p> <p>Корист:</p> <p>Повећано коришћење електронских управних услуга и електронске комуникације грађана са јавном управом уопште.</p>				
<p>10. Поједностављење процедуре за остваривање права на накнаду зараде за време боловања на терет средстава РФЗО</p> <p>Тренутно стање:</p> <p>Процедура остваривања права на рефундацију зараде или остваривања накнаде зараде за време боловања је непотребно искомпикована, пре свега за послодавце. Законом о здравственом осигурању прописано је да послодавац врши обрачун накнаде зараде, док РФЗО врши контролу и исплату накнаде зараде. У том смислу, Правилником о начину и поступку остваривања права из обавезног здравственог осигурања прописано је пет образаца на основу којих РФЗО врши контролу обрачуна накнаде зараде. Правилником је прописано и достављање још највише три документа која служе као докази приложеној документацији.</p> <p>Решење:</p> <p>Изменити Правилник о начину и поступку остваривања права из обавезног здравственог осигурања тако да се ове процедуре поједноставе. Овај пројекат представља један</p>	2. квартал 2020. године	Републички фонд за здравствено осигурање	/	Нису потребна

ПРЕДЛОГ

<p>вид примене новог ЗУП-а и његових одредби о размени података из службених евиденција. Успостављањем електонске размене података између ПУ и ЦРОСО, а самим тим и РФЗО, престаће потреба за достављањем доказа о плаћеним доприносима за обавезно здравствено осигурање, те ће послодавци Републичком фонду достављати само један документ за исплату накнаде зараде. Треба успоставити електронски сервис за пријем докумената за остваривање права на накнаду зараде за време боловања.</p> <p>Корист:</p> <p>Уштеда времена за грађане и привреду.</p>				
<p>11. Поједностављење процедуре уписа у основне и средње школе – подношење документације</p> <p>Тренутно стање:</p> <p>Упис деце у основне и средње школе захтева од родитеља да достављају одређену документацију попут извода из матичне књиге рођених, доказа о пребивалишту родитеља, уверења о похађању предшколског програма, доказа о лекарском прегледу детета односно за средњу школу, уверење о положеном завршном испиту и оригинално сведочанство о завршеном основном образовању и васпитању, односно оригинално сведочанство о завршеној основној школи, лекарско уверење о испуњавању здравствених услова, ако су они прописани за образовни профил за који конкуришу (није потребно за гимназију). Ради једноставније процедуре уписа, успостављен је у 1. кварталу 2019. године информациони систем еУпис за основне школе који је путем сервисне магистрале органа повезан са Регистром Матичних књига ради преузимања података из извода из матичне књиге рођених и евиденцијама Министарства</p>	<p>3. квартал 2019. године за основне школе – функционалн ост 1</p> <p>1. квартал 2020. године за основне школе – функционалн ост 2</p> <p>3. квартал 2019. године</p>	<p>Министарство просвете, науке и технолошког развоја</p>	<p>Министарство државне управе и локалне самоуправе, Министарство унутрашњих послова, Канцеларија за информацион е технологије и електронску управу, Министарство здравља</p>	<p>Нису потребна</p>

ПРЕДЛОГ

унутрашњих послова ради преузимања података о пребивалишту. Овим су ослобођени родитељи потребе да ова документа достављају школи. Овакав систем још увек не постоји за упис у средњу школу.	за средње школе				
Решење: Неопходно је унапредити еУпис за основне школе следећим функционалностима: 1. омогући формирање одељења и распоред ученика по одељењима 2. омогући прибављање података из лекарског уверења тако да се и тај документ прибавља електронским путем					
За потребе уписа у средње школе обезбедити информациони систем који ће бити по узору на еУпис за основне школе и повезан путем сервисне магистрале органа повезан са Регистром Матичних књига ради преузимања података из извода из матичне књиге рођених и евиденцијама Министарства унутрашњих послова ради преузимања података о пребивалишту.					
Корист: Поједностављање процедуре у смислу броја докумената који грађани морају да прикупе и доставе (процењени број докумената је 150.000), уштеда времена за грађане, ефикаснији рад службеника у образовној институцији					
12. еУпис у предшколске установе					
Тренутно стање: Упис деце у предшколску установу врши се у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о предшколском васпитању и образовању, Правилником о ближим условима за утврђивање приоритета за упис деце у предшколску установу и Статутом претшколске установе. Том приликом родитељ					
1. квартал 2019. године за укључивање свих предшколски		Канцеларија за информационе технологије и електронску управу	Градске и општинске управе које писаним путем искажу интересовање	Нису потребна	

ПРЕДЛОГ

<p>или други законски заступник у обавези је да достави и одређене доказе (попут извода из матичне књиге рођених за родитеље и сву децу мајке, као и уверење о статусу запослења, уверење о пребивалишту и др.) или да сагласност да предшколска установа прибави податке у њихово име. Ради поједностављања читаве процедуре уписа, Канцеларија за информационе технологије и електронску управу креирала је услугу „eВртић“ на Порталу еУправе као електронску услугу за упис деце у предшколску установу. Тиме је поступак поједностављен јер се захтев може поднети без одласка у предшколску установу и без прикупљања неопходних доказа, док је предшколској установи обезбеђен алат за проверу података из захтева. Услуга је тренутно доступна у Београду, Шапцу, Сремској Митровици и Новом Саду.</p> <p>Решење:</p> <p>Проширити услугу и на све остале градове и општине у Србији које искажу интересовање писаним путем Канцеларији за информационе технологије и електронску управу и увести обавезу објављивања резултата на сајту предшколске установе и/или општинске управе и на Порталу еУправе. Проширити услугу и за самохране родитеље као и децу чији један или оба родитеља нису српски држављани али имају боравак у Србији.</p> <p>Корист:</p> <p>Уштеда времена и новца за прибављање документације потребне за упис, боља евиденција и ефикаснији рад за предшколске установе.</p>	<p>х установа у градовима и општинама које су изразиле интересовање до краја децембра 2018. године</p> <p>1. квартал 2020. године</p> <p>за укључивање свих предшколских установа у градовима и општинама које су изразиле интересовање до краја децембра 2019. године</p>		<p>ка Канцеларија за ИТЕУ, Стална конференција градова и општина</p>	
<p>13. еИнспектор</p> <p>Тренутно стање:</p> <p>Закон о инспекцијском надзору има за циљ бољу координација и усклађивање инспекцијског надзора који</p>	<p>3. квартал 2019. године</p> <p>за почетак</p>	<p>Канцеларија за информационе технологије и</p>	<p>Министарство државне управе и</p>	<p>Укупна вредност пројекта је 200.000.000 РСД</p>

ПРЕДЛОГ

<p>врше различите инспекције, стандардизацију и уједначавање поступка инспекцијског надзора и инспекцијске праксе и пружање подршке одрживом пословању и развоју привреде у складу са прописима. Законом је такође предвиђена јединствена информациона платформа која има за циљ да информатизује све инспекцијске службе у Републици Србији којих има 42. Развијен је јединствени информациони систем „Еинспектор“ који су у 1. кварталу 2019. године почеле да користе четири пилот инспекције (санитарна, тржишна, инспекција рада и управни инспекторат). У континуирану, почевши од краја 2018. године, спроводе се обуке и припремне радње за почетак рада преосталих инспекција.</p>	рада преосталих инспекција	електронску управу	локалне самоуправе	<p>Канцеларија за ИТЕУ. За 2019. годину одређено је преосталих 54.000.000,00 РСД у буџету Канцеларије за ИТЕ.</p>
<p>Решење:</p> <p>Увођењем јединственог информационог система „Еинспектор“ обезбедиће се боља координација између инспекција, аутоматизација рада инспекцијских служби и боља ефикасност надзора, стандардизоваће се рад инспекција и доступност података свим инспекцијама, а и самим тим појављује се ефекат смањења трошкова за привреду.</p> <p>Корист:</p> <p>Еинспектор ће омогућити виши ниво ефикасности и ефикасности инспекцијског надзора у Републици Србији са сврхом постизања већег нивоа примене прописа уз минимално „инспекцијско оптерећење“ пословних субјеката и омогућавање примене савремених европских и светских концепата и пракси инспекцијског надзора. Такође, повезивање система „Еинспектор“ са Системом прекршајних судова – СИПРЕС значајно ће убрзати рад инспектора и поступање прекршајни судова у тим предметима.</p>				

ПРЕДЛОГ

14. Плаћање путем ПОС терминала такси и накнада платним картицама				
<p>Тренутно стање:</p> <p>Увођење система за плаћање административних такси и накнада, директно на шалтерима јавне управе – платним картицама, путем ПОС терминала.</p> <p>Решење:</p> <p>Канцеларија за информационе технологије и електронску управу нуди, свим јединицама локалне самоуправе (ЈЛС) али и другим органима, имплементацију система плаћања административних такси, накнада и сл. на шалтерима јавне управе, платним картицама, путем ПОС терминала. Ова имплементација је без икаквих трошкова за ЈЛС, уз минималну информатичко-техничку опремљеност, са инсталацијом ПОС-ова и обуком запослених коју обезбеђује Канцеларија. Неопходно је направити прикладну ИР кампању како би се јавност информисала о могућности плаћања платним картицама у органима и општинама које су се укључиле у пројекат.</p> <p>Корист:</p> <p>Доприноси се ефикасности у пружању услуга грађанима, скраћује се време чекања у редовима и елиминише се одлазак грађана до поште или банке и поновни долазак на шалтере државне управе или локалне самоуправе. Једном речју, грађанима се омогућава лакше и брже обављање услуга.</p>	<p>4. квартал 2021. године</p> <p>за све органе јавне управе који су се пријавили Канцеларији ИТЕ до краја 2. квартала 2021. године</p>	<p>Канцеларија за информационе технологије и електронску управу</p>	<p>Стална конференција градова и општина, Национална алијанса за локални економски развој</p>	<p>Нису потребна</p>
15. еТуриста				
<p>Недостатак обједињених података о пружаоцима услуга смештаја препознат је као један од разлога отежаног развоја туризма у Републици Србији. Такође, бројне административне процедуре и трошкови везани за пружање услуге смештаја стварају неефикасно и</p>	<p>3. квартал 2020. године</p>	<p>Министарство трговине, туризма и телекомуникација,</p>	<p>/</p>	<p>48.000.000 РСД у плану јавних набавки Канцеларије за ИТЕУ</p>

ПРЕДЛОГ

<p>нетранспарентно пословно окружење. У циљу доношења информисаних одлука и креирања даљих политика у правцу развоја туризма јавља се потреба за обједињавањем и других података од значаја за туризам и угоститељство на једном месту и унапређење сарадње, координације и размене података надлежних државних институција и органа, унапређење ефикасности система обрачуна, наплате и контроле плаћања боравишне таксе, обрачуна, наплате и контроле плаћања припадајућих пореза. Такође, унапређење статистичког праћења кретања туриста, спровођење активне маркетинг политике и подизање конкурентности туристичке понуде Републике Србије.</p>	<p>Канцеларија за информационе технологије и електронску управу</p>		
<p>Решење: Законом о угоститељству (ЗоУ) предвиђено је увођење централног информационог система у области угоститељства и туризма (у даљем тексту ЦИС). ЦИС је јединствен и централизован информациони систем, који садржи све релевантне податке о пружаоцима услуге смештаја и објектима за смештај, преко кога се врши њихова евиденција и уносе други подаци проистекли из обављања угоститељске, научичке и ловнотуристичке, односно туристичке делатности и услуга у туризму. Дакле, ЦИС је јединствени информациони систем који треба да омогући дневни увид у стање укупног туристичког промета у Републици Србији, односно ажурну базу података о свим туристима (домаћим држављанима и странцима), корисницима услуге смештаја, ажурну базу података о угоститељским објектима за смештај, њиховим капацитетима и пружаоцима услуга смештаја (угоститељима), да омогући извештавање у статистичке и маркетиншке сврхе у</p>			

ПРЕДЛОГ

<p>реалном времену, те бољу контролу наплате боравишне таксе и припадајућег пореза са циљем остваривања већих прихода у сектору туризма. Прва фаза пројекта обухвата: угоститељску делатност, наутичкотуристичку делатност и лонотуристичку делатност. Друга фаза пројекта обухватиће и: делатност туристичких агенција, туристичке професије и услуге у туризму.</p> <p>Корист:</p> <p>Циљ је да се системски регулише област угоститељства и туризма и смањи сива економија. Поред тога, циљеви су унапређење услова пословања свих субјеката на тржишту, као и заштита права потрошача у туризму и угоститељству, смањење сиве економије и бесправног рада (посебно физичких лица пружаоца услуга смештаја).</p>				
16. Унапређење Јединственог информационог система локалних пореских администрација				
<p>Тренутно стање:</p> <p>Централизацијом података грађанима и привреди омогућено је да на порталу Јединственог информационог система ЛПА (ЈИС ЛПА) виде све своје пореске обавезе на територији Републике Србије, као и да електронским путем поднесу пријаву за утврђивање пореза на имовину. Погодност електронског подношења пријаве за утврђивање пореза на имовину ће нарочито значити правним лицима који морају сваке године да понављају овај поступак. Такође, омогућено је и електронско плаћање ових обавеза.</p> <p>Решење:</p> <p>Унапређење информационог система обухвата неколико елемената:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Израда мобилне апликације • Повезивање ЈИС ЛПА са регистром пребивалишта, 	1. квартал 2020. године	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу	Министарство финансија – Пореска управа, Републички геодетски завод, Министарство државне управе и локалне самоуправе, Министарство унутрашњих послова	50.000.000 РСД са ПДВ-ом за 2019. годину, а 28.000.000 РСД са ПДВ-ом за 2020. годину – Канцеларија за информационе технологије и електронску управу

ПРЕДЛОГ

<p>регистром матичних књига и информационим системом Републичког геодетског завода</p> <ul style="list-style-type: none"> Омогућавање пореским обвезницима увид у решење о порезу на имовину (у пдф формату) Омогућавање специјалним службама и Пореској управи приступ систему <p>Корист:</p> <ul style="list-style-type: none"> Једноставније вођење података који су од значаја за утврђивање пореза на имовину и других изворних јавних прихода, односно података о наплати тих изворних јавних прихода; Тренутна размена података између локалних пореских администрација и успостављена веза са другим базама података републичких органа; Боље управљање јавним финансијама. 			
<p>17. Унапређење адресног регистра и интероперабилност регистра са МУП-ом и АПР</p> <p>Тренутно стање:</p> <p>Адресни регистар садржи податке о називима улица и кућним бројевима и један је од кључних државних регистара поред Централног регистра становништва, Регистра привредних друштава и Регистра непокретности. Према подацима Министарства унутрашњих послова 3.028.020 грађана има пријављено пребивалиште у улицама без одређеног кућног броја, од чега је 2.676.898 грађана пријављено на адресама за које није одређен ни назив улице (познато као „нема улице бб“). Републички геодетски завод надлежан је за вођење Адресног регистра, али се упис адреса може извршити тек након давања назива улица од стране јединица локалних самоуправа. Највећи број општина и градова овај поступак спроводи нередовно, како због различитог тумачења прописа тако и због неажурности у раду.</p>	<p>4. квартал 2019. године</p>	<p>Републички геодетски завод, Министарство државне управе и локалне самоуправе</p>	<p>Министарство унутрашњих послова, Стална конференција градова и општина, Агенција за привредне регистре</p>
			<p>Влада Републике Србије је 24. јануара 2019. године донела Закључак 05 Број: 205-684/2019 којим се саглашава да трошкове издавања личне карте са микроконтролером (чипом), као и трајне личне карте, за грађане</p>

ПРЕДЛОГ

<p>Велики број државних и локалних органа и служби, због овакве праксе, креирао је интерне регистре адреса како би могли да комуницирају са странкама, али оваква ситуација онемогућава интероперабилност и ажурирање података. Као последица тога, у различитим евиденцијама могу се за исто физичко или правно лице појавити различите адресе.</p>			<p>којима се издаје нови лични документ у случају када се уписује адреса пребивалишта у личну карту због утврђивања назива улица и кућних бројева за улице које претходно нису имале назив, односно кућни број, падају на терет буџета Републике Србије. Средства за образац личне карте у износу од 186.522.000 динара МДУЛС је тражио из текуће буџетске резерве захтевом 28. јануара 2019. године. За реализацију у 2020. и 2021. години средства</p>
<p>Решење: Из ових разлога Влада Републике Србије формирала је Координационо тело за унапређење Адресног регистра које укључује сва релевантна министарства и организације. Републички геодетски завод, као орган надлежан за израду Елабората уличног система и кућних бројева, у предвиђеној динамици их доставља јединицама локалних самоуправа на одлучивање. ЈЛС формирају Комисије за давање назива улица и Министарству државне управе и локалне самоуправе, односно покрајинским органима, у најкраћем року, достављају предлоге на мишљење а затим доносе одлуке на седници скупштина које објављују у Службеном Гласнику.</p>			
<p>Предвиђена динамика рада:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координационо тело врши презентације у неколико градова; - РГЗ у року од 15 дана након презентације пројекта шаље ЈЛС елаборате ка ЈЛС; - ЈЛС у року од 15 дана предлоге назива улица доставља МДУЛС на мишљење; - МДУЛС у року од 10 дана доставља мишљење на предлоге улица; - ЈЛС након прибављеног мишљења на седници 			

ПРЕДЛОГ

<p>Скупштине усваја предлоге, објављује у Службеном Гласнику о чему обавештава РГЗ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ЛЛС обележава на терену адресе, односно поставља таблице са називима улица и кућним бројевима; - МУП омогућава (без плаћања накнаде) промену личне карте без чипа у личну карту са чипом и у личну карту без чипа (само у случају трајне личне карте); - усклађивање прописа (Закон о регистру просторних јединица и адресном регистру, увођење адресног регистра у друге прописе); - органи ажурирају податке о адреси у својим евиденцијама. <p>Корист: Након ажурирања података у регистру на целој територији, постојаће јединствен регистар који су сви органи у обавези да користе и који ће се централизовано водити. Тиме ће се омогућити тачно вођење података о адреси у свим евиденција у Републици Србији, што ће омогућити правну сигурност у поступцима и доставу на адекватну адресу.</p>			<p>ће бити одређена на размену Министарства државне управе и локалне самоуправе, у оквиру лимита одређеног од стране Министарства Финансија, у складу са билансним могућностима буџета Републике Србије Републички геодетски завод - 27.970.000,00 РСД - средства су планирана за плате 30 запослених који раде на пословима ажурирања адресног регистра у</p>
--	--	--	--

ПРЕДЛОГ

					Републици Србији.
18. Омогућавање обједињавања поступка подношења пореских пријава приликом промене права својине над непокретности					
<p>Тренутно стање:</p> <p>Законом о поступку уписа у катастар непокретности и водова ("Службени Гласник РС", бр. 41/2018) уређују се правила поступка уписа у катастар непокретности са циљем успостављања и одржавање тачне и потпуне евиденције о непокретностима у интересу сигурности правног промета. Чланом 22. уређено је да су обвезници доставе по службеној дужности лица, односно органи који Републичком геодетском заводу (у даљем тексту: РГЗ) преко е-шалтера достављају, ради уписа у катастар непокретности, исправе које доносе, састављају, потврђују или оверавају, између осталих и јавни бележници, који достављају јавнобележничке исправе које састављају, потврђују или оверавају, односно извршне одлуке које доносе, у оквиру законом поверених јавних овлашћења, а које представљају подобан правни основ за упис у катастар непокретности. На основу поступка пред јавним бележником врши се упис права својине у Катастар непокретности. Приликом уписа права својине ако је стипцалац права у браку у Катастар непокретности уписује се заједничка својина са супружником осим ако се супружник експлицитно не изјасни да не жели да буде уписан као власник. Због прометавања непокретношћу постоје обавезе преносиоца права (продавац/поклонодавац) или стипцоца права (купац/корисник/закупац/поклонопримац/наследник) да плати одговарајући порез (на имовину, пренос апсолутних права, порез на наслеђе и поклон) а у појединим</p>	<p>3. квартал 2019. године</p>	<p>Министарство правде</p>	<p>Канцеларија за информацион е технологије и електронску управу, Министарство унутрашњих послова, Министарство државне управе и локалне самоуправе, НАЈЕД, Јавнобележни чка Комора, Републички геодетски завод, јединице локалних самоуправа – локалне пореске администраци</p>	<p>Донација Владе Уједињеног краљевства – пројекат <i>Introduction of a 'One Stop Shop' for real estate registration in Serbia</i></p>	

ПРЕДЛОГ

<p>случајевима и да буде ослобођен плаћања пореза. Подношење пореских пријава могуће је извршити пред јавним бележником али у папирном облику. Све ове поступке грађани воде пред надлежним органом појединачно што представља непотребно трошење времена. Такође, у поступцима грађани сами прибављају доказе неопходне за одлучивање што је пракса коју је неопходно променити, нарочито ако се узму у обзир одредбе Закона о општем управном поступку које прописују да органи по службеној дужности морају да прибављају неопходне чињенице и доказе које су од значаја за одлучивање.</p>		<p>је, Пореска управа</p>	
<p>Решење: У складу са одредбама Закона о електронској управи ("Службени Гласник РС", бр. 27/2018) прописано је да орган преузима податке из регистара и евиденција у електронском облику без додатних провера, у складу са законом као и да је орган надлежан за вођење регистра дужан да одмах, а најкасније у року од три радна дана од дана подношења захтева, достави податке неопходне за електронско управно поступање и вођење других регистара (члан 11.). Органи који воде службене евиденције успостављају техничке услове за прибављање и достављање података и докумената електронским путем, а надлежан орган, преко Сервисне магистрале органа обезбеђује њихову размену. Подзаконска акта ближе уређују на који начин се ова размена врши. С обзиром да постоји правни основ да се пред јавним бележником покрену и други поступци који су последица промене права својине над непокретношћу, припремљен је предлог нове електронске услуге еПромет непокретности - упис права својине на непокретност и</p>			

<p>извршење пореских обавеза која проистичу из промене својинских односа електронским путем која би омогућила електронско поступање јавног бележника у поступку солемнизације исправе о промету непокретности ради уписа права својине на непокретност, као и електронско подношење исправе за упис права својине на непокретност са структурираним подацима којима се омогућава аутоматско завођење предмета и смањивање посла и времена потребног за вођење неопходних података, као и Пореске пријаве за утврђивање пореза на имовину (ППИ-2), Пореске пријаве за утврђивање пореза на пренос апсолутних права (ППИ-4) и Пореске пријаве за утврђивање пореза на наслеђе/поклон (ППИ-3), такође у структурираном облику.</p> <p>У поступку пред јавним бележником 95% података који су од значаја за утврђивање пореза уносе се у јавнобележничку апликацију. Интеграција система јавних бележника и Пореске управе као и локалне пореске администрације путем веб сервиса омогући ће покретање поступка утврђивања пореских обавеза (пореску основу за порез на имовину и даље утврђује јединица локалне самоуправе, а порез на наслеђе и поклон и порез на пренос апсолутних права Пореска управа) на основу структурираних података из система јавних бележника чиме ће се смањити административни посао Пореске управе и локалне пореске администрације а повећати ажурност у утврђивању и наплати пореза (сама чињеница прометовања или наслеђивања непокретности, а коју доказује информација из система јавних бележника, треба да покрене порески поступак). Такође је описано и коришћење података из службених евиденција у електронском облику (уместо појединих</p>				
---	--	--	--	--

ПРЕДЛОГ

<p>докумената/доказа у папирном облику, достављаће се подаци/докази у електронском облику).</p> <p>Правни основ за остваривање права трансформише у јасне кораке који ће се предузети ради спровођења неколико управних поступака. Услед комуникације између различитих сервиса које нуде надлежне институције, увећана је сложеност система и стога је неопходно обезбедити потребан ниво интероперабилности. Портал еУправа, Софтверско решење локалних пореских администрација (у даљем тексту: ЛПА), Софтверско решење Пореске управе (у даљем тексту: ПУ), Катастар непокретности Републичког геодетског завода (у даљем тексту: ГКИС) и подсистем еШалтер, односно веб сервиси Катастра непокретности и Адресног регистра, Промет непокретности (у даљем тексту: ПН) коју користе јавни бележници и еЗИО коју користе јавни извршитељи Министарства правде, Регистар матичних књига (рођених, венчаних и умрлих) Министарства државне управе и локалне самоуправе (у даљем тексту: МК), јединствена евиденција о држављанима Републике Србије и Регистар пребивалишта у Министарству унутрашњих послова (у даљем тексту: РП), Регистар привредних субјеката/предузетника Агенције за привредне регистре (у даљем тексту: АПР), обезбеђују електронске сервисе путем којих ће апликација (нова електронска услуга) размењивати податке и документа.</p> <p>Корист:</p> <p>Грађанима ће поступак купопродаје непокретности пред јавним бележником постати <i>one stop shop</i> за остваривање и других права и обавеза које проистичу из овог процеса. Тиме ће се смањити време које је неопходно за покретање и вођење поступака пред различитим органима. Размена</p>				
--	--	--	--	--

ПРЕДЛОГ

<p>података из службених евиденција електронским путем омогућиће већу правну сигурност у поступцима као и скраћивање времена рада службеника у поступцима што ће рад јавне управе учинити бржим и ефикаснијим.</p>				
<p>Тренутно стање: Током 2017-2018. године донет је Закон о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14-др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18) којим је, између осталог, измењен члан 25. овог закона а којим је поред осталог, прописано да приликом закључивања правних послова, односно предузимања правних радњи од стране друштва, судови, државни органи, организације и лица која врше јавна овлашћења, као и друга правна лица, не могу истицати примедбе у погледу некористићења печата, нити се исте могу истицати као разлог за поништај, раскид, односно непуноважност закљученог правног посла, односно предузете правне радње, чак и у случају када је интерним актима друштва прописано да друштво има и користи печат у пословању. Поред тога, Влада је донела неколико аката којима је свим министарствима и посебним организацијама наложено да доследно спроводе политику Владе која се односи на реализацију укидања обавезне употребе печата за привредна друштва, предузетнике и друга правна лица приватног права, а независним регулаторним телима, аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе препоручила да, у оквиру својих надлежности у свему поступају у складу са наведеним опредељењем. У пракси, то опредељење је почело да се спроводи, али још увек не доследно, и само у односу на привредна друштва и предузетнике. Међутим, обавеза коришћења печата је и</p>	<p>1. квартал 2020. године за правна лица приватног права</p>	<p>Канцеларија за информационе технологије и електронску урлаву</p>	<p>Министарство државне управе и локалне самоуправе, Министарство омладине и спорта, Министарство културе, Министарство привреде, Привредна комора Србије, Национална алијанса за локални економски развој, Национална академија за јавну управу и Стална конференција</p>	<p>Нису потребна</p>

ПРЕДЛОГ

<p>даље остала за друга правна лица приватног права (удружења, фондације, задужбине, организације у области спорта, коморе и др.).</p> <p>Решење:</p> <p>Наставити започете активности на спровођењу Оперативног плана за укидање печата 2018-2019. са циљем стварања услова да друга правна лица приватног права не морају да користе печат у пословању. Ажурирати Оперативни план тако да обухвати активности до краја 2020. Изменити одговарајуће прописе ради стварања правног основа да друга правна лица приватног права не морају да користе печат.</p> <p>Корист:</p> <p>Превасходно ради даљег развоја е-Управе. Израда и употреба печата представља утршак новца и времена, намеће бирократију и отежава електронско пословање свим привредним субјектима. Укидање обавезе привредних субјеката да користе печат може да допринесе напретку Србије на Doing Business листи Светске банке.</p>		градова и општина
<p>20. Поједностављење процедуре везаних за продају половног моторног возила – Анализа изводљивости</p> <p>Тренутно стање:</p> <p>Пренос права власништва над моторним возилом врши се на три до четири локације:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Агенција за посредовање - Састављање уговора о купопродаји моторног возила у агенцији која посредује у склапању уговора (није обавезан корак имајући у виду да продавац и купац возила могу сами да сачине уговор о продаји возила) 2. Јавни бележник - Овера уговора код јавног бележника или у општинама 3. Пореска управа - Доношење решења и плаћање пореза 	<p>2. квартал 2020. године – Анализа изводљивост и</p> <p>3. квартал 2021. године – спровођење</p>	<p>Министарство финансија - Пореска управа, Министарство унутрашњих послова</p> <p>Прва фаза: Нису потребна средства - запослени раде у оквиру редовних радних активности Друга фаза: Накнадно ће се утврдити</p>

ПРЕДЛОГ

на пренос апсолутних права у надлежној организационој јединици Пореске управе и	решења			средства потребна за реализацију решења које предложи анализи изводљивости. Сама реализација предложеног решења зависи од тога да ли средства буду обезбеђена из буџета РС или на други начин
<p>4. МУП - Достављање уговора о купопродаји непокретности, потврде Пореске управе о плаћеном порезу, као и уколико је продавац из различитог места пребивалишта у односу на купца одјава „стarih“ регистарских таблица, уз истовремено достављање шест уплатница (по две за „нове“ регистарске таблице, регистрациону налепницу (у случају да возило мења регистарско подручје) и саобраћајну дозволу)</p> <p>Грађани морају изгубити цео радни дан, односно више дана на реализацију поступка преноса права власништва моторног возила, што је у супротности за савременим начином пословања.</p> <p>Решење:</p> <p>Прва фаза: Анализирати могућност поједностављења преноса власништва над моторним возилом тако да се процедура заврши у једном или два дана, али одласком на једну локацију. Министарство унутрашњих послова и Министарство финансија – Пореска управа спровешће анализу изводљивости предложити решење као и све неопходне измене прописа у циљу поједностављења процедуре и неопходна средства за имплементацију решења.</p> <p>Друга фаза: Спровођење решења идентификованог у Анализи изводљивости.</p> <p>Корист:</p> <p>Једноставнија процедура издавања саобраћајне дозволе због промене податка о власнику возила, уштеда за грађане у времену и новцу.</p>				
<p>21. Успостављање система за инстант плаћање такси и накнада (ИПС НБС систем) у управама јединица локалне</p>				

самоуправе	
<p>Тренутно стање: Приликом подношења захтева којим се иницира спровођење одређеног административног поступка из надлежности јединице локалне самоуправе (ЈЛС), у одређеном броју случајева, а у складу са важећим прописима, странка је обавезна да достави доказ о уплати административне таксе, односно накнаде. То често значи одлазак на шалтер поште/банке, па и у случају кад се њихов шалтер налази у услужном центру ЈЛС, што за странке представља утрощак времена (и новца).</p>	<p>4.квартал 2020. године (Најмање пет пилот ЈЛС до 2. квартала 2019. године)</p>
<p>Решење: Оптимизација административних поступака је могућа и елиминисање тог једног „корака“ (одласка на шалтер поште/банке) коришћењем могућности безготовинског плаћања, које укључује и плаћање такси и накнада инстант трансферима одобрења, које би се извршавало у било ком моменту с обзиром на то да Систем за инстант плаћања Народне банке Србије – IPS НБС систем ради у режиму 24 сата дневно, седам дана, 365 дана годишње. Извршавање безготовинских плаћања путем овог платног система укључује, поред „даљинских“ плаћања и могућност плаћања у моменту предаје захтева са пратећом документацијом на самом шалтеру. Овакви начини плаћања подразумевају и нова, савремена технолошка решења. Странка ће, преко посебне апликације банке ЈЛС, ради омогућавања плаћања употребом ИПС QR кода на свом „паметном“ мобилном телефону (или таблет уређају) моћи да плати таксу/накнаду, али и одређене врсте пореза употребом наведеног кода, чији су стандарди прописани Одлуком о општим правилима за извршавање инстант трансфера</p>	<p>Народна банка Србије, Стална конференција градова и општина</p>
	<p>Нису потребна</p>

ПРЕДЛОГ

<p>одобрења („Службени гласник РС“, бр. 65/2018 и 78/2018) како би се омогућила интероперабилност. Пружаоци платних услуга који платиоцу издају платну картицу чијом се употребом може иницирати домаћа платна трансакција на продајном месту трговца, односно који трговцу омогућавају прихватање такве платне картице, дужни су да својим клијентима, како платиоцима, тако и ЈЛС, понуде апликације које ће инстантплаћање омогућити и на шалтерима у управама ЈЛС, као и на штампаним рачунима/фактурама. Инстант плаћање је могуће на инфраструктури која је потпуно независна од инфраструктуре која се користи за картична плаћања, али је могуће и на постојећој инфраструктури (ПОС терминали) који већ постоје у великом броју ЈЛС.</p>	<p>Корист:</p> <p>Трансакције у систему инстант плаћања Народне банке Србије (који је Народна банка Србије пустила у рад 22.10.2018.) извршавају се у просеку брзином од 1,26 секунди. Реч је о најсавременијем платном систему који омогућава да се задрже све предности готовине: стална доступност новца, извршавање трансакција у року од само неколико секунди, а да се при том избегну недостаци плаћања готовином, односно могућност злоупотребе, високи трошкови управљања готовином, сива економија.</p>